

*Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету*

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

**ул. Светозара Марковића бр. 37**

**34000 Крагујевац**

**Дирекција, РЈ Београд**

**ул. Краља Милутина бр. 8**

**11000 Београд**

**факс: 011/2929-980**

**www.nsz.gov.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА  
БРОЈ 12/18**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ПРОТИВПАНИЧНУ  
РАСВЕТУ**

**Београд, март 2018. године**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

ул. Краља Милутина бр. 8

Београд

Број: 0094-40494-77/2018

Датум: 29.03.2018

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара – опреме за противпаничну расвету, у отвореном поступку јавне набавке бр. 12/18, број Одлуке 0094-40494-73/2018 од 29.03.2018. године и Решења о образовању комисије број 0094-40494-74/2018 од 29.03.2018. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку опреме за противпаничну расвету, у отвореном поступку јавне набавке бр. 12/18**

<i>Ред.бр.</i>	<i>Опис</i>	<i>Страна</i>
1	Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке	3 – 4
2	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5 – 11
3	Услови из чл. 75. и 76. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке број 12/18 и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12 – 16
4	Техничка спецификација предмета јавне набавке (Образац 1)	17
5	Дистрибутивна листа (Образац 2)	18 – 21
6	Образац понуде и структуре цене (Образац 3)	22 – 26
7	Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)	27
8	Образац изјаве понуђача/подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5а)	28
9	Образац изјаве да понуђача/подизвођача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5б)	29
10	Референтна листа – пословни капацитет (Образац 6) и потврда референтног наручиоца (Образац ОП 1)	30 – 31
11	Образац трошкова припреме понуде (Образац 7)	32
12	Модел оквирног споразума	33 – 38
13	Модел наруџбенице	39
14	Менично овлашћење (Прилог 1, 2 и 3)	40 – 42

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs), матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

### **1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Отворени поступак јавне набавке.

### **1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Набавка добара.

### **1.4. ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним добављачем.

Трајање оквирног споразума је годину дана од дана ступања на снагу, или краће уколико вредност пружених услуга достигне износ вредности оквирног споразума. На основу закљученог оквирног споразума за предметна добра, добављачу ће бити издата наруџбеница.

### **1.5. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)**

Особа за контакт је Драгана Младеновић, Одељење за јавне набавке, е-маил: [Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs](mailto:Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs), факс 011/2929-980.

Радно време наручиоца је радним данима (од понедељка до петка, од 07:30 – 15:30 часова). Пријем аката (личном предајом и редовном или електронском поштом) врши се у назначено радно време.

### **1.6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Набавка добара – опреме за противпаничну расвету са услугом испоруке и уградње (у складу са Дистрибутивном листом).

У Техничкој спецификацији предмета јавне набавке дат је детаљнији опис захтеваних добара и количина, а у Дистрибутивној листи списак места испоруке.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 31524000 – Плафонска или зидна светлећа тела.

### **1.7. ОПИС ПАРТИЈА**

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

### **1.8. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација може бити преузета са Портала јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и са интернет странице наручиоца ([www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) / *Javne nabavke* / *Javne nabavke 2018.*), линк:

[http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne\\_nabavke\\_2018..cid43274](http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne_nabavke_2018..cid43274)

Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (електронски, поштом или телефаксом), Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом, телефаксом или електронском поштом.

## **1.9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Националне службе за запошљавање дана **29.03.2018. године**.

Рок за подношење понуда је најкасније до **30.04.2018. године до 13:00 часова** у писарници Националне службе за запошљавање.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Национална служба за запошљавање, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **НА ПОНУДИ МОРА БИТИ НАВЕДЕН НАЗИВ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (са назнаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 12/18 – НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ПРОТИВПАНИЧНУ РАСВЕТУ, НЕ ОТВАРАТИ"), НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА (КРАЉА МИЛУТИНА 8, 11000 БЕОГРАД), КАО И НАЗИВ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА.**

Понуде које буду примљене након датума и времена одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

## **1.10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда обавиће Комисија **30.04.2018. године, у 13:15 часова** у просторијама Наручиоца на адреси, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, уколико нису директори или већински власници, пре почетка јавног отварања понуда достављају комисији наручиоца пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Комисија ће, непосредно пре отпочињања рада, извршити увид у идентификационе документе свих присутних представника понуђача, и осталих присутних лица, у циљу утврђивања идентитета истих.

## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **2.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

### **2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и уз то доставља доказе о испуњености услова дефинисаних ЗЈН и конкурсном документацијом. **Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина се не сме мењати.**

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који по садржини не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, таква ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.**

На понуди треба навести назив, број јавне набавке (са знаком: "Понуда за јавну набавку број 12/18, набавка опреме за противпаничну расвету - не отварати"), назив и адреса наручиоца (Краља Милутина 8, 11000 Београд) и назив и адресу понуђача.

### **2.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА**

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

### **2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У предметном отвореном поступку јавне набавке није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена као неприхватљива.

### **2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Сходно члану 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Измене и допуне понуде достављају се на исти начин као и понуда, што је ближе дефинисано у тачки 2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, из конкурсне документације, с тим што на коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама и/или допунама понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара.

Понуђач може опозвати своју понуду писаним путем. Таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

## **2.6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

То подразумева да понуђач не може наступати као члан групе понуђача у више заједничких понуда, нити члан групе понуђача може наступати као подизвођач са другим понуђачем.

Један подизвођач може наступати у том својству са више различитих понуђача.

### **2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача**

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума;
- овим споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом, и то у вези: понуђача који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум, понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун, рачуна на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 12/18 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **2.6.2. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (подаци се наводе у Обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације).

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају да се доспела потраживања по закљученом оквирном споразуму преносе директно подизвођачу, са понуђачем (добављачем) ће бити закључен анекс уговора којим ће то бити регулисано.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 12/18 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирним споразумом утврђених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **2.7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ОДНОСНО ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ, УСЛОВИ ГАРАНЦИЈЕ**

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна. Авансно плаћање није предвиђено.

Рок плаћања понуђач уписује на одговарајућем месту у Обрасцу понуде и структуре цене. Понуђени рок плаћања ће у случају потребе бити коришћен као резервни критеријум за доделу оквирног споразума, уколико два или више понуђача понуде идентичне укупне цене без ПДВ-а.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет и функционалност испоручених и уградњених добара која су предмет ове јавне набавке у гарантном року наведеном у Обрасцу понуде и структуре цене.

Минимални произвођачки гарантни рок за испоручена добра мора износити најмање 36 месеци, рачунајући од момента испоруке, односно испоруке и уградње добра.

Уколико је гарантни рок краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке, односно испоруке и уградње предметних добара је на локацијама наручиоца наведеним у Дистрибутивној листи (Образац који је саставни део конкурсне документације).

Максимални дозвољени рок за испоруку, односно испоруку и уградњу неисправних противпаничних лампи је 5 дана од дана издавања наруџбенице за сваку филијалу са припадајућим организационим јединицама из Дистрибутивне листе, а највише ће бити издате 3 наруџбенице у периоду од 10 дана. Поруџбина, односно налог за читаву захтевану количину ће бити издат у више наврата (путем наруџбеница), у зависности од потреба наручиоца.

Уколико је понуђени рок испоруке, односно испоруке и уградње дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **2.8. ЦЕНЕ, ВАЛУТА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Цене у понуди морају бити изражене у динарима, по јединици мере и у укупном износу за оквирну количину (без и са ПДВ-ом), и морају бити фиксне током читавог периода важења оквирног споразума.

У цене предметних добара исказане у понуди, морају бити урачунати сви трошкови који могу настати на основу извршења ове јавне набавке у вези са испоруком, односно испоруком и уградњом предметних добара на свим локацијама наручиоца наведеним у Дистрибутивној листи (трошкови уградње (где се то захтева), потрошног материјала, путни трошкови, трошкови радне снаге, материјала, режијски трошкови, итд.).

Рок важења понуде је најмање 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

## **2.9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Као средство обезбеђења испуњења оквирним споразумом утврђених обавеза изабраног понуђача - добављача (добро извршење посла), наручилац ће захтевати од изабраног понуђача - добављача да приликом потписивања оквирног споразума (а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума), достави две оригиналне соло менице, односно две трасиране менице. Поред меница, доставља се и пратећа документација: доказ о регистрацији менице, копија картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може поупити менице у складу са овим оквирним споразумом (у два примерка, Прилог 1 уз соло менице, односно Прилог 2 и Прилог 3 из конкурсне документације и фотокопије личних карата уз трасиране менице). Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације оквирним споразумом утврђених обавеза изабраног понуђача - добављача у поступку јавне набавке и могу бити активирани у случају да добављач не испуњава своје оквирним споразумом и издатим наруџбеницама дефинисане обавезе, и то највише до износа од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

За све време трајања оквирног споразума наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорених обавеза, а након испуњења обавеза, менице се враћају добављачу.

Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/2011, 80/15 и 76/16).

Наручилац може одбити понуду понуђача у случају постојања негативне референце, сходно члану 82. ЗЈН.

## **2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу: Национална служба за запошљавање – Одељење за јавне набавке, ул. Краља Милутина бр. 8, Београд, на e-mail: Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs факс: 011/2929-980, уз напомену "Додатна објашњења за јавну набавку број 12/18". Особа за контакт: Драгана Младеновић.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем није дозвољено.

## **2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

У складу са чланом 93. ЗЈН, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку, уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и

усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **2.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Критеријум за доделу оквирног споразума је најнижа понуђена цена.

Приликом рангирања понуда, посматраће се укупна понуђена цена без ПДВ-а (за оквирне количине) из Обрасца понуде и структуре цене, у складу са Техничком спецификацијом предмета јавне набавке.

У случају да два или више понуђача понуде идентичне укупне цене без ПДВ-а (за оквирне количине), повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио дужи рок одложеног плаћања, који у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12 и 68/15), не сме бити дужи од 45 дана.

## **2.13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач / подизвођач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

То се врши попуњавањем, потписивањем и печатањем изјаве – Обрасца изјаве понуђача/подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Обрасца изјаве да понуђач/подизвођач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, која је саставни део конкурсне документације.

## **2.14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **2.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Сходно члану 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН, захтев за заштиту права садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (по налогу за пренос) или 253 (по налогу за уплату), сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет републике Србије, позив на број: број или ознака јавне набавке). Детљније упутство дато је на интернет сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Упутство у уплати таксе налази се и на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://kjn.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>)

## **2.16. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И НАРУЧБЕНИЦЕ**

Наручилац ће одлуку о закључењу оквирног споразума донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Рок из претходног става, у ЗЈН предвиђеном случају, може бити продужен одлуком наручиоца, највише до 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке уколико установи да ниједна понуда не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, или због неког другог оправданог разлога, у складу са ЗЈН.

Оквирни споразум на основу предметног поступка јавне набавке ће бити достављен изабраном понуђачу у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, осим у случају примене члана 112. став 2. тач. 1) и 5) ЗЈН.

Ако наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да исти закључи, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Предвиђени датум закључења оквирног споразума је током маја месеца 2018. године.

Трајање оквирног споразума је годину дана од дана ступања на снагу.

На основу закљученог оквирног споразума за конкретна предметна добра добављачу ће бити издата наруџбеница. Када настане потреба за предметним добром, наручилац ће добављачу са којим је закључен оквирни споразум издати наруџбеницу у којој ће бити ближе одређена количина, локација, и сл.

### **2.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР. 12/18 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**3.1.** Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и додатне услове прописане конкурсном документацијом (на основу члана 76. ЗЈН), и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. ЗЈН и одредбама конкурсне документације.

**Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач мора доставити у својој понуди су детаљније наведени у табели која следи:**

Р.бр.	Услов из чл. 75. и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>		
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<b>Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Потврда (Решење) Привредног суда.</b> <b><u>Уколико је понуђач предузетник</u></b> доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <b><u>Уколико је понуђач физичко лице</u></b> за испуњеност овог услова није обавезан да достави доказ
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<b><u>За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица:</u></b> - Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП-а <b><u>За понуђача - правно лице (уколико понуђач има статус предузетника или физичког лица, ове доказе не доставља):</u></b> - За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре: <b>а) Уверење Основног суда</b> , за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) <b>б) Уверење Вишег суда</b> (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) - За дела организованог криминала: <b>ц) Уверење Вишег суда у Београду</b> <b>Напомена:</b> уколико се уверење једног суда односи и на кривична дела из надлежности другог суда, и уколико је то у уверењу наведено, довољно је да понуђач достави то уверење (нпр. уколико се уверење Основног суда односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда, довољно је доставити само уверење Основног суда, али се поред тога мора доставити и уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду, за дела организованог криминала)

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету

3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Потврде надлежног пореског органа:          - <b>Потврда (уверење) Пореске управе</b> Министарства финансија Републике Србије          - <b>Потврда (уверење) надлежне јединице локалне самоуправе</b> о измереним обавезама по основу локалних јавних прихода. Уколико понуђач има обавезу измирења локалних јавних прихода на више различитих општина и/или градова, у обавези је да достави наведену потврду за сваку од тих општина и/или градова  <b>Ове доказе достављају сви понуђачи – правна лица, предузетници и физичка лица</b></p>
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

4	<p>Да понуђач задовољава неопходан пословни капацитет, тј. вредност без ПДВ-а, најважнијих испоручених добара која су предмет ове јавне набавке, у периоду од претходне три године (<b>посматрано од датума објаве позива за подношење понуда, уназад</b>) или краће, мора да буде најмање једнака или већа од <b>3.000.000,00 дин. без ПДВ-а</b></p>	<p><b><u>Пословни капацитет - референтна листа (попуњен, печатиран и потписан Образац б), са потврдама својих купаца, тј. референтних наручилаца (Образац ОП 1)</u></b>, које садрже податке о врсти и укупној вредности испоручених добара, број и датум уговора или фактура на основу којих су добра испоручивана у периоду од претходне три године (посматрано од датума објаве позива за подношење понуда, уназад) или краће.          Потврде морају бити на обрасцу који се налази у прилогу конкурсне документације и њен је саставни део, осим уколико купац (референтни наручилац) потврде ове врсте издаје на свом обрасцу (при том садржина тог обрасца мора одговарати садржини обрасца ОП 1). Достављени образац ОП 1 не мора бити оригинал, тј. може бити копија, примерак достављен факсом или електронски.          Уколико понуду подноси група понуђача, референтне листе са потврдама се сабирају приликом оцењивања испуњености услова. Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услов, док подизвођач то није у обавези.</p>
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5	<p><b>Понуђач</b> мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача, за <b>продају добара која нуди</b></p>	<p>Ауторизација (овлашћење или потврда) произвођача или представништва произвођача, којом произвођач или представништво произвођача потврђује да је понуђач овлашћен да продаје добра која нуди и која су предмет јавне набавке. Ауторизација мора бити издата на меморандуму произвођача (или представништва произвођача), печатирана и потписана од стране овлашћеног лица.          Уколико је наведена ауторизација на страном језику, понуђач је поред изворног документа обавезан да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.          Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов могу испуњавати заједнички, тј. кумулативно. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођач то није у обавези.</p>
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ**

6	<p><b>Техничка спецификација предмета јавне набавке (Образац 1) - потписан и печатиран</b>          - у случају подношења заједничке понуде, образац истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печетирају сви чланови групе понуђача или понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију</p>	
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету

7	<p><b>Дистрибутивна листа (Образац 2) - потписан и печатиран</b> - у случају подношења заједничке понуде, образац сви чланови групе понуђача истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатирају, или то врши понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију</p>
8	<p><b>Образац понуде и структуре цене (Образац 3) - потписан и печатиран</b> - у случају подношења заједничке понуде, образац сви чланови групе понуђача истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатирају, или то врши понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију</p>
9	<p><b>Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) попуњен, потписан и печатиран</b> - у случају подношења заједничке понуде, образац се штампа или фотокопира у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача га одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде</p>
10	<p><b>Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Образац изјаве да понуђач / подизвођач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5а и Образац 5б) – попуњен, потписан и печатиран</b> - у случају подношења заједничке понуде, обрасци се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде (Образац 5а и Образац 5б) - у случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач потписује и печатира Образац 5а и Образац 5б</p>
11	<p><b>Образац трошкова припреме понуде (Образац 7)</b> - у случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом</p>
12	<p><b>Модел оквирног споразума</b> - Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), овери печатом и потпише на последњој страни, чиме се потврђује да се слаже са моделом оквирног споразума. У случају подношења заједничке понуде, у модел оквирног споразума се уносе подаци свих чланова групе понуђача, и сви чланови групе понуђача га истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатирају или га потписује и печатира понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију.</p>
13	<p><b>Модел наруџбенице</b> – понуђач мора да потпише и печатира, чиме се потврђује да се слаже са моделом наруџбенице</p>
14	<p>У случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. став 4. тач. 1) до 2) ЗЈН и тачке 2.6.1. Конкурсне документације</p>
15	<p>Понуђач је обавезан да уз понуду достави <b>техничку документацију</b> за добра која нуди – <b>каталоге, упутства за употребу, произвођачке техничке спецификације или слично</b>. Наведене техничка документација <b>може бити и на страном језику (енглеском) и не мора се достављати судски оверен превод на српски језик</b>, али из ње морају бити јасно видљиви сви битни елементи и информације (техничке карактеристике и сл.).</p>
16	<p>Изјава или потврда о усаглашености, издата од стране надлежне институције, којом се потврђује да су понуђена добра у складу са Правилником о електромагнетној компатибилности ("Службени гласник РС" бр. 25/2016) или Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Службени гласник РС" бр. 25/2016).</p>

Докази који су у горњој табели наведени под тачкама 2 и 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1 из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР, сходно члану 78. став 5. ЗЈН није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 3 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

### **3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. **услове који су у горњој табели наведени под тачкама 1 до 3**, и да достави доказе о испуњености истих. Додатне услове (пословни капацитет и поседовање

овлашћења произвођача) испуњавају заједно (кумулативно) у ком случају се докази о испуњености услова које испуњавају заједнички, достављају за све чланове групе понуђача који одређени услов/е испуњавају заједнички.

Што се тиче образаца из одељка "ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ", **образак Техничке спецификације предмета јавне набавке, Образац понуде и структуре цене и модел оквирног споразума се достављају у једном примерку са збирним подацима свих чланова конзорцијума, потписују их и оверавају сви чланови групе понуђача ЗАЈЕДНО (или понуђач који је као носилац посла, конзорционим споразумом овлашћен да потписује документацију), док остале обрасце, сваки члан групе понуђача ОДВОЈЕНО потписује и печатира, и доставља у оквиру заједничке понуде.**

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

### **3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. услова који су у горњој табели наведени под тачкама од 1 до 3.

Начин доказивања испуњености додатних услова у случају да понуђач наступа са подизвођачем, описан је у горњој табели.

### **3.4. Предност за понуђаче који нуде добра домаћег порекла**

У случају када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата у ставу 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла ("Службени гласник РС" бр. 33 од 10.04.2013. године), ближе се уређује начин на основу којег се у поступцима јавних набавки доказује да је понуду за испоруку добара поднео понуђач који нуди добра домаћег порекла.

Доказ о домаћем пореклу добара доставља се уз понуду понуђача.

Доказ издаје Привредна комора Србије на писмени захтев подносиоца, у складу са прописима којима се уређује царински систем.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Противпаничне светилке морају имати следеће техничке карактеристике:

- светлосни извор LED диодама (минимално 30 LED диода беле боје),
- светлосни флуks – минимално 100 lm,
- рад у приправном слоју – емитовање светлости након нестанка напона напајања,
- напон напајања 220 V/50 Hz и индикацијом путања,
- локално напајање са Ni-Cd батеријама и пуњачем смештеним унутар светилке,
- аутономија рада минимално 3 часа,
- степен механичке заштите минимално IP 20,
- заштита од прекомерног пуњења и пражњења батерије,
- тип монтаже – на зид,
- одговарајући PVC типлови и завртњи за монтажу на зид,
- одговарајуће самолепљиве налепнице са означеним смером – зеленом стрелицом и зеленим натписом ИЗЛАЗ, ћириличним фонтом, на прозирној фолији, налепљене на противпаничне светилке, 20 mm од ивице светилки.

Батерије светилки морају бити фабрички напуњене до капацитета потребног ради контроле исправности приликом испоруке – квалитативног пријема. Светилке морају имати могућност контроле исправности на кућишту, у виду прекидача, тастера, краткоспојника или слично.

Налепнице морају бити самолепљиве (muflon), на прозирној фолији, тако да одлепљивањем буду истакнути натписи и стрелице у зеленој боји, а остатак самолепљиве фолије не засењује светлост светилке.

Наручилац има право да, уколико сматра сходно, изврши испитивање испоручених лампи у овлашћеним институцијама, ради назначених техничких карактеристика.

Гарантни рок противпаничних лампи минимум 36 месеци од инсталације.

Понуђена добра морају бити у складу са Правилником о електромагнетној компатибилности ("Службени гласник РС" бр. 25/2016) или Правилником о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Службени гласник РС" бр. 25/2016).

### **Напомена:**

- У цене предметних добара морају бити урачунати сви трошкови који могу настати на основу извршења ове јавне набавке (трошкови уградње (где се то захтева), потрошног материјала, путни трошкови, трошкови радне снаге, материјала, режијски трошкови, итд.)

Датум:

Печат:

Потпис одговорног  
лица понуђача:

---

---

## ДИСТРИБУТИВНА ЛИСТА

Табела бр.1

Објекти у којима је потребно извршити испоруку и уградњу противпаничне расвете (у објектима не постоји противпанична расвета)		
Р. бр.	Филијала / ОЈ	Улица и број
1	Сремска Митровица/Инђија	Краља Петра I бр.78
2	Сремска Митровица / Стара Пазова	Тирила и Методија бр.18
3	Сремска Митровица/ Рума	Железничка бр. 84А
4	Крушевац/Александровац	29. Новембра бр.91
5	Крушевац /Брус	Ослободилачка бр.2
6	Крушевац /Варварин	Јове Курсуле ББ
7	Београд / Нови Београд	Булевар Маршала Толбухина бр. 42
8	Београд / Чукарица	Тургењевљева бр. 12
9	Београд/ Земун	Првомајска бр. 8
10	Београд /Лазаревац	Карађорђева бр.38
11	Београд / Обреновац	Војводе Мишића бр.190
12	Дирекција	Краља Милутина бр. 8
13	Зајечар	Николе Пашића бр. 77
14	Зајечар/ Књажевац	Милоша Обилића бр. 2
15	Зајечар/ Бољевац	Краља Александра бр. 5
16	Ужице	Железничка бр. 22
17	Ужице/ Ариље	Светог Ахилија бр. 53
18	Ужице/ Пожега	Немањина б.б.
19	Ужице/ Косјерић	Радише Петронијевића бр. 3
20	Ужице/ Чајетина	Краља Александра Карађорђевића бр. 28
21	Ужице/ Бајина Башта	Кнеза Милана Обреновића бр. 34
22	Суботица/ Бачка Топола	Видовданска бр. 3
23	Нови Сад/Бачка Паланка	Жарка Зрењанина бр.64
24	Нови Сад/Беочин	Трг цара Лазара бр. 8
25	Нови Сад/Врбас	Иво Лола Рибар бр.18
26	Пријепоље/Сјеница	Ахмета Абдагића бб

*Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету*

27	Јагодина /Ћуприја	13.октобра
28	Врање	Тодора Шпанца бр. 1
29	Врање/ Босилеград	Георги Димитрова бр. 75
30	Врање/ Сурдулица	Војводе Мишића бб
31	Кикинда/Чока	Маршала Тита бр. 21
32	Кикинда/Кањижа	Позоришна бр. 6
33	Кикинда/Нови Кнежевац	Цара Душана бр. 9
34	Кикинда/Сента	Бошка Југовића бр. 1
35	Кикинда/Ада	Димитрија Туцовића бр. 12
36	Зрењанин/ Житиште	Цара Душана бр.5
37	Зрењанин	Сарајлијина бр. 4
38	Зрењанин/Нови Бечеј	Соње Маринковић бр. 5
39	Зрењанин/Сечањ	Вожда Карађорђа бр. 114
40	Лозница/ Крупањ	Владе Зечевића бр. 35
41	Лозница/ Љубовија	Карађорђева бр.10
42	Крагујевац / Аранђеловац	Кнеза Милоша бр. 72
43	Крагујевац/ Топола	Милоја Петровица бр. 6
44	Крагујевац/Рача	Карађорђева бр. 44/2
45	Крагујевац/ Кнић	Кнић бб
46	Крагујевац / Баточина	Плато ДР Зорана Ђинђића бр. 1
47	Крагујевац / Лапово	Трг Драже Михаловића ББ
48	Пирот	Књаза Милоша бр. 59
49	Пирот / Димитровград	Нишава бр. 15
50	Пирот / Бабушница	Саше Ивковића бр. 32,
51	Смедерево	Др. Миладина Милића бр.2
52	Смедерево/ Смедеревска Паланка	Иве Бајазита бр. 14
53	Смедерево / Велика Плана	Његошева бр. 2
54	Пожаревац/ Велико Градиште	Кнеза Лазара бр. 37
55	Бор / Мајданпек	Шашка бр. 5
56	Ниш/ Сврљиг	Хаџићева 2

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету

57	Сомбор	Апатински пут бр. 1
58	Вршац	Феликса Милекера
59	Вршац / Пландиште	Карађорђева бб
60	Шабац	Масарикова бр. 31
61	Шабац/Коцељева	Немањина бр. 95
<b>Укупно:</b>		<b>850 противпаничних лампи</b>

**Табела бр.2**

<b>Објекти који већ имају противпаничну расвету, у којима је потребно извршити испоруку противпаничне расвете, ради замене постојеће, неисправне</b>			
<b>Редни број</b>	<b>Филијала / ОЈ</b>	<b>Улица и број</b>	<b>Број неисправних сијалица</b>
1	Сремска Митровица	Светог Димитрија бр.31	3
2	Прокупље	Цара Лазара бр. 49	2
3	Крушевац	Балканска бр. 33	1
4	Крушевац / Трстеник	Радоја Крстића бр.11	5
5	Београд	Гундулићев Венац бр. 23-25	56
6	Београд / Обреновац	Војводе Мишића бр.190	3
7	Београд / Звездара	Војводе Шупљикца бр.31а	2
8	Београд / Вождовац	Косте Абрашевића бр.10	1
9	Београд / Раковица	Богдана Жерајића бр. 24а	8
10	Зајечар	Николе Пашића бр. 77	5
11	Зајечар/ Књажевац	Милоша Обилића бр. 1	8
12	Нови Сад	Алберта Томе бр. 2	1
13	Пријепоље/ Прибој	Трг Фапа бб	1
14	Врање	Тодора Шпанца бр. 1	1
15	Лозница	Кнеза Милоша бр. 3	5
16	Зрењанин	Сарајлијина бр. 4	19
17	Крагујевац	Светозара Марковића бр. 37	3

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету

18	Ваљево	Владие Николаја бр.1	1
19	Пирот	Књаза Милоша бр.59	9
20	Пожаревац	Шумадијска бр.31	2
21	Лесковац/ Бојник	Воје Радића бр.1	1
22	Бор	7.Јули бр. 29	7
23	Косовска Митровица	Џона Кенедија бб	13
24	Сомбор	Апатински Пут бр. 1	6
25	Сомбор / Оџаци	Кнеза Михајла бр. 15	2
26	Сомбор / Апатин	Петра Драпшина бр. 2а	3
27	Вршац	Феликса Милекера бр.21	4
28	Вршац / Бела Црква	1. Октобра бр. 93	3
<b>Укупно</b>			<b>175</b>
<p>- На локацијама под редним пројем 5 и 16 у Табели бр. 2, потребна је испорука нових и замена неисправних противпаничних лампи, док је за остале локације потребна само испорука нових противпаничних лампи (без замене постојећих, неисправних, што ће извршити сам Наручилац), на назначеним локацијама.</p> <p>- Адресе и контакт телефони организационих јединица наручиоца на наведеним локацијама, налазе се и на интернет сајту: <a href="http://www.nsz.gov.rs">www.nsz.gov.rs</a> / Mreža</p>			

**Напомена:**

У изузетним околностима, Наручилац може захтевати од Добављача да, уместо испоруке опреме за противпаничну расвету на локацији која је наведена у Дистрибутивној листи, испоруку и уградњу изврши на другој локацији, под условом да то не проузрокује додатне трошкове за Добављача

Датум:

Печат:

Потпис одговорног  
лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (понуђава понуђач)</b>	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Врста правног лица (заокружити понуђену опцију):	А) микро Б) мало В) средње Г) велико Д) физичко лице
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума:	
Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију):	А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем

<b>2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)</b>	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број и град):	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди (e-mail):	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума:	
<b><u>Напомена:</u></b> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди	

<b>3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)</b>	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број и град):	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача (e-mail):	
Број телефона:	
Факс:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b><u>Напомена:</u></b> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 12/18,  
набавка опреме за противпаничну расвету

Назив добра	Назив произвођача и ознака модела опреме за противпаничну расвету који се нуди	Оквирна количина	Јединична цена (по комаду) без ПДВ-а оквирну количину (дин.)	Укупна цена без ПДВ-а за оквирну количину (дин.)	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом за оквирну количину
		I	II	III = I x II	IV	V = III + IV
Противпанична светилка, са испоруком и уградњом, у складу са Техничком спецификацијом и Дистрибутивном листом		850				
Противпанична светилка, са испоруком и заменом постојећих, у складу са Техничком спецификацијом и Дистрибутивном листом		75				
Противпанична светилка, са испоруком		100				
<b>УКУПНО</b>						

Цене исказати у динарима.

Цене су фиксне током читавог периода важења оквирног споразума .

Важење понуде (*попуњава Попуђач* - мин. 90 дана): \_\_\_\_\_

Место испоруке, односно испоруке и уградње, предметних добара су локације наручиоца из Дистрибутивне листе.

Рок испоруке, односно испоруке и уградње (*попуњава Попуђач* – највише 5 дана од дана издавања наруџбенице): \_\_\_\_\_ дана од издавања наруџбенице

Начин и рок плаћања (**понуђава Понуђач**): \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре и отпремнице, записника, извештаја, радног налога или неког другог документа којим се доказује да су предметна добра испоручена/односно испоручена и уграђена и наруџбенице

Гарантни рок за испоручена, односно испоручена и уграђена добра (**понуђава Понуђач** - најмање 36 месеци, од дана испоруке, односно испоруке и уградње добара): \_\_\_\_\_

Датум:

Печат:

Потпис одговорног  
лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач \_\_\_\_\_  
(назив Понуђача), даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку опреме за противпаничну расвету, у отвореном поступку јавне набавке бр. 12/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица понуђача:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ ПОДИЗВОЂАЧА  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача / подизвођача), даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** изјављујем да смо при састављању понуде у отвореном поступку јавне набавке бр. 12/18, за набавку опреме за противпаничну расвету, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица понуђача / подизвођача:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА  
ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У  
ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача/ подизвођача), даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку у отвореном поступку број 12/18, за набавку опреме за противпаничну расвету.**

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица понуђача / подизвођача:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

Ред. бр.	Назив купца (референтног наручиоца)	Опис (врста) испоручених добара	Број и датум уговора или фактура по основу којих су испоруке вршене	Вредност испоручених добара (дин. без ПДВ-а)
<b>УКУПНО:</b>				

**Напомена:** Горњу табелу попунити, и приложити доказе у складу са упутством из тачке 4 Табеле из одељка 3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 12/18 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, из конкурсне документације, где је исказана и минимална укупна вредност испоручених добара у периоду од претходне три године (посматрано од датума објаве позива за подношење понуда, уназад) или краће, коју захтева наручилац.

**Датум:**

**Печат:**

**Потпис одговорног  
лица понуђача:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образац ОП 1

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да нам је Додављач \_\_\_\_\_ (назив Додављача), из \_\_\_\_\_ (седиште Додављача), у периоду од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. године до \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. године (временски период током којег су предметна добра испоручивана), испоручио добра \_\_\_\_\_ (назив-врста испоручених добара), у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (вредност испоручених добара), а по основу уговора / фактура бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ године (бројеви и датуми уговора или фактура на основу којих су предметна добра испоручивана).

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ (назив Додављача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке опреме за противпаничну расвету, за потребе Националне службе за запошљавање, број 12/18, и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

**Наручилац – Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, у отвореном поступку јавне набавке бр. 12/18, за набавку опреме за противпаничну расвету, како следи у табели:

Описи трошкова	Износ
Прибављање захтеваних доказа	
Поштански трошкови	
Остали трошкови	
<b>УКУПНО:</b>	

**Напомена:** Понуђач може да у оквиру понуде, попуњавањем овог обрасца, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног  
лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

*Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни, печатира и потпише последњу страну, чиме се потврђује да се слаже са моделом оквирног споразума.*

*Понуђач треба да попуни модел оквирног споразума на свим назначеним местима, на којима је остављен слободан простор за унос података и где је стављена напомена: **(попуњава Понуђач)**.*

***Уколико понуду подноси група понуђача (конзорцијум), на предвиђеном месту треба унети податке свих чланова групе понуђача (назив, седиште, директор, ПИБ и матични број и број текућег рачуна код банке), једне испод других, на за то предвиђеним слободним линијама.***

*Уколико нема довољно места за унос података свих чланова групе понуђача, дозвољено је ту страницу у коју се уносе податци фотокопирати или одштампати бланко у више примерака, на унети податке за све чланове групе понуђача.*

*Последњу страницу модела оквирног споразума печатирају и потписују сви чланови групе понуђача или то чини члан групе понуђаче који је као носилац посла, конзорционим споразумом овлашћен да потписује конкурсну документацију.*

***Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, тада попуњава и последњу алинеју уводних одредби, која се односи на податке подизвођача (у случају више подизвођача, податке треба унети на начин као што је описано и за унос података за више чланова групе понуђача, у претходном пасусу).***

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О НАБАВЦИ ОПРЕМЕ ЗА  
ПРОТИВПАНИЧНУ РАСВЕТУ**

**Закључен у Београду између уговарача:**

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**, са седиштем у Крагујевцу,  
ул. Светозара Марковића број 37, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем  
тексту: **Наручилац**), матични број: 17539957, порески индентификациони број:  
103277483

**и**

\_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.  
\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем  
тексту: **Добављач**), матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ број:  
\_\_\_\_\_, број текућег рачуна: \_\_\_\_\_, код  
\_\_\_\_\_ банке

*(попуњава Понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, податке унети у  
складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)*

**УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Стране у оквирном споразуму претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. и 52. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење понуда за набавку опреме за противпаничну расвету, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 29.03.2018. године, спровео отворени поступак јавне набавке бр. 12/18;
- да понуда Добављача број (*попуњава Наручилац*) од (*попуњава Наручилац*), у потпуности одговара Техничкој спецификацији предмета јавне набавке и Обрасцу понуде и структуре цене из конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог оквирног споразума, и испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде понуђача (*попуњава Наручилац*) и Одлуке о додели оквирног споразума број (*попуњава Наручилац*) од (*попуњава Наручилац*), изабрао Добављача, чиме су се коначно стекли услови за закључење оквирног споразума;
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање наруцбенице,
- да обавеза настаје издавањем појединачне наруцбенице на основу овог оквирног споразума,
- да ће Добављач предметна добра испоручивати без подизвођача / са подизвођачем

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, порески идентификациони број: \_\_\_\_\_

*(попуњава Понуђач уколико наступа са подизвођачем/има, у складу са  
упутством са претходне странице конкурсне документације)*

### **Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је набавка опреме за противпаничну расвету са испоруком, односно испоруком и уградњом, за потребе Наручиоца, у свему према Обрасцу понуде и структуре цене, Техничкој спецификацији предмета јавне набавке и Дистрибутивної листи, који су у прилогу и чине саставни део овог оквирног споразума.

### **Члан 2.**

Вредност оквирног споразума чине прихваћене цене предметних добара из понуде Добављача.

У цене су урачунати и трошкови испоруке, односно испоруке и уградње предметних добара на локацијама Наручиоца, наведеним у Дистрибутивної листи, као и сви остали трошкови који могу настати у вези са извршењем уговорних обавеза (трошкови уградње, потрошног материјала, путни трошкови, трошкови радне снаге, материјала, режијски трошкови, итд).

Укупна вредност оквирног споразума вредност износи \_\_\_\_\_ динара *(попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде)* без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара *(попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде)* са порезом на додату вредност.

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средства из става 3. овог члана оквирног споразума.

Цене морају бити фиксне током читавог периода важења оквирног споразума.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2018. годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом оквирном споразуму у 2019. години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2019. годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим оквирним споразумом, неће се сматрати да Наручилац није испунио уговорене обавезе.

### **Члан 3.**

По ступању на снагу оквирног споразума, када настане потреба за предметним добром, Наручилац ће Добављачу издати наруџбеницу.

При издавању појединачне наруџбенице не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума (цене, начин и рок плаћања, рок пружања услуге). Наружбенице које се издају под условима из овог оквирног споразума морају се издати пре завршетка трајања оквирног споразума.

Место испоруке и извршења услуге су локације Наручиоца, у зависности од конкретне потребе.

Добављач се обавезује да испоручи и изврши уградњу предметних добара у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Добављач ће за извршење уградње опреме за противпаничну расвету одредити искључиво стручна техничка лица.

Место испоруке предметних добара биће на локацијама наведеним у Дистрибутивној листи Наручиоца, која се налази у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део а према динамици коју одреди Наручилац.

У изузетним околностима, Наручилац може захтевати од понуђача да, уместо испоруке опреме за противпаничну расвету на локацији која је наведена у Дистрибутивној листи, испоруку и уградњу изврши на другој локацији, под условом да то не проузрокује додатне трошкове за Добављача.

#### Члан 4.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи, односно испоручи и угради предметна добра, односно изврши замену неисправних предметних добара, у року од у року од \_\_\_\_\_ (понуђава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде) дана од дана издавања наруџбенице за сваку филијалу са припадајућим организационим јединицама из Дистрибутивне листе, а највише ће бити издати 3 наруџбенице у периоду од 10 дана.

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом сваке испоруке, односно испоруке и уградње предметних добара изврши квалитативну и квантитативну контролу и пријем испоручених и уграђених добара и то:

- провером да ли су предметна добра испоручена у захтеваној количини, и да ли се количинско стање истих, исказано на отпремници и осталим пратећим комерцијалним документима, слаже са фактичким количинским стањем испоручених добара,
- провером да ли испоручена предметна добра одговарају захтеваном нивоу квалитета и техничко-функционалним карактеристикама,
- провером да ли је испоручено добро оригиналног порекла,
- провером да ли је оригинално паковање добра неоштећено и да ли садржи упутство за монтажу уређаја, упутство за руковање уређајем, гарантни лист и осталу техничку документацију,
- провером да ли је само добро неоштећено,
- провером да ли је добро на адекватан начин уграђено и да ли исправно функционише.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испуњени сви услови из претходног става овог члана оквирног споразума, обавезно је да потпише отпремницу, записник, радни налог или неки други одговарајући документ, чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара.

У противном, овлашћено лице Наручиоца може да врати предметна добра Добављачу, без потписивања отпремнице или другог документа и да захтева од Добављача да изврши испоруку и уградњу предметних добара у најкраћем могућем року, тако да буду задовољени сви услови из става 2. овог члана оквирног споразума.

#### **Члан 5.**

Ако се приликом или након испоруке, или током употребе предметних добара утврди да неко од добара која је Додављач испоручио Наручиоцу има недостатке у квалитету, техничко-функционалним карактеристикама или очигледне и/или скривене грешке, кварове, неисправности или оштећења, Додављач мора најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији од стране Наручиоца, исте отклонити или заменити добро на коме је утврђен недостатак, новим одговарајућим добром.

#### **Члан 6.**

За квалитет и функционалност испоручених добара по овом оквирном споразуму Додављач даје произвођачку гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде) месеца/и, рачунајући од дана испоруке, односно испоруке и уградње.

Додављач је обавезан да у току трајања гарантног рока бесплатно поправи и отклони све недостатке и кварове у функционисању који су настали током редовног коришћења добра, и да бесплатно замени неисправне резервне делове, који су обухваћени произвођачком гаранцијом, или да у случају немогућности отклањања квара, замени неисправно добро новим, исправним, које ће инсталирати о свом трошку.

#### **Члан 7.**

Уколико Додављач не испуни своје обавезе предвиђене било којом одредбом овог оквирног споразума и издатим наруџбеницама, Наручилац задржава право да једнострано раскине оквирни споразум, без претходне опомене или остављеног отказног рока, и да наплати уговорну казну у износу од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, путем активирања примљених средстава обезбеђења уговорених обавеза из члана 9. оквирног споразума.

#### **Члан 8.**

Наручилац се обавезује да у року од \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде) дана од дана пријема исправно испостављене фактуре и отпремнице, записника, извештаја, радног налога или неког другог документа којим се доказује да су предметна добра испоручена и уграђена, изврши плаћање на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде).

#### **Члан 9.**

Додављач се обавезује да ће закључно са даном потписивања овог оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума доставити Наручиоцу две соло/трасиране менице, кој им гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза.

Истовремено са предајом меница из претходног става овог члана оквирног споразума, Додављач се обавезује да ће Наручиоцу предати доказ о регистрацији менице, копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Додављача

важећих у моменту пријема средства обезбеђења и давања меничног овлашћења, менично писмо - овлашћење да Наручилац може попунити меницу у складу са овим оквирним споразумом, као и меничне изјаве и фотокопије личних карата оба жиранта (у два примерка, Прилог 1 из конкурсне документације, односно Прилог 2 и Прилог 3 из конкурсне документације).

Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације оквирним споразумом утврђених обавеза изабраног понуђача у поступку јавне набавке и може бити активирана у случају да Добављач не испуњава своје обавезе уговорене овим оквирним споразумом и издатим наруџбеницама.

Достављене соло менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/11, 80/15 и 76/16).

За све време трајања оквирног споразума Наручилац је у поседу меница све до испуњења обавеза уговорених овим оквирним споразумом и издатим наруџбеницама, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Добављачу.

#### **Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог оквирног споразума, Наручилац и Добављач ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду били решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

На све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача.

Овај оквирни споразум се закључује на одређено време, а најдуже на период од 12 месеци од момента ступања на снагу.

Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Добављача, откаже овај оквирни споразум у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Оквирни споразум се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача, у смислу техничких детаља (података о идентификацији).

#### **Члан 12.**

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од коју сваки има снагу оригинала. Свака страна у оквирном споразуму задржава по 3 (три) примерка овог оквирног споразума.

Наручилац и Добављач сагласно изјављују да су оквирни споразум прочитали, разумели и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ**

\_\_\_\_\_ (пословно име и седиште)

На основу Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године (у даљем тексту: Оквирни споразум), закљученог након спроведеног поступка јавне набавке број 12/18, за набавку опреме за противпаничну расвету, НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, са седиштем у Крагујевцу, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 17539957, порески идентификациони број: 103277483, издаје

**НАРУЦБЕНИЦУ БРОЈ \_\_\_\_\_**

под следећим условима:

Ред. број	Опис добра	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
<b>Укупно:</b>				

**Рок за испоруку, односно испоруку и уградњу добра:** у складу са оквирним споразумом

**Начин и рок плаћања:** у складу са оквирним споразумом

**Наручилац**

\_\_\_\_\_

**Потписом и печатом понуђача, понуђач даје сагласност на модел наруцбенице која ће му бити издавана током трајања оквирног споразума**

**Потпис и печат Понуђача / Добављача**

\_\_\_\_\_

**Прилог 1**

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) \_\_\_\_\_ (назив правног лица) из \_\_\_\_\_ (место), ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

**Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483**

За обезбеђење реализације уговорених обавеза у отвореном поступку јавне набавке број 12/18 – набавка опреме за противпаничну расвету, достављамо Вам у прилогу 2 бланко сопствене (соло) менице, серијски број:

I \_\_\_\_\_

II \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке највише до износа од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по оквирном споразуму дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**Датум издавања Овлашћења:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Прилог 2**

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) \_\_\_\_\_ (име предузетника/физичког лица) из \_\_\_\_\_ (место), ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број/ЈМБГ: \_\_\_\_\_, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, ТРАСИРАНЕ МЕНИЦЕ**

**Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483**

За обезбеђење реализације уговорених обавеза у отвореном поступку јавне набавке број 12/18 – набавка опреме за противпаничну расвету, достављамо вам у прилогу 2 бланко трасиране менице, серијски број:

I \_\_\_\_\_

II \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке највише до износа од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих мојих рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по оквирном споразуму дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима на рачунима Дужника и у случају статусних промена Дужника.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**Датум издавања Овлашћења:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

Печат послодавца код ког је жирант запослен

Излазни штампил

ОВЕРА ПОДАТАКА ЗА ЖИРАНТА ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА  
КОД КОГА ЈЕ ЖИРАНТ ЗАПОСЛЕН

1. Презиме, очево име и име \_\_\_\_\_
2. Место, општина и година рођења \_\_\_\_\_
3. Матични број, број личне карте и место издавања \_\_\_\_\_
4. Место становања и поштански број \_\_\_\_\_
5. Адреса стана \_\_\_\_\_
6. Број телефона \_\_\_\_\_

Својеручни потпис жиранта \_\_\_\_\_

Запослен-а \_\_\_\_\_ по занимању \_\_\_\_\_.  
У радном односу на неодређено време код \_\_\_\_\_  
(послодавац)

Место \_\_\_\_\_ адреса \_\_\_\_\_

Република Србија

Запослени – а је код овог послодавца у радном односу од \_\_\_\_\_  
И даље има нето просечну зараду од дин. \_\_\_\_\_ и словима :  
\_\_\_\_\_ за предходна три месеца и на  
исти има – нема судску административну забрану од дин. \_\_\_\_\_  
и има – нема обавезу по потрошачком кредиту од дин. \_\_\_\_\_  
и као жирант дин. \_\_\_\_\_.

О свим изменама радно-правног статуса запосленог које су од утицаја за  
повериоца, исти ће бити обавештен у року од 3 (три) дана од наступања промене.

у \_\_\_\_\_ 2018. године.

Шеф рачуноводства

Оверава овлашћено лице послодавца

М.П. \_\_\_\_\_