

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ул. Светозара Марковића бр. 37

34000 Крагујевац

Дирекција, РЈ Београд

ул. Краља Милутина бр. 8

11000 Београд

факс: 011/2929-980

www.nsz.gov.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
(ИЗМЕЊЕНА И ДОПУЊЕНА ВЕРЗИЈА
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ)***

ЈАВНА НАБАВКА

БРОЈ 28/17

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА КАНЦЕЛАРИЈСКЕ И ИТ
ОПРЕМЕ И МОТОРНИХ ВОЗИЛА, НАБАВЉЕНИХ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА
"ПОВЕЋАЊЕ ДЕЛОТВОРНОСТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ПРЕМА
УГРОЖЕНИМ ГРУПАМА", ИПА 2012, КОМПОНЕНТА I**

***Напомена: Измене и допуне у односу на претходну верзију конкурсне документације, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет сајту наручиоца дана 16.06.2017. године начињене су у погледу трајања периода обавезног осигурања моторних возила у следећим деловима конкурсне документације (означене црвеном бојом):**

- поглавље 1. тачка 1.6. под б) (стр. 3); у обрасцу 2 – Спецификација предмета јавне набавке, под II (стр.22); у обрасцу 3 – Образац понуде и структуре цене, у табели под 2б) (стр. 36) и у моделу уговора члан 2 став под б) (стр. 44).

Такође, измене и допуне су начињене у погледу начина плаћања за обавезно осигурање моторних возила у следећим деловима конкурсне документације (означене црвеном бојом):

- поглавље 2. тачка 2.7. став 2 (стр. 8); у обрасцу 3 – Образац понуде и структуре цене, испод табеле у ставу 2 (стр. 37) у моделу уговора члан 4 став 4 (стр. 45).

Остали делови конкурсне документације нису мењани нити допуњавани.

Београд, јул 2017. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ул. Краља Милутина бр. 8
Београд
Број: 0094-40492-164/2017
Датум: 06.07.2017

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 0094-40492-159/2017 од 16.06.2017. године и Решења о образовању комисије бр. 0094-40492-161/2017 од 16.06.2017. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила,
набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања
према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у отвореном поступку бр.
28/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Ред. бр.</i>	<i>Опис</i>	<i>Стр.</i>
1	Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке	3 – 5
2	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6 – 12
3	Услови из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке број 28/17 и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13 – 19
4	Референтна листа – пословни капацитет (Образац 1) и потврда референтног наручиоца (Образац ОП 1)	20 – 21
5	Спецификација предмета јавне набавке (Образац 2) са детаљним спецификацијама (Спецификација бр. 1. и бр.2.)	22 – 32
6	Образац понуде и структуре цене (Образац 3)	33 – 37
7	Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)	38
8	Образац изјаве понуђача/подизвођача. о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 ЗЈН (Образац 5а)	39
9	Образац изјаве понуђача/подизвођача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5б)	40
10	Образац трошкова припреме понуде (Образац 6)	41
11	Модел уговора	42 – 47
12	Менично овлашћење (Прилог 1)	48

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, www.nsz.gov.rs, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483.
Врста наручиоца: организација за обавезно социјално осигурање.

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке.

1.3. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга.

1.4. ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Особа за контакт је Драгана Младеновић, Одељење за јавне набавке, е-маил: Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs, факс: 011/2929-980.

Радно време наручиоца је радним данима (од понедељка до петка, од 07:30 – 15:30 часова). Пријем аката (личном предајом и редовном или електронском поштом) врши се у назначено радно време.

1.6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, за потребе Националне службе за запошљавање.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 66510000 - услуге осигурања.

Предмет јавне набавке обухвата:

а) осигурање имовине, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године, и то:

- основних средстава (рачунарске опреме, намештаја) од основних ризика (пожар, удар грома, олуја, град, експлозија, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, манифестације и демонстрације, пад летелице), са допунским ризицима (излив воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде), на пуну вредност, осигурање од крађе;

б) осигурање моторних возила, и то:

- потпуно каско осигурање (без учешћа у штети) са ризиком крађе на територији Републике Србије, **возила за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године**
- обавезно осигурање за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника, **за период од 12 месеци од дана закључења уговора;**

в) осигурање опреме у покрету, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године, и то:

- осигурање рачунарске опреме у покрету од основних ризика (удар сопственог моторног возила, пожар, удар грома, експлозија, олуја, град...) са допунским ризицима, као и од крађе.

Понуђач је дужан да достави понуду за пружање услуге свих врста осигурања захтеваних у позиву за достављање понуда и конкурсној документацији, а према опису и условима наведеним у Спецификацији предмета јавне набавке и Обрасцу понуде и структуре цене. Уколико понуђач не достави понуду за све врсте тражених осигурања према траженим условима, или ако понуда не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати.

1.7. ОПИС ПАРТИЈА

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

1.8. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може бити преузета са Портала јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и са интернет странице наручиоца (www.nsz.gov.rs/ / Javne nabavke / Javne nabavke 2017.) линк:

http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne_nabavke_2017..cid34216

Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (електронски, поштом или телефаксом), Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом, телефаксом или електронском поштом.

1.9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Националне службе за запошљавање дана **16.06.2017. године**.

Рок за подношење понуда је најкасније до **17.07.2016. године до 13:00 часова** у писарници Националне службе за запошљавање. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Национална служба за запошљавање, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **НА ПОНУДИ МОРА БИТИ НАВЕДЕН НАЗИВ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** (са назнаком: **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 28/17 – НАБАВКА УСЛУГА ОСИГУРАЊА КАНЦЕЛАРИЈСКЕ И ИТ ОПРЕМЕ И МОТОРНИХ ВОЗИЛА, НАБАВЉЕНИХ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА "ПОВЕЋАЊЕ ДЕЛОТВОРНОСТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ПРЕМА УГРОЖЕНИМ ГРУПАМА", ИПА 2012, КОМПОНЕНТА I, НЕ ОТВАРАТИ"**), **НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА (КРАЉА МИЛУТИНА 8, 11000 БЕОГРАД), КАО И НАЗИВ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА.**

Понуде које буду примљене након датума и времена одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

1.10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда обавиће Комисија **17.07.2017. године, у 13:15 часова** у просторијама Наручиоца на адреси, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, уколико нису директори или већински власници, пре почетка јавног отварања понуда достављају комисији наручиоца пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Комисија ће, непосредно пре отпочињања рада, извршити увид у идентификационе документе свих присутних представника понуђача, и осталих присутних лица, у циљу утврђивања идентитета истих.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и уз то доставља доказе о испуњености услова дефинисаних ЗЈН и конкурсном документацијом. **Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина се не сме мењати.**

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који по садржини не одговара оригиналном образцу из конкурсне документације, таква ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На понуди мора бити наведен **назив, број јавне набавке (са знаком: "Понуда за јавну набавку број 28/17, набавка услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, не отвара")**, назив и адреса наручиоца (Краља Милутина 8, 11000 Београд) и назив и адреса понуђача.

2.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У предметном поступку јавне набавке није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена као неприхватљива.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Сходно члану 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Измене и допуне понуде достављају се на исти начин као и понуда, што је ближе дефинисано у тачки 2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, из конкурсне документације, с тим што на коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама и/или допунама понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара.

Понуђач може опозвати своју понуду писаним путем. Таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

2.6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

То подразумева да понуђач не може наступати као члан групе понуђача у више заједничких понуда, нити члан групе понуђача може наступати као подизвођач са другим понуђачем.

Један подизвођач може наступати у том својству са више различитих понуђача.

2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- овим споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом, и то у вези: понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун, рачуна на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 28/17 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.6.2. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (подаци се наводе у Обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације).

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају да се доспела потраживања по закљученом уговору о јавној набавци преносе директно подизвођачу, са понуђачем (добављачем) ће бити закључен анекс уговора којим ће то бити регулисано.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 28/17 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

2.7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна.

Плаћање целокупне премије осигурања наручилац врши по закључењу уговора, у једнаким месечним ратама, осим за обавезно осигурање моторних возила за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника, где се плаћање целокупне премије осигурања врши једнократно, по закључењу уговора.

Рок за исплату штета (временски рок који може протећи од дана достављења комплетне документације потребне за исплату штете па до извршења исплате) понуђач уписује на одговарајућем месту у Обрасцу понуде и структуре цене. У случају да два или више понуђача понуде исту цену услуге, тј исту укупну премију осигурања, исти ће бити коришћен као критеријум за доделу уговора.

Рок плаћања премије осигурања (временски рок који може протећи од дана пријема исправно сачињеног рачуна па до извршења плаћања), понуђач уписује на одговарајућем месту у Обрасцу понуде и структуре цене. Исти ће бити коришћен као резервни критеријум за доделу уговора, у случају да два или више понуђача понуде исту цену услуге, тј исту укупну премију осигурања и исти рок за исплату штета.

2.8. ЦЕНЕ, ВАЛУТА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Цене морају бити фиксне током читавог периода трајања уговора и треба да буду изражене у динарима, без ПДВ-а и са порезом на неживотна осигурања (на предметне услуге се не обрачунава ПДВ).

У исказане цене треба да буду урачунати сви трошкови који настају или могу настати поводом извршења предметних услуга.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, тј. цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац може поступити у складу са чланом 92. ЗЈН, и последично томе, може такву понуду да одбије.

Рок важења понуде је најмање 90 дана од дана отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза изабраног понуђача - добављача (добро извршење посла), наручилац ће захтевати од изабраног понуђача - добављача да приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 7 дана од закључења уговора, две оригиналне соло менице. Поред меница, доставља се и пратећа документација: правно лице - доказ о регистрацији менице, копија картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може поунити менице у складу са овим Уговором (у два примерка, Прилог 1 из конкурсне документације).

Уколико понуђач закључи уговор са наручиоцем, наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације уговором утврђених обавеза изабраног понуђача у поступку јавне набавке.

Достављене соло менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/11, 80/15 и 76/16).

За све време трајања уговора наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају добављачу.

Наручилац може одбити понуду понуђача у случају постојања негативне референце, сходно члану 82. ЗЈН.

2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу: Национална служба за запошљавање – Одељење за јавне набавке, ул. Краља Милутина бр. 8, Београд, на e-mail: Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs, факс: 011/2929-980, уз напомену "Додатна објашњења за јавну набавку број 28/17". Особа за контакт: Драгана Младеновић.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем није дозвољено.

2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

У складу са чланом 93. ЗЈН, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку, уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увид) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Понуђач мора понудити све тражене услуге, у складу са Спецификацијом предмета јавне набавке и осталим одредбама конкурсне документације.

Приликом рангирања понуда, посматраће се укупна понуђена цена за све захтеване услуге из Обрасца понуде и структуре цене, тј. укупна премија осигурања са порезом на неживотна осигурања, исказана у Обрасцу понуде и структуре цене у последњем реду (ред означен са "Σ"), а у складу са Спецификацијом предмета јавне набавке.

Понуда са најнижом укупном понуђеном ценом, тј. најнижом понуђеном укупном премијом осигурања са порезом на неживотна осигурања, сматраће се најповољнијом, тј. прворангираном понудом.

У случају да два или више понуђача понуде исте цене, тј. исте укупне премије осигурања са порезом на неживотна осигурања, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди краћи рок за исплату штета, а уколико су понуђачи понудили исти рок за исплату штета, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања премије осигурања.

2.13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛНА 75. СТАВ 2. ЗЈН И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач/подизвођач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

То се врши попуњавањем, потписивањем и печатањем изјаве – Обрасца изјаве понуђача/подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Обрасца изјаве да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, које су саставни део конкурсне документације.

2.14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Сходно члану 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН, захтев за заштиту права садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (по налогу за пренос) или 253 (по налогу за уплату), сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет републике Србије, позив на број: број или ознака јавне набавке). Детљније упутство дато је на интернет сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

2.16. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Рок из претходног става, у ЗЈН предвиђеном случају, може бити продужен одлуком наручиоца, највише до 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке уколико установи да ниједна понуда не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, или због неког другог оправданог разлога, у складу са ЗЈН.

Уговор на основу предметног поступка јавне набавке ће бити достављен изабраном понуђачу у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, осим у случају примене члана 112. став 2. тачка 5) ЗЈН (у случају када је поднета само једна понуда, када уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права).

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Предвиђени датум закључења уговора је током јула месеца 2017. године.

2.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 28/17 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1. Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и додатне услове прописане конкурсном документацијом (на основу члана 76. ЗЈН), и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. ЗЈН и одредбама конкурсне документације. **Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач мора доставити у својој понуди су детаљније наведени у табели која следи:**

р/бр	Услов из чл. 75. и 76. ЗЈН:	Докази из чл. 77. ЗЈН:
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Потврда (Решење) Привредног суда.</p> <p>Уколико је понуђач предузетник доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p>Уколико је понуђач физичко лице за испуњеност овог услова није обавезан да достави доказ</p>
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><u>За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица:</u></p> <p>- Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП-а</p> <p><u>За понуђача - правно лице (уколико понуђач има статус предузетника или физичког лица, ове доказе не доставља):</u></p> <p>- За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:</p> <p>а) Уверење Основног суда, за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година)</p> <p>б) Уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година)</p> <p>- За дела организованог криминала:</p> <p>ц) Уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду</p> <p>Напомена: уколико се уверење једног суда односи и на кривична дела из надлежности другог суда, и уколико је то у уверењу наведено, довољно је да понуђач достави то уверење (нпр. уколико се уверење Основног суда односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда, довољно је доставити само уверење Основног суда, али се поред тога мора доставити и уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду, за дела организованог криминала)</p>

3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Потврде надлежног пореског органа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија Републике Србије - Потврда (уверење) надлежне јединице локалне самоуправе о измереним обавезама по основу локалних јавних прихода. Уколико понуђач има обавезу измирења локалних јавних прихода на више различитих општина и/или градова, у обавези је да достави наведену потврду за сваку од тих општина и/или градова <p><u>Ове доказе достављају сви понуђачи</u> – правна лица, предузетници и физичка лица</p>
4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p>	<p>Важећа дозвола/е надлежног органа (Народна Банка Србије) за обављање делатности која је предмет јавне набавке, тј. за обављање послова осигурања, издата на основу Закона о осигурању. Дозволом/ама морају бити обухваћене све врсте осигурања које су предмет јавне набавке</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВИ</p>		
5	<p>Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, тј. да током претходних шест месеци (минимално), од дана објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку није имао евидентирану блокаду - великвидност</p>	<p>Потврда Народне банке Србије да понуђач у предходних шест месеци - минимално (од дана објављивања позива за ову јавну набавку) није имао евидентирану блокаду – великвидност.</p> <p>Уколико понуду поднесе група понуђача, овај услов се може заједнички (кумулативно) испуњавати, тј. њихови капацитети ће се посматрати збирно приликом оцењивања испуњености услова (у ком случају се докази о испуњености услова морају доставити за све чланове групе понуђача који услове заједнички испуњавају), што значи да је довољно да само један члан групе понуђача није имао евидентирану блокаду – великвидност током минималног периода од шест месеци, од дана објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку.</p> <p>Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи то нису у обавези</p>

6	<p>Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, по уговорима закљученим током 2016. године, и то да има укупну вредност референтне листе (тј. збирну вредност извршених услуга – тј. сума осигурања) у износу од најмање 250.000.000,00 динара, за осигурање опреме и возила, са трајањем осигуравајућег покрића од најмање годину дана, по највише 3 различите полисе осигурања</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Пословни капацитет - референтна листа (Образац 1 - попуњен, потписан и печатиран), тј. списак са називима клијената (референтних наручилаца), називом најважнијих извршених услуга, бројевима и датумима уговора или полиса на основу којих је су предметне услуге вршене и исказаном вредношћу извршених услуга – тј. сума осигурања, по уговорима/полисама из 2016. године). Као пратеће доказе, уз референтну листу, понуђач прилаже: • Референтне потврде својих клијената (референтних наручилаца) – образац ОП 1, о вредности извршених услуга – тј. сума осигурања, које садрже податке о врсти и укупној вредности извршених услуга – тј. сума осигурања, број и датум уговора или полиса на основу којих су предметне услуге вршене • Уместо референтних потврда, понуђач као доказ може доставити и фотокопију уговора са клијентом (референтним наручиоцем) или фотокопију полисе осигурања, из којих се могу видети релевантни подаци <p>У референтној листи и референтним потврдама клијената или другим доказима који се достављају, морају бити заступљене све врсте осигурања које су предмет ове јавне набавке (осигурање опреме и моторних возила), а притом више врста осигурања може бити збирно исказано и наведено на једној позицији у референтној листи, односно на једној референтној потврди од истог клијента.</p> <p>Потврде морају бити на обрасцу који се налази у прилогу конкурсне документације и њен је саставни део (образац ОП 1), осим уколико клијент (референтни наручилац) потврде ове врсте издаје на свом обрасцу (при том садржина тог обрасца мора одговарати садржини обрасца ОП 1).</p> <p>Достављени образац ОП 1 не мора бити оригинал, тј. може бити копија, примерак достављен факсом или електронски.</p> <p>Уколико понуду поднесе група понуђача, овај услов се може заједнички (кумулативно) испуњавати, тј. њихови капацитети ће се посматрати збирно приликом оцењивања испуњености услова (у ком случају се докази о испуњености услова морају доставити за све чланове групе понуђача који услове заједнички испуњавају).</p> <p>Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи то нису у обавези.</p>
7	<p>Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, тј. са најмање 50 запослених или по другом основу ангажованих радника, који су квалификовани и који могу бити непосредно ангажовани на извршењу уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке, од чега најмање: - 2 дипломирана економиста (VII/1</p>	<p>Списак запослених или по другом основу ангажованих радника (у слободној форми), печатиран и потписан од стране одговорног лица понуђача, на коме је наведено име и презиме, радно место на које је запослени распоређен по важећој систематизацији послова, и датум ступања у радни однос или ангажовања код понуђача.</p> <p>Копија уговора о раду или радном ангажовању, за сваког запосленог или радно ангажованог радника.</p> <p>Копије диплома о стеченој високој стручној спреми (за минимално захтевани број дипл. економиста, правника, електро и машинских инжењера)</p>

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

	односно 240 ЕСПБ бодова); - 2 дипломирана правника (VII/1 односно 240 ЕСПБ бодова); - 2 дипломирана инжењера електротехнике (VII/1 односно 240 ЕСПБ бодова); - 2 дипломирана инжењера машинства (VII/1 односно 240 ЕСПБ бодова);	Уколико понуду поднесе група понуђача, овај услов се може заједнички (кумулативно) испуњавати, тј. њихови капацитети ће се посматрати збирно приликом оцењивања испуњености услова (у ком случају се докази о испуњености услова морају доставити за све чланове групе понуђача који услове заједнички испуњавају). Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи то нису у обавези.
8	Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, тј. да има систем пословања усклађен са захтевом ИСО 9001 стандарда или другог одговарајућег стандарда	Фотокопија сертификата ИСО 9001 :2008 или сертификата о испуњености другог одговарајућег стандарда. Уколико понуду поднесе група понуђача, овај услов се може заједнички (кумулативно) испуњавати, тј. њихови капацитети ће се посматрати збирно приликом оцењивања испуњености услова (у ком случају се докази о испуњености услова морају доставити за све чланове групе понуђача који услове заједнички испуњавају). Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи то нису у обавези.
ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА И ОБРАСЦИ КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ		
9	Спецификација предмета јавне набавке (Образац 2) са детаљним спецификацијама (Спецификација бр. 1. и бр.2.) - потписана и печатирана У случају подношења заједничке понуде, образац истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је за то овлашћен конзорцијом уговором (споразумом)	
10	Образац понуде и структуре цене (Образац 3) попуњен, потписан и печатан <ul style="list-style-type: none"> - Понуђач је обавезан да понуди све тражене услуге - Цене морају бити фиксне током читавог периода трајања уговора - У цену морају бити урачунати сви трошкови који настају или могу настати поводом извршења предметних услуга. - Понуђач је обавезан да унесе све захтеване податке, и да печата и потпише образац на крају. Понуђач је обавезан да унесе и све захтеване податке (на бланко линијама), на крају Обрасца понуде - У случају подношења заједничке понуде, у образац се уносе подаци свих чланова групе понуђача, и сви чланови групе понуђача га истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатају или га потписује и печата члан групе понуђача који је за то овлашћен конзорцијом уговором (споразумом) 	
11	Понуђач је обавезан да у склопу своје понуде достави потписан и печатан списак свих филијала/експозитура на територији Републике Србије са адресама, бројевима телефона и контакт особама.	
12	Понуђач је обавезан да у склопу своје понуде достави писмено упутство или процедуру за пријаву штете за све врсте осигурања, са именима	

	и подацима за контакт свих лица која су одговорна за пријем пријаве штете за све врсте осигурања
13	Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) попуњен, потписан и печатиран - у случају подношења заједничке понуде, образац се штампа или фотокопира у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача га одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде
14	Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2 ЗЈН и Образац изјаве да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5а и Образац 5б - Образац 5в и Образац 5г) попуњен, потписан и печатиран - у случају подношења заједничке понуде, Обрасци 5а и 5б се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде - у случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач потписује и печатира Образац 5в и Образац 5г
15	Образац трошкова припреме понуде (Образац 6) - у случају подношења заједничке понуде, образац се штампа или фотокопира у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача га одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде - у случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом
16	Модел уговора - модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), печатира и потпише последњу страну, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора - у случају подношења заједничке понуде, у модел уговора се уносе подаци свих чланова групе понуђача, и сви чланови групе понуђача истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатирају последњу страну, или га потписује и печатира члан групе понуђача који је за то овлашћен конзорцијом (споразумом)
17	У случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и тачке 2.6.1. Конкурсне документације

Докази који су у горњој табели наведени под тачкама 2 и 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани код Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1 из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач је у обавези да приложи све доказе одређене конкурсном документацијом.

У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР, сходно члану 78. став 5. ЗЈН није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 3 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих, осим доказа о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке), који је обавезан да достави.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. **услове који су у горњој табели наведени под тачкама 1 до 3**, и да достави доказе о испуњености истих док додатне услове (финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет), испуњавају заједно (кумулативно) у ком случају се докази о испуњености услова које испуњавају заједнички, достављају за све чланове групе понуђача који одређени услов/е испуњавају заједнички.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Што се тиче образаца из одељка "ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ", **Спецификација предмета јавне набавке и детаљне спецификације, Образац понуде и структуре цене и модел уговора се достављају у једном примерку са збирним подацима свих чланова конзорцијума, потписују их и оверавају сви чланови групе понуђача ЗАЈЕДНО (или их потписује и печатира члан групе понуђача који је за то овлашћен конзорцијумним уговором**

(споразумом)), док остале обрасце и изјаве (као и списак филијала/експозитура и упутство/процедуру за пријаву штете), сваки члан групе понуђача **ОДВОЈЕНО** фотокопира (или штампа), потписује и печатира, и доставља у оквиру заједничке понуде. Докази о испуњености финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета, не морају се подносити за све чланове групе понуђача, већ само за оне који одређени услов испуњавају заједнички (кумулативно).

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. услова који су у горњој табели наведени под тачкама од 1 до 3, а доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Остале додатне услове (финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет), понуђач мора испуњавати самостално (без подизвођача).

3.4. Предност за домаће понуђаче и услуге

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Предност дата у ставу 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у ст. 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Образац 1

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Назив клијента (референтног наручиоца)	Назив извршених услуга – осигурања (навести врсту/е осигурања)	Број полисе / уговора по којим су услуге вршене	Вредност извршених услуга (у дин.), тј. вредност полисе осигурања (сума осигурања)
УКУПНО:				

Напомена: Горњу табелу попунити, и приложити доказе у складу са упутством из тачке б табеле 3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 28/17 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.

Минимални захтеви наручиоца у погледу испуњености неопходног пословног капацитета, наведени су под истом тачком.

У случају потребе, образац фотокопирати или штампати у више примерака, попунити, печатирати и потписати.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица
понуђача:

Образац ОП 1

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број и ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да нам је Добављач _____ (назив Добављача), из _____ (седиште Добављача), током (или у периоду од – до) _____ године, извршио услуге _____ (назив-врста извршених услуга) у укупној вредности од _____ динара (вредност полисе осигурања (сума осигурања), а по основу уговора / полисе/а бр. _____, од _____ (бројеви и датуми уговора или полиса).

Потврда се издаје на захтев _____ (назив Добављача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, број 28/17, и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац – Клијент

Напомена: У случају потребе, Образац потврде копирати или штампати у више примерака и доставити за све наручиоце-клијенте из референтне листе.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА

I Осигурање имовине – рачунарска опрема и намештај

II Осигурање моторних возила

III Осигурање опреме у покрету

I Осигурање имовине

Основица за осигурање имовине је набавна вредност (за рачунарску опрему и намештај), која је наведена у Табели 1.

Табела 1. Предмет осигурања – осигурање имовине

Ред. бр.	Опис позиције	Набавна вредност – сума осигурања (дин.)	Детаљан преглед
1.	Рачунарска опрема	101.536.860,70	Спецификација бр. 1.
2.	Намештај	11.523.266,60	Спецификација бр. 1.

Напомена: имовина на територији Републике Србије, осигурава се за период до 08.02.2018. године од дана закључења уговора.

Осигурање имовине ће обухватити ставке наведене у Спецификацији 1, које су дате у оквиру конкурсне документације.

Осигурање имовине обухвата осигурање:

- основних средстава (рачунарске опреме, намештаја) од основних ризика (пожар, удар грома, олуја, град, експлозија, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, манифестације, манифестације и демонстрације, пад летелице), са допунским ризицима (излив воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде), на пуну вредност, осигурање од крађе.

II Осигурање моторних возила

Осигурање моторних возила, која су наведена у Спецификацији 2 (набавна вредност је дата у Табели 2), обухвата:

- потпуно каско осигурање (без учешћа у штети) са ризиком крађе на територији Републике Србије, **за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године;**
- обавезно осигурање за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника, **за период од 12 месеци од дана закључења уговора** (са осигураним сумама од 200.000 динара за случај смрти и 400.000 динара за инвалидитет).

Табела 2. Предмет осигурања – осигурање моторних возила

Ред. бр.	Опис позиције	Набавна вредност (дин.)	Детаљан преглед
1.	Моторна возила	14.264.240,39	Спецификација бр. 2

III Осигурање опреме у покрету

Осигурање опреме у покрету за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године, (набавна вредност је дата у Табели 3), обухвата:

- осигурање рачунарске опреме у покрету од основних ризика (удар сопственог моторног возила, пожар, удар грома, експлозија, олуја, град...) са допунским ризицима, као и од крађе.

Табела 3. Предмет осигурања – осигурање опреме у покрету

Ред. бр.	Опис позиције	Количина	Набавна вредност (дин.) по комаду	УКУПНО – сума осигурања
1.	Лаптоп рачунари	20	92.426,18	1.848.523,60
2.	Мобилни штампачи	10	36.370,30	363.703,02
				2.212.226,62

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица
понуђача:

ДЕТАЉНЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Спецификација бр. 1. – Рачунарска опрема и намештај

Спецификација бр. 2. – Моторна возила

СПЕЦИФИКАЦИЈА БР. 1. – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И НАМЕШТАЈ

Filijale/ Službe/Ispostave	Novi CIPS-ovi i klubovi	Vrednost nameštaja po lokaciji u dinarima – suma osigiranja	Vrednost IT opreme po lokaciji u dinarima
Beograd - Mladenovac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Beograd – Rako vica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Beograd- Čukarica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Beograd - Stari Grad	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Beograd - Obrenovac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Beograd - Stari Grad (Gundulićev venac)	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Pančevo	1 CIPS	171.993,73	548.318,77
Kikinda	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Senta	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Zrenjanin	1 CIPS	171.993,73	548.318,77
Žitište	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Nova Crnja	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Novi Bečej	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Vršac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Plandište	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Novi Sad - grad	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Temerin	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Vrbas	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Bačka Palanka	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Sremska Mitrovica	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Ruma	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Šabac	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Koceljeva	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Bogatić	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Loznica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Krupanj	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Mionica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Osečina	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Ub	CIPS	171.993,73	465.495,31
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Velika Plana	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Požarevac	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Veliko Gradište	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Kostolac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Jagodina	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Paraćin	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Zaječar	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Knjaževac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Boljevac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Kragujevac - grad	1 CIPS	171.993,73	548.318,77
Čačak	1 CIPS	171.993,73	548.318,77
Ivanjica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Lučani-Guča	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Kraljevo	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Raška	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Novi Pazar	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Kruševac	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Užice	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Požega	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Priboj	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Niš	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Aleksinac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Prokuplje	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Blace	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Piot	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.096.782,13
Babušnica	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Bela Palanka	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Dimitrovgrad	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Leskovac	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
Bojnik	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Vlasotince	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Medveđa	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Lebane	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Bujanovac	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Vladičin Han	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Preševo	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.521,47
Kosovska Mitrovica	1 CIPS	171.993,73	465.495,31
	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.958,65
Leposavić	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.958,65
Priština (Gračanica)	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.958,65
Štrpce	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.958,65
Gnjilane (Parteš)-Novo brdo, selo Gornje Kusce	1 klub za traženje posla	134.723,20	1.013.958,65
Ukupno	60 KLUBOVA I 20 CIPS-OVA	11.523.266,60	72.119.887,36

Filijale /Službe /Ispostave/Branch Offices	Postojeće CIPS/CGCC and JC/KTP	Vrednost IT opreme po lokaciji u dinarima
Beograd - Stari Grad (Gundulićev venac)	1 klub za traženje posla	707.839,11
	CIPS	301.358,81
Subotica	1 klub za traženje posla	707.839,11
Bačka Topola	1 klub za traženje posla	707.839,11
Zrenjanin	1 klub za traženje posla	707.839,11
Kikinda	1 klub za traženje posla	707.839,11
Pančevo	1 klub za traženje posla	707.839,11
Sombor	1 klub za traženje posla	707.839,11
Novi Sad - grad	1 klub za traženje posla	707.839,11
	CIPS	301.358,81
Sremska Mitrovica	1 klub za traženje posla	707.839,11
Šabac	1 klub za traženje posla	707.839,11
Valjevo	1 klub za traženje posla	707.839,11
Smederevska Palanka	1 klub za traženje posla	707.839,11
Arandjelovac	1 klub za traženje posla	707.839,11

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Kragujevac - grad	1 klub za traženje posla	707.839,11
Bor	1 klub za traženje posla	707.839,11
Zaječar	1 klub za traženje posla	707.839,11
Užice	1 klub za traženje posla	707.839,11
Prijepolje	1 klub za traženje posla	707.839,11
Čačak	1 klub za traženje posla	707.839,11
Kraljevo	1 klub za traženje posla	707.839,11
Novi Pazar	1 klub za traženje posla	707.839,11
Kruševac	1 klub za traženje posla	707.839,11
Niš	1 klub za traženje posla	707.839,11
	CIPS	301.358,81
Leskovac	1 klub za traženje posla	707.839,11
Vranje	1 klub za traženje posla	707.839,11
Ukupno	25 klubova i 3 cipsa	18.600.054,19

Filijale/ Službe/Ispostave/Brench offices	Samouslužne radne stanice (SRS) prostorije lokalne samouprave/Self service centers (SSC) local goverment	Vrednost IT opreme po lokaciji u dinarima
Subotica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Žitište	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kovačica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kovin	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Pančevo	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Apatin	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Sombor	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Bački Petrovac	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Novi Sad - grad	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Stara Pazova	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Bogatić	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Vladimirci	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Šabac	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Koceljeva	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Krupanj	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Loznica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Ljubovija	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Mali Zvornik	1 samouslužna radna stanica	135.211,49

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Valjevo	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Mionica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Osečina	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Ub	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Veliko Gradište	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Žabari	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kučevo	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Malo Crniće	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Arandelovac	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Kragujevac - grad	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Paraćin	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Jagodina	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kladovo	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Negotin	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Knjaževac	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Sokobanja	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Arilje	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Bajina Bašta	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Priboj	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Gornji Milanovac	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Ivanjica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Čačak	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Vrnjačka Banja	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kraljevo	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Raška	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Novi Pazar	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Tutin	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Kruševac	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Niš	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Babušnica	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Bela Palanka	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Dimitrovgrad	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Pirot	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Crna Trava	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Bosilegrad	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Bujanovac	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Vladičin Han	2 samouslužne radne stanice	270.422,98

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Preševo	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Gora	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Leposavić	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Kosovska Mitrovica	2 samouslužne radne stanice	270.422,98
Vitina (Klokot)	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Kosovska Kamenica (Ranilug)	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Novo Brdo (Prekavce)	1 samouslužna radna stanica	135.211,49
Ukupno	80 SRS jedinica	10.816.919,20

Датум:

М.П.

**Потпис одговорног лица
понуђача:**

СПЕЦИФИКАЦИЈА БР. 2 - МОТОРНА ВОЗИЛА

Ред. бр.	Тип и модел возила	Број мотора	Број шасије	Снага мотора у KW	Запремина мотора у cm ³	Година произв.	Набавна вредност (дин)
1	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003676	UU1HSDCVG55401240	84	1598	2016	1.426.424,03
2	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003421	UU1HSDCVG55401239	84	1598	2016	1.426.424,03
3	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003621	UU1HSDCVG55401238	84	1598	2016	1.426.424,03
4	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003627	UU1HSDCVG55401237	84	1598	2016	1.426.424,03
5	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003672	UU1HSDCVG55401236	84	1598	2016	1.426.424,03
6	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003623	UU1HSDCVG55401073	84	1598	2016	1.426.424,03
7	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003651	UU1HSDCVG55401072	84	1598	2016	1.426.424,03
8	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003624	UU1HSDCVG55401071	84	1598	2016	1.426.424,03
9	DACIA DUSTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003648	UU1HSDCVG55401070	84	1598	2016	1.426.424,03
10	D DACIA USTER LIFE 1.6 16V 4X4 EU6 MY16	H4MD730R003620	UU1HSDCVG55401069	84	1598	2016	1.426.424,03

атум:

М.П.

Потпис одговорног лица
понуђача:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (понуђава понуђач)	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију):	А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број и град):	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број и град):	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

Ред. бр.	ОПИС	Премија – цена осигурања (без пореза), за дефинисани период, у дин.	Структура цене - учешће трошкова у цени осигурања (премији), у %		
			Техничка премија	Режијски додатак	Остали трошкови
1	Осигурање имовине - основних средстава (рачунарске опреме и намештаја) од основних ризика (пожар, удар грома, олуја, град, експлозија, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, манифестације и демонстрације, пад летелице), са допунским ризицима (излив воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде), на пуну вредност, осигурање од крађе, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године				
I	ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ – УКУПНО (1)				
2 а)	Осигурање моторних возила - потпуно каско осигурање (без учешћа у штети) са ризиком крађе на територији Републике Србије, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године				
2 б)	Обавезно осигурање за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника (са осигураним сумама од 200.000 динара за случај смрти и 400.000 динара за инвалидитет), за период 12 месеци од дана закључења уговора				
II	ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА – УКУПНО (2 а) + 2 б)				
3	Осигурање рачунарске опреме у покрету од основних ризика (удара сопственог моторног возила, пожар, удар грома, експлозија, олуја, град...) са допунским ризицима, као и од крађе, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године				
III	ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ У ПОКРЕТУ (3)				

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

IV	УКУПНА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА НА НЕЖИВОТНА ОСИГУРАЊА (I+II+III)		
V	ПОРЕЗ НА НЕЖИВОТНА ОСИГУРАЊА		
Σ	УКУПНА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА СА ПОРЕЗОМ НА НЕЖИВОТНА ОСИГУРАЊА (IV+V)		

Исплата штета ће се вршити у року од _____ дана од дана достављења комплетне документације потребне за исплату односне штете (*попуњава понуђач*).

Плаћање целокупне премије осигурања наручилац врши по закључењу уговора, у једнаким месечним ратама, осим за обавезно осигурање моторних возила за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника, где се плаћање целокупне премије осигурања врши једнократно, у року од _____ дана од дана пријема сваког исправно сачињеног рачуна (*попуњава понуђач*).

Важење понуде (*попуњава понуђач – минимални захтевани рок важења понуде је 90 дана*): _____ дана од дана отварања понуда.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене (последње три колоне горње табеле):

У свако од одговарајућих поља табеле, уписати тражени податак. Последње три колоне горње табеле, односе се на процентуално учешће наведених категорија трошкова у понуђеној цени осигурања (премији). Прецртана поља није потребно попуњавати.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив Понуђача), даје

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у отвореном поступку бр. 28/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив понуђача/подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо, при састављању понуде за јавну набавку услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у отвореном поступку јавне набавке бр. 28/17, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача/подизвођача:**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА ДА НЕМА ЗАБРАНУ
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА
ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (навести назив понуђача/подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у отвореном поступку јавне набавке бр. 28/17.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача/подизвођача:**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у отвореном поступку јавне набавке бр. 28/17, како следи у табели:

Описи трошкова	Износ
Прибављање захтеваних доказа	
Поштански трошкови	
Остали трошкови	
УКУПНО:	

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде, попуњавањем овог обрасца, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА

*Модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.*

Уколико понуду подноси група понуђача (конзорцијум), на предвиђеном месту треба унети податке свих чланова групе понуђача (назив, седиште, директор, ПИБ и матични број и број текућег рачуна код банке), једне испод других, на за то предвиђеним слободним линијама.

Уколико нема довољно места за унос података свих чланова групе понуђача, дозвољено је ту страницу у коју се уносе податци фотокопирати или одштампати бланко у више примерака, па унети податке за све чланове групе понуђача.

Последњу страницу модела уговора печатају и потписују сви чланови групе понуђача, или то чини понуђач који је као носилац посла, конзорционим споразумом овлашћен да потписује документацију.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, тада попуњава и последњу алинеју уводних одредби, која се односи на податке подизвођача (у случају више подизвођача, податке треба унети на начин као што је описано и за унос података за више чланова групе понуђача, у претходном пасусу).

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА КАНЦЕЛАРИЈСКЕ И ИТ ОПРЕМЕ И МОТОРНИХ ВОЗИЛА, НАБАВЉЕНИХ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА "ПОВЕЋАЊЕ ДЕЛОТВОРНОСТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ПРЕМА УГРОЖЕНИМ ГРУПАМА", ИПА 2012, КОМПОНЕНТА I

Закључен у Београду између уговарача:

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, са седиштем у Крагујевцу, ул. Светозара Марковића бр.37, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Осигураник - Наручилац**), матични број: 17539957, порески идентификациони број: 103277483

и

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Осигуравач - Добављач**), матични број: _____, порески идентификациони: _____, број текућег рачуна: _____, код _____ банке

(попуњава Понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, податке унети у складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Осигураник - Наручилац, на основу чл. 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуге осигурања имовине, опреме и запослених Националне службе за запошљавање, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 16.06.2017. године, спровео отворени поступак јавне набавке бр. 28/17;

- да је Осигуравач - Добављач доставио понуду број (*попуњава Наручилац*) од (*попуњава Наручилац*), која у потпуности одговара Спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора, и која испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;

- да је Осигураник - Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Понуђача (*попуњава Наручилац*) од (*попуњава Наручилац*), и Одлуке о додели уговора број (*попуњава Наручилац*) изабрао Осигуравача - Добављача за пружање предметних услуга, чиме су се коначно стекли услови за закључење Уговора;

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

- да ће Осигуравач - Добављач предметне услуге пружати без подизвођача / са подизвођачем

_____ са седиштем у _____, ул.
_____, бр. _____, матични број:
_____, порески идентификациони број: _____, на
локацији/ама _____

(понуђава Понуђач уколико наступа са подизвођачем/има, у складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I, у свему према понуди Осигуравача - Добављача која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Закључењем уговора Осигуравач - Добављач прихвата и преузима у обавезу да осигурава сву имовину, опрему и запослене Осигураника - Наручиоца и то према следећим условима:

а) Осигурање имовине, за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године, и то:

- основних средстава (рачунарске опреме, намештаја) од основних ризика (пожар, удар грома, олуја, град, експлозија, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, манифестације и демонстрације, пад летелице), са допунским ризицима (излив воде из инсталација и поплаве, бујице и високе воде), на пуну вредност, осигурање од крађе – Спецификација 1., која је у прилогу и саставни је део овог уговора.

б) Осигурање моторних возила, и то:

- потпуно каско осигурање (без учешћа у штети) са ризиком крађе на територији Републике Србије за возила наведена у Спецификацији бр. 2., која је у прилогу и саставни је део овог уговора, **за период од дана закључења уговора до 08.02.2017. године;**
- обавезно осигурање за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника (са осигураним сумама од 200.000 динара за случај смрти и 400.000 динара за инвалидитет), за возила наведена у Спецификацији бр. 2., која је у прилогу и саставни је део овог уговора, **за период од 12 месеци од дана закључења уговора.**

ц) Осигурање опреме у покрету за период од дана закључења уговора до 08.02.2018. године, и то:

- осигурање опреме у покрету од основних ризика (удара сопственог моторног возила, пожар, удар грома, експлозија, олуја, град...) са допунским ризицима, као и од крађе, из

Спецификације предмета јавне набавке (Образац 2), која је у прилогу и саставни је део овог уговора.

Члан 3.

Закључењем овог уговора Осигуравач - Добављач прихвата и преузима у обавезу да осигурава остале интересе чије је осигурање регулисано важећим Условима осигурања и тарифама премије.

Члан 4.

Укупна годишња премија за врсте осигурања из члана 2. уговора, односно укупна уговорна вредност износи износи _____ динара без пореза на неживотна осигурања, односно _____ динара са порезом на неживотна осигурања (*попуњава Наручилац, на основу података из понуде*).

Укупна годишња премија из претходног става формирана је на основу појединачних премија према врстама осигурања из понуде Осигуравача - Добављача. Појединачне премије из понуде су фиксне и непромењиве и формиране на основу Тарифа премија.

Осигураник - Наручилац се обавезује да по пријему исправно сачињеног рачуна (фактуре) и полисе осигурања, изврши плаћање и то на рачун Осигуравача - Добављача бр. _____ код _____ банке

(*попуњава Наручилац, на основу података из понуде*), у роковима и на начин наведеним на рачуну, полиси и у Обрасцу понуде и структуре цене који је у прилогу и саставни је део овог уговора.

Плаћање целокупне премије осигурања Осигураник - Наручилац врши по закључењу Уговора, у једнаким месечним ратама, **осим за обавезно осигурање моторних возила за штету према трећим лицима са укљученим осигурањем путника од последица саобраћајне незгоде за 1 возача и 4 путника, где се плаћање целокупне премије осигурања врши једнократно.**

Цене морају бити фиксне током читавог периода важења уговора.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом Наручиоца за 2017. годину, за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2018. години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2018. годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио уговорне обавезе.

Члан 5.

Осигураник - Наручилац и Осигуравач - Добављач су сагласни да се допунски ризици који су предвиђени посебним условима осигурања не сматрају обухваћени осигурањем уколико то није изричито уговорено и садржано у полиси осигурања и за исте обрачуната премија.

Члан 6.

Осигураник - Наручилац је дужан да:

- током трајања осигурања обавештава Осигуравача - Добављача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем;
- обавести Осигуравача - Добављача о наступању осигураног случаја.

Члан 7.

Осигуравач - Добављач се обавезује да Осигуранику - Наручиоцу пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штета у складу са одговарајућим Условима осигурања.

Члан 8.

Осигуравач - Добављач је обавезан да Осигуранику - Наручиоцу изврши исплату штете у року од _____ дана (*попуњава Наручилац, на основу података из понуде*) од дана достављења комплетираних докуменација потребне за исплату односне штете.

Ако Осигуравач - Добављач не исплати накнаду штете, односно уговорену своту осигурања у року из претходног става, дужан је да Осигуранику - Наручиоцу плати затезну камату од дана падања у доцњу до плаћања, по стопи утврђеној Законом о висини стопе затезне камате.

Члан 9.

Осигуравач - Добављач се обавезује да ће закључно са даном потписивања овог уговора, а најкасније у року до 7 дана од дана закључења овог уговора, предати Осигуранику - Наручиоцу две бланко соло менице којим гарантује уредно извршење својих уговорних обавеза.

Истовремено са предајом меница из претходног става овог члана, Осигуравач - Добављач се обавезује да ће Осигуранику - Наручиоцу предати пратећу документацију: правно лице - доказ о регистрацији менице, копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може поунити менице у складу са овим Уговором (у два примерка, Прилог 1 из конкурсне документације).

Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације Уговором утврђених обавеза Осигуравача - Добављача и могу бити активирани у случају да Осигуравач - Добављач не испуњава своје уговорне обавезе.

Достављене соло менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/11, 80/15 и 76/16).

За све време трајања уговора Осигураник - Наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Осигуравачу - Добављачу.

Члан 10.

Уколико Осигуравач - Добављач не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог Уговора, Осигураник - Наручилац има право на раскид истог једностраном изјавом воље, као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем Осигуравача - Добављача у складу са одредбама овог уговора.

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 28/17, услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I

У случају из претходног става овог члана, Осигураник – Наручилац може активирати примљена средства обезбеђења из члана 9. овог уговора.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период до 08.02.2018. године од момента ступања на снагу, тј. од дана потписивања (закључења).

Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна (подаци о идентификацији).

Члан 12.

Сва питања из основа осигурања која произилазе из уговорног односа решаваће се на основу Услови осигурања и Тарифа премија које доносе надлежни органи Осигураваача - Добављача и одредби Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерка, по три (3) примерка за сваку уговорну страну.

**ОСИГУРАВАЧ
(ДОБАВЉАЧ)**

**ОСИГУРАНИК
(НАРУЧИЛАЦ)**

Прилог 1

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (назив правног лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење реализације уговорних обавеза насталих по спроведеном отвореном поступку јавне набавке услуге осигурања канцеларијске и ИТ опреме и моторних возила, набављених у оквиру пројекта "Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама", ИПА 2012, компонента I број 28/17,

достављамо Вам у прилогу 2 бланко сопствене (соло) менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу закљученог уговора о јавној набавци највише до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца меница из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.
