

*Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре*

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

**Ул. Светозара Марковића бр. 37
34000 Крагујевац
Дирекција, РЈ Београд
ул. Краља Милутина бр.8
11000 Београд
телефон/факс: 011/2929-800; 011/2929-980;
www.nsz.gov.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА
БРОЈ 32/16**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: НАБАВКА УСЛУГЕ - УГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ
КОМУНИКАЦИОНЕ (МРЕЖНЕ) ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Београд, децембар 2016. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ул. Краља Милутина бр. 8

Београд

Број: 0094-4049-223/2016

Датум: 29.12.2016. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 0094-4049-219/2016 од 29.12.2016. године и Решења о образовању комисије бр. 0094-4049-220/2016 од 29.12.2016. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга – уградња и одржавање комуникационе (мрежне)
инфраструктуре, у поступку јавне набавке бр. 32/16

Конкурсна документација садржи:

<i>Ред.бр.</i>	<i>Опис</i>	<i>Страна</i>
1	Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке	3 – 4
2	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5 – 10
3	Услови из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке број 32/16 и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11 – 16
4	Техничка спецификација предмета јавне набавке (Образац 1)	17 – 25
5	Образац понуде (Образац 2)	26 – 29
6	Образац изјаве о независној понуди (Образац 3)	30
7	Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 4а)	31
8	Образац изјаве понуђача / подизвођача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4б)	32
9	Образац трошкова припреме понуде (Образац 5)	33
10	Референтна листа – пословни капацитет (Образац 6) и образац референтне потврде (Образац ОП 1)	34 – 35
11	Списак запослених – кадровски капацитет (Образац 7)	36
12	Модел уговора	37 – 42
13	Менично писмо – овлашћење (Прилог 1, 2 и 3)	43 – 45

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, www.nsz.gov.rs, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга.

1.4. ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Особа за контакт је Драгана Јоксимовић, Одељење за јавне набавке, е-маил: Dragana.Joksimovic@nsz.gov.rs, телефон: 011/2929 – 800, факс: 011/2929-980.

Радно време наручиоца је радним данима (од понедељка до петка, од 07:30 – 15:30 часова). Пријем аката (личном предајом и редовном, брзом или електронском поштом) врши се у назначено радно време.

1.6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка услуге – уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре, за потребе Националне службе за запошљавање.

Мрежна инфраструктура - активна комуникациона опрема (централни свич, firewall, свичеви у централном реку, приступни сервери и др.) у централном рачунском центру је стара у просеку 5 година и потребно је ангажовање специјализоване фирме која пружа услуге одржавања хардвера, мрежног софтвера и консалтинга. Одржавање хардвера подразумева интервентну замену неисправне комуникационе опреме у дефинисаном року у циљу обезбеђивања континуитета рада наручиоца и накнадну замену, уградњу или сервисирање од стране произвођача. Активна комуникациона опрема има велику финансијску вредност и чини језгро WAN мреже која обезбеђује информатичку функционалност свих организационих јединица наручиоца.

С обзиром да је комплетна комуникациона опрема изашла из гарантног рока и да је потребно обезбедити продужену гаранцију произвођача која се обезбеђује оваквом врстом услуге, поред основног одржавања, предвиђена је уградња нове комуникационе опреме и уведено је проактивно одржавање које омогућава мониторинг система и предикцију грешака.

Детаљнији опис предметних услуга дат је у Техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Шифра из Општег речника набавки: 32424000 – Мрежна инфраструктура.

1.7. ОПИС ПАРТИЈА

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

1.8. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може бити преузета са Портала јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и са интернет странице наручиоца (www.nsz.gov.rs/ / Јавне набавке / Јавне набавке 2016.), линк:

http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne_nabavke_2016..cid17953

Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (електронски, поштом или телефаксом), Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом, телефаксом или електронском поштом.

1.9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Националне службе за запошљавање дана **29.12.2016. године**.

Рок за подношење понуда је најкасније до **30.01.2017. године до 11:00 часова** у писарници Националне службе за запошљавање.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Национална служба за запошљавање, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **НА ПОНУДИ МОРА БИТИ НАВЕДЕН НАЗИВ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** (са знаком: " ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 32/16 – НАБАВКА УСЛУГЕ УГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА КОМУНИКАЦИОНЕ (МРЕЖНЕ) ИНФРАСТРУКТУРЕ, НЕ ОТВАРАТИ"), **НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА (КРАЉА МИЛУТИНА БРОЈ 8, 11000 БЕОГРАД), КАО И НАЗИВ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА.**

Понуде које буду примљене након датума и времена одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да су поднете неблагоприятно.

1.10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда обавиће Комисија **30.01.2017. године, у 11:15 часова** у просторијама Наручиоца на адреси, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, сала бр.400.

Присутни представници понуђача, уколико нису директори или већински власници, пре почетка јавног отварања понуда достављају комисији наручиоца пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Комисија ће, непосредно пре отпочињања рада, извршити увид у идентификационе документе свих присутних представника понуђача, и осталих присутних лица, у циљу утврђивања идентитета истих.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено. Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и уз то доставља доказе о испуњености услова дефинисаних Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом. **Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, А ЊИХОВА САДРЖИНА СЕ НЕ СМЕ МЕЊАТИ.**

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном образцу из конкурсне документације по садржини, ТАКВА ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ НЕПРИХВАТЉИВОМ И КАО ТАКВА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На понуди мора бити наведен назив, број јавне набавке (са знаком: "Понуда за јавну набавку број 32/16, набавка услуге уградње и одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре - не отварати"), назив и адреса наручиоца (Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд) и назив и адреса понуђача.

2.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА

Јавна набавка није обликована по партијама, већ као једна целина.

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У предметном поступку јавне набавке није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена као неприхватљива.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Сходно члану 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, образце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Измене и допуне понуде достављају се на исти начин као и понуда, што је ближе дефинисано у тачки 2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, из конкурсне документације, с тим што на коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама и/или допунама понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара.

Понуђач може опозвати своју понуду писаним путем. Таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

2.6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

То подразумева да понуђач не може наступати као члан групе понуђача у више заједничких понуда, нити члан групе понуђача може наступати као подизвођач са другим понуђачем.

Један подизвођач може наступати у том својству са више различитих понуђача.

2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- овим споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом, и то у вези: понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун, рачуна на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 32/16 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.6.2. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (подаци се наводе у Обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације).

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

У случају да се доспела потраживања по закљученом уговору о јавној набавци преносе директно подизвођачу, са понуђачем (добављачем) ће бити закључен анекс уговора којим ће то бити регулисано.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 32/16 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

2.7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК И ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна.

Авансно плаћање није предвиђено.

Рок плаћања понуђач уписује на одговарајућем месту у Обрасцу понуде. Понуђени рок плаћања ће бити коришћен као резервни критеријум за доделу уговора.

Место извршења услуга је локација дирекције Наручиоца на адреси ул. Гундулићев Венац бр.23-25, или на локацији Понуђача уколико се укаже потреба, у ком случају транспортне трошкове сноси Понуђач.

Рок пружања услуге је дефинисан у Техничкој спецификацији предмета јавне набавке.

2.8. ЦЕНЕ, ВАЛУТА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Цене у понуди морају бити изражене у динарима, по јединици мере (на месечном нивоу) и у укупном износу (на годишњем нивоу), без и са ПДВ-ом, и морају бити фиксне током читавог периода важења уговора.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови замене резервних делова, трошкови за backup и upgrade софтвера, дневнице, путни трошкови и остало).

Рок важења понуде је најмање 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза изабраног понуђача - добављача (добро извршење посла), наручилац ће захтевати од изабраног понуђача - добављача да приликом потписивања уговора (а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора), достави две оригиналне соло менице, уколико је понуђач правно лице, односно две трасиране менице, уколико је понуђач предузетник или физичко лице. Поред меница, доставља се и пратећа документација: правно лице - доказ о регистрацији менице, копија картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може попунити менице у складу са овим Уговором (у два примерка, Прилог 2 из конкурсне документације); предузетник/физичко лице – менично овлашћење, меничне изјаве жиранта (Прилог 3 и Прилог 4 из конкурсне документације) и фотокопије личних карата.

Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације уговором утврђених обавеза изабраног понуђача - добављача у поступку јавне набавке и могу бити активирани у случају да добављач не испуњава своје уговором дефинисане обавезе, и то највише до укупног износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а.

За све време трајања уговора наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају добављачу. Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/2011 и 80/15).

Наручилац може одбити понуду понуђача у случају постојања негативне референце, сходно члану 82. ЗЈН.

2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу: Национална служба за запошљавање – Одељење за јавне набавке, ул. Краља Милутина бр. 8, Београд, на e-mail: Dragana.Joksimovic@nsz.gov.rs, или факс: 011/2929-980, уз напомену "Додатна објашњења за јавну набавку број 32/16". Особа за контакт: Драгана Јоксимовић.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем није дозвољено.

2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

У складу са чланом 93. ЗЈН, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку, уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увид) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Приликом рангирања понуда, посматраће се укупна понуђена цена услуге на годишњем новоу, без ПДВ-а из Обрасца понуде, у складу са Техничком спецификацијом предмета јавне набавке.

У случају да два или више понуђача понуде исте цене, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио дужи рок одложеног плаћања.

2.13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач / подизвођач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

То се врши попуњавањем, потписивањем и печатирањем изјаве – Обрасца изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН и Обрасца изјаве да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, која је саставни део конкурсне документације.

2.14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Сходно члану 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН, захтев за заштиту права садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (по налогу за пренос) или 253 (по налогу за уплату), сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет републике Србије, позив на број: број или ознака јавне набавке). Детљније упутство дато је на интернет сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Упутство у уплати таксе налази се и на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

2.16. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Рок из претходног става, у случају потребе, може бити продужен одлуком наручиоца, највише до 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке уколико установи да ниједна понуда не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, или због неког другог оправданог разлога, у складу са ЗЈН.

Уговор на основу предметног поступка јавне набавке ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, осим у случају примене члана 112. став 2. тачка 5) ЗЈН (у случају када је поднета само једна понуда, када уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права).

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Предвиђени датум закључења уговора је током фебруара месеца 2017. године.

2.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 32/16 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

3.1. Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и додатне услове прописане конкурсном документацијом (на основу члана 76. ЗЈН), и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. истог Закона и одредбама конкурсне документације.

Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач мора доставити у својој понуди су детаљније наведени у табели која следи:

Р. бр.	Услов из члана 75. и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН (понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова <u>достављањем Изјаве о испуњености услова ИЛИ достављањем самих доказа</u>):
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Потврда (Решење) Привредног или Трговинског суда. <u>Уколико је понуђач предузетник</u> доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <u>Уколико је понуђач физичко лице</u> за испуњеност овог услова није обавезан да достави доказ
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<u>За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица:</u> - Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП-а <u>За понуђача - правно лице (уколико понуђач има статус предузетника или физичког лица, ове доказе не доставља):</u> - За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре: а) Уверење Основног суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) б) Уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) - За дела организованог криминала: ц) Уверење Вишег суда у Београду Напомена: уколико се уверење једног суда односи и на кривична дела из надлежности другог суда, и уколико је то у уверењу наведено, довољно је да понуђач достави то уверење (нпр. уколико се уверење Основног суда односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда, довољно је доставити само уверење Основног суда, али се поред тога мора доставити и уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду, за дела организованог криминала)

3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Потврде надлежног пореског органа: - Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија Републике Србије - Потврда (уверење) надлежне јединице локалне самоуправе о измереним обавезама по основу локалних јавних прихода. Уколико понуђач има обавезу измирења локалних јавних прихода на више различитих општина и/или градова, у обавези је да достави наведену потврду за сваку од тих општина и/или градова Ове доказе достављају сви понуђачи – правна лица, предузетници и физичка лица</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВИ</p>		
4	<p>Да понуђач задовољава неопходан пословни капацитет, тј. вредност најважнијих пружених услуга која су предмет ове јавне набавке (уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре), у периоду од последње три године (2013., 2014. и 2015.) мора да буде једнак или већи од 14.000.000,00 дин. без ПДВ-а</p>	<p>Пословни капацитет – референтна листа (Образац 6). Као доказе, уз референтну листу, понуђач прилаже: - Потврде својих купаца (референтних наручилаца), које садрже податке о врсти и укупној вредности пружених услуга, број и датум уговора или фактура на основу којих су пружене услуге у периоду од претходне три године. Потврде морају бити на обрасцу који се налази у прилогу конкурсне документације и њен је саставни део (Образац ОП 1), осим уколико купац (референтни наручилац) потврде ове врсте издаје на свом обрасцу (при том садржина тог обрасца мора одговарати садржини обрасца ОП 1). Достављени образац ОП 1 не мора бити оригинал, тј. може бити копија, примерак достављен факсом или електронски. Уколико понуду подноси група понуђача, референтне листе са потврдама се сабирају приликом оцењивања испуњености услова. Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услов, док подизвођач то није у обавези</p>
5	<p>Да понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом тј. довољним бројем запослених или по другом основу ангажованих (у складу са Законом о раду) радника, и то са најмање: - 3 са CCIE routing and swithing сертификатом; - 2 са CCIE security сертификатом - 1 са СЕН ethical hacker - 3 са CompTIA security сертификатом (исти радник може поседовати више наведених сертификата)</p>	<p>Кадровски капацитет (Образац 7), фотокопија уговора по коме је радник запослен или по другом основу ангажован, за сваког радника наведеног у Обрасцу кадровски капацитет, из кога се види да је радник запослен или ангажован код понуђача, као и фотокопије сертификата, за раднике са сертификатом/има (сертификати могу бити и на енглеском језику, у ком случају није потребно достављати оверени превод). Напомена: Чланом 199. Закона о раду ("Службени гласник РС" бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), прописано је да послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, тако да уговори о делу неће бити прихваћени као доказ о испуњености овог услова, у случају да су закључени за обављање послова из делатности послодавца, односно понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, кадровски капацитети се сабирају приликом оцењивања испуњености услова. Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услов, док подизвођач то није у обавези</p>

6	<p>Да понуђач располаже са довољним техничким капацитетом тј. мора имати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gold партнерски статус са произвођачем опреме Cisco - Сервисни уговор са произвођачем опреме Cisco - Advanced Enterprise Networking Architecture специјализације - Advanced Security Architecture специјализације <p>Поред наведеног, потребно је да понуђач поседује технички помоћни центар за бригу о корисницима, који активно мониторише предметну опрему, има могућност пружања сталне подршке, и доступан је 24 сата, 7 дана у недељи и који има могућност мониторисања активних случајева.</p>	<p>Као доказе, понуђач прилаже:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверење (потврду или сертификат) произвођача или представништва произвођача, о статусу партнера; - уверење (потврду или сертификат) произвођача или представништва произвођача, о сервисном уговору; - уверење (потврду или сертификат) произвођача или представништва произвођача, о поседовању захтеваних специјализација <p>За испуњеност наведених услова може бити издато једно уверење. Наведена уверења могу бити и на енглеском језику, у ком случају није потребно достављати оверени превод.</p> <p>- изјава понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу са наведеним линком за online приступ ка техничком оперативном центру са основним корисничким подацима за логовање.</p> <p>Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају заједнички. Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услов, док подизвођач то није у обавези</p>
7	<p>Да понуђач има уведене следеће (или одговарајуће) стандарде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систем менаџмента квалитетом ISO 9001 – система менаџмента безбедности информација ISO 27001 - систем менаџмента услугама – ISO 20000-1 	<p>Као доказ, понуђач доставља фотокопију сертификата о испуњености стандарда ISO 9001, ISO 27001 и ISO 20000-1 (или одговарајућих стандарда) издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела.</p> <p>Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда. Достављени сертификати могу бити и на енглеском језику, у ком случају није потребно достављати оверени превод.</p> <p>Уколико понуду поднесе група понуђача, овај услов испуњавају заједно (кумулятивно). Ако понуду поднесе понуђач са подизвођачем/има, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи то нису у обавези</p>

ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ

8	Техничка спецификација предмета јавне набавке (Образац 1)
9	Образац понуде (Образац 2)
10	Образац изјаве о независној понуди (Образац 3)
11	Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Образац изјаве да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4а и Образац 4б) У случају подношења заједничке понуде, обрасци се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде. У случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач потписује и печатира Образац 4а и Образац 4б
12	Модел уговора
13	У случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) ЗЈН и тачке 2.6.1. Конкурсне документације

Докази који су у горњој табели наведени под тачкама 2 и 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1 из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач је у обавези да приложи све доказе одређене конкурсном документацијом у складу са одредбама исте и ЗЈН.

У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР, сходно члану 78. став 5. ЗЈН није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 3 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. **услове који су у горњој табели наведени под тачкама 1 до 3**, и да достави доказе о испуњености истих, док додатне услове (пословни, кадровски, технички капацитет, поседовање тражених сертификата) испуњавају заједно (кумулативно) у ком случају се докази о испуњености услова које испуњавају заједнички, достављају за све чланове групе понуђача који одређени услов/е испуњавају заједнички.

Што се тиче образаца из одељка "ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ", **Техничку спецификацију предмета јавне набавке, Образац понуде и модел уговора се достављају у једном примерку са збирним подацима свих чланова конзорцијума, потписују их и оверавају сви чланови групе понуђача ЗАЈЕДНО (или понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију), док остале обрасце и изјаве, сваки члан групе понуђача ОДВОЈЕНО потписује и печатира, и доставља у оквиру заједничке понуде. Образац кадровског капацитета, не мора се подносити за све чланове групе понуђача, већ само за оне који одређени услов испуњавају заједнички (кумулативно) - сваки члан групе понуђача који учествује у кумулативном испуњавању одређеног услова, ОДВОЈЕНО фотокопира или штампа, попуњава, потписује, печатира и доставља наведени образац у оквиру заједничке понуде.**

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. услова који су у горњој табели наведени под тачкама од 1 до 3.

Остале додатне услове (пословни, кадровски, технички капацитет, поседовање тражених сертификата) испуњавају заједно (кумулативно), понуђач мора испуњавати самостално (без подизвођача).

3.4. Предност за домаће понуђаче и добра

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Предност дата у ставу 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у ст. 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке подразумева услуге одржавања Уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре према следећој спецификацији:

I Спецификација комуникационе опреме која је предмет одржавања

Локација	Производ	Опис	Количина	Серијски број
Београд	WS-C4510RE-S7+96V+	4510R+E Chassis, Two WS-X4748-RJ45V+E, Sup7-E	1	FOX1502G9FJ
	PWR-C45-1400AC	Catalyst 4500 1400W AC Power Supply	1	DTM141200LQ
	PWR-C45-1400AC/2	Catalyst 4500 1400W AC Power Supply	1	AZS15040J01
	WS-X45-SUP7-E/2	Catalyst 4500 E-Series Supervisor, 848Gbps	1	CAT1503L14K
	WS-X45-SUP7-E/2	Catalyst 4500 E-Series Supervisor, 848Gbps	1	CAT1504L10X
	WS-X4748-RJ45V+E	Catalyst 4500E 48-Port PoE 802.3at 10/100/1000 (RJ-45)	1	CAT1444L04L
	WS-X4748-RJ45V+E	Catalyst 4500E 48-Port PoE 802.3at 10/100/1000 (RJ-45)	1	CAT1444L01N
	C4K-SLOT-CVR-E	Catalyst 4500 E-Series Family Slot Cover	1	
	C4500E-IPB	Paper ip Base License	1	
	CAB-CEE77-C19-EU	CEE 7/7 to IEC-C19 13ft Europe	1	
	S45UK9-3101XO	CAT4500e SUP7e Universal Crypto Image	1	
	FR45-ISSU-POE-LIC	Cat4500 ISSU PoE promo. Livense needs dual sup+48PoE ports	1	
Београд	AS535-2E1-60-AC-V	AC AS5350 Voice; 2E1, 60 ports, IP+ IOS, 60 ENHVOX Lic	1	JAB0903403B
	CAB-ACE	Power Cord Europe	1	
	S535CP-12310	Cisco AS5300 Series IOS IP PLUS	1	
	AS535-DFC-2CE1	AS5350 Dual E1/PRI DFC card	1	
	AS535-DFC-60NP	AS5350 60 Nextport DFC card	1	
	FR535-ENHVOX-LIC	AS5350 IOS Enhanced Voice License Per Port	1	
	FR5X-AGREEMENT-LIC	AS5000 Software License Agreement	1	
	MEM-128S-AS535	AS5350 128MB Shared I/O upgrade	1	
	MEM-16BF-AS535	AS5350 16MB Boot Flash upgrade	1	
	MEM-256M-AS535	AS5350 256MB Main SDRAM	1	
	MEM-64F-AS535	AS5350 64MB System Flash upgrade	1	
	AS535-AC-PWR	AS5350 AC Power Supply	1	
Београд	AS535-2E1-60-AC-V	AC AS5350 Voice; 2E1, 60 ports, IP+ IOS, 60 ENHVOX Lic	1	JAB09214043
	CAB-ACE	Power Cord Europe	1	
	S535CP-12310	Cisco AS5300 Series IOS IP PLUS	1	
	AS535-DFC-2CE1	AS5350 Dual E1/PRI DFC card	1	
	AS535-DFC-60NP	AS5350 60 Nextport DFC card	1	
	FR535-ENHVOX-LIC	AS5350 IOS Enhanced Voice License Per Port	1	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре

	FR5X-AGREEMENT-LIC	AS5000 Software License Agreement	1	
	MEM-128S-AS535	AS5350 128MB Shared I/O upgrade	1	
	MEM-16BF-AS535	AS5350 16MB Boot Flash upgrade	1	
	MEM-256M-AS535	AS5350 256MB Main SDRAM	1	
	MEM-64F-AS535	AS5350 64MB System Flash upgrade	1	
	AS535-AC-PWR	AS5350 AC Power Supply	1	
Београд	HP DL320G3	CCM-PUB: HP ProLiant DL320 G3	1	GB8520AK98
Београд	HP DL320G3	CCM-SUB: HP ProLiant DL320 G3	1	GB8520AK97
Београд	HP DL320G5	DL320G5, HDD 80GB, HDD 160GB, 2GB DRAM	1	CZJ71307U0
Београд	MCS7825I5-K9-CMD2	Unified CM 8.5 7825-I5 Appliance, 0 Seats	1	KQ47KRA
Београд	MCS7825I5-K9-CMD2	Unified CM 8.5 7825-I5 Appliance, 0 Seats	1	KQ47KYB
Београд	MCS7816I5-K9-CXA1	CCX 8.5 7816-I5 Appliance 1x X3430 CPU, 4GB RAM, 1x250GB HDD	1	KQ28RTK
Београд	ASA5510-SEC-BUN-K9	ASA 5510 Security Plus Appl with SW, HA, 2GE+3FE, 3DES/AES	1	JMX1150L0UP
	CAB-ACE	Power Cord Europe	1	
	SF-ASA-8.0-K8	ASA 5500 Series Software v8.0	1	
	ASA-VPN-CLNT-K9	Cisco VPN Client Software (Windows, Solaris, Linux, Mac)	1	
	ASA5510-SEC-PL	ASA 5510 Security Plus License w/ HA, GE, more VLANs + conns	1	
	ASA5500-ENCR-K9	ASA 5500 Strong Encryption License (3DES/AES)	1	
	SSM-BLANK	ASA/IPS SSM Slot Cover	1	
	ASA-180W-PWR-AC	ASA 180W AC Power Supply	1	
	ASA-ANYCONN-CSD-K9	ASA 5500 AnyConnect Client + Cisco Security Desktop Software	1	
Београд	ASA5510-SEC-BUN-K9	ASA 5510 Security Plus Appl with SW, HA, 2GE+3FE, 3DES/AES	1	JMX1221L1B7
	CAB-ACE	Power Cord Europe	1	
	SF-ASA-8.0-K8	ASA 5500 Series Software v8.0	1	
	ASA-VPN-CLNT-K9	Cisco VPN Client Software (Windows, Solaris, Linux, Mac)	1	
	ASA5510-SEC-PL	ASA 5510 Security Plus License w/ HA, GE, more VLANs + conns	1	
	ASA5500-ENCR-K9	ASA 5500 Strong Encryption License (3DES/AES)	1	
	SSM-BLANK	ASA/IPS SSM Slot Cover	1	
	ASA-180W-PWR-AC	ASA 180W AC Power Supply	1	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре

	ASA-ANYCONN-CSD-K9	ASA 5500 AnyConnect Client + Cisco Security Desktop Software	1	
Београд	CISCO3825	3825 w/AC PWR, 2GE,1SFP, 2NME, 4HWIC, IP Base, 64F/256D	1	FCZ092570EX
	NM-4T	4-Port Serial Network Module	1	
	CAB-X21FC	X.21 Cable, DCE, Female, 10 Feet	1	
	CAB-AC	Power Cord,110V	1	
	S382IPB-12311T	Cisco 3825 IOS IP BASE	1	
	PWR-3825-AC	Cisco 3825 AC power supply	1	
	ROUTER-SDM	Device manager for routers	1	
	MEM3800-256D-INCL	256BM SDRAM default memory for 3800	1	
	MEM3800-64CF-INCL	64MB Cisco 3800 Compact Flash Memory Default	1	
	WIC-2T	WIC-2T	1	
Београд	CISCO1841	Modular Router Cisco 1841	1	FCZ124992F6
Београд	Cisco Nexus5548P	Cisco Nexus 5548P Switch Chassis	1	SSI1649068G
	N5K-C5548UP-SUP	O2 32X10GE/Modular Universal Platform Supervisor	1	FOC170339TF
	N55-PAC-750W	AC power supply	1	POG16467TEK
	N55-PAC-750W	AC power supply	1	POG16467V3X
	N55-DL2	O2 Non L3 Daughter Card	1	FOC16524EJ1
	N5548P-FAN	Chassis fan module	2	
	SFP-10G-SR	Cisco 10GBASE-SR Module	6	
	SFP-H10GB-CU1M	10GBASE-CU SFP+ Cable, passive	4	
	SFP-H10GB-ACU7M	10GBASE-CU SFP+ Cable, active	2	
Београд	Cisco Nexus5548P	Cisco Nexus 5548P Switch Chassis	1	SSI164900FA
	N5K-C5548UP-SUP	O2 32X10GE/Modular Universal Platform Supervisor	1	FOC17034FA5
	N55-PAC-750W	AC power supply	1	ART170210GP
	N55-PAC-750W	AC power supply	1	ART170210GN
	N55-DL2	O2 Non L3 Daughter Card	1	FOC170279L5
	N5548P-FAN	Chassis fan module	2	
	SFP-10G-SR	Cisco 10GBASE-SR Module	6	
	SFP-H10GB-CU1M	10GBASE-CU SFP+ Cable, passive	4	
	SFP-H10GB-ACU7M	10GBASE-CU SFP+ Cable, active	2	
Београд	WS-C3750G-24TS-E1U	Catalyst 3750 24 10/100/1000 + 4 SFP Enh Multilayer	1	FOC1245Z56G
Београд	WS-C3750X-24T-L	Catalyst 3750X 24 Port PoE Switch	1	FDO1445R01E
Београд	WS-C3750X-24T-L	Catalyst 3750X 24 Port PoE Switch	1	FDO1445R01J
Београд	WS-C3560G-24TS-E	Catalyst 3560 24 10/100/1000T + 4 SFP Enhanced Image	1	FOC0937U27G

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре

Београд	WS-C3560G-24TS-E	Catalyst 3560 24 10/100/1000T + 4 SFP Enhanced Image	1	FOC0937U28J
Београд	WS-C3560G-24TS-E	Catalyst 3560 24 10/100/1000T + 4 SFP Enhanced Image	1	FOC1011Y3C5
Београд	WS-C3560-24PS-S	Catalyst 3560 24 Port PoE Switch	1	CAT0948N3AS
Београд	WS-C3560-24PS-S	Catalyst 3560 24 Port PoE Switch	1	CAT1102ZGDL
Београд	WS-C3560-24PS-S	Catalyst 3560 24 Port PoE Switch	1	CAT1102ZGEP
Београд	WS-C3560-24PS-S	Catalyst 3560 24 Port PoE Switch	1	FDO1116Z02T
Београд	WS-C2960G-24TC-L	Catalyst 2960 24 10/100/1000, 4 T/SFP LAN Base Image	1	FOC0947X3NL
Београд	WS-C2960-48TT-L	Catalyst 2960 48 10/100 + 2 1000BT LAN Base Image	1	FOC1248Z6QF
Београд	WS-C2960-48TT-L	Catalyst 2960 48 10/100 + 2 1000BT LAN Base Image	1	FOC1248X1HS
Београд	WS-C2960-48TT-L	Catalyst 2960 48 10/100 + 2 1000BT LAN Base Image	1	FOC1248Z6PH
Београд	WS-C2960-24PC-L	Catalyst 2960 24 10/100 PoE + 2 T/SFP LAN Base Image	1	FOC1229Z347
Београд	WS-C2960-24PC-L	Catalyst 2960 24 10/100 PoE + 2 T/SFP LAN Base Image	1	FOC1229Z2JK
Београд	AIR-AP1231G-A-K9	802.11g IOS AP w/Avail CBus Slot, FCC Cnfg	1	FCW1249Y01F
	AIR-PWR-CORD-CE	AIR Line Cord Central Europe	1	
	AIR-PWRINJ3	Power Injector for 1100, 1130AG, 1200 1230AG, 1240AG, 521	1	
	S12W7K9-12308JEB	Cisco 1200 Series IOS WIRELESS LAN	1	
	AIR-PWR-A	Pwr Sply In:100-240VAC Out:48VDC 380mA -1100,1130AG,1200,521	1	
	AIR-ANT1728	2.4 GHz, 5.2 dBi Ceiling Omni Ant. w/RP-TNC Connector	1	
Београд	AIR-AP1231G-A-K9	802.11g IOS AP w/Avail CBus Slot, FCC Cnfg	1	FCW1249Y01G
	AIR-PWR-CORD-CE	AIR Line Cord Central Europe	1	
	AIR-PWRINJ3	Power Injector for 1100, 1130AG, 1200 1230AG, 1240AG, 521	1	
	S12W7K9-12308JEB	Cisco 1200 Series IOS WIRELESS LAN	1	
	AIR-PWR-A	Pwr Sply In:100-240VAC Out:48VDC 380mA -1100,1130AG,1200,521	1	
	AIR-ANT1728	2.4 GHz, 5.2 dBi Ceiling Omni Ant. w/RP-TNC Connector	1	

Београд	CP-7941G	Cisco IP Phone 7941	2	
Београд	CP-7911G	Cisco IP Phone 7941	12	
Београд	CP-7962G	Cisco Unified IP Phone 7962	2	
Београд	CP-7915	Cisco IP Phone 7915	2	
	CP-PWR-CUBE-3	IP Cisco Phone Power Transformer	2	
Београд	CP-6921-W-K9	Cisco UC Phone 6921	45	
	CP-PWR-CUBE-3	IP Cisco Phone Power Transformer	45	
Београд	CP-8941-K9	Cisco Unified IP Phone 8941	3	
Нови Сад	CISCO2821	Cisco 2821 Router	1	FCZ09397313
	VIC2-4FXO=	2nd generation four port FXO voice card	1	
	VWIC-2MFT-T1/E1	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - T1/E1	1	
	PVDM2-32	PVDM2 DSP SIMM with Two DSPs	1	
	PVDM2-8	PVDM2 DSP SIMM with One DSPs with half channel capacity	1	
Крагујев ац	CISCO2821	Cisco 2821 Router	1	FCZ09397314
	VWIC-2MFT-T1/E1	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - T1/E1	1	
	PVDM2-32	PVDM2 DSP SIMM with Two DSPs	1	
Ниш	CISCO2821	Cisco 2821 Router	1	FCZ09397316
	VIC2-4FXO=	2nd generation four port FXO voice card	1	
	VWIC-2MFT-T1/E1	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - T1/E1	1	
	PVDM2-32	PVDM2 DSP SIMM with Two DSPs	1	
	PVDM2-8	PVDM2 DSP SIMM with One DSPs with half channel capacity	1	

II Спецификација комуникационе опреме за коју се обезбеђују резервни делови (по потреби, у случају квара опреме)

Производ	Опис
PWR-C45-1400AC	Catalyst 4500 1400W AC Power Supply
WS-X45-SUP7-E/2	Catalyst 4500 E-Series Supervisor, 848Gbps
WS-X4748-RJ45V+E	Catalyst 4500E 48-Port PoE 802.3at 10/100/1000 (RJ-45)
C4K-SLOT-CVR-E	Catalyst 4500 E-Series Family Slot Cover
AS535-DFC-2CE1	AS5350 Dual E1/PRI DFC card
AS535-DFC-60NP	AS5350 60 Nextport DFC card

MEM-128S-AS535	AS5350 128MB Shared I/O upgrade
MEM-16BF-AS535	AS5350 16MB Boot Flash upgrade
MEM-256M-AS535	AS5350 256MB Main SDRAM
MEM-64F-AS535	AS5350 64MB System Flash upgrade
AS535-AC-PWR	AS5350 AC Power Supply
N5K-C5548UP-SUP	O2 32X10GE/Modular Universal Platform Supervisor
N55-PAC-750W	AC power supply
N55-DL2	O2 Non L3 Daughter Card
N5548P-FAN	Chassis fan module
SFP-10G-SR	Cisco 10GBASE-SR Module
SFP-H10GB-CU1M	10GBASE-CU SFP+ Cable, passive
SFP-H10GB-ACU7M	10GBASE-CU SFP+ Cable, active
VIC2-4FXO=	2nd generation four port FXO voice card
VWIC-2MFT-T1/E1	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - T1/E1
PVDM2-32	PVDM2 DSP SIMM with Two DSPs
PVDM2-8	PVDM2 DSP SIMM with One DSPs with half channel capacity
ASA-180W-PWR-AC	ASA 180W AC Power Supply
PC3-10600R-999 1333 MHz	dual-rank PC3-10600R-999 1333 MHz, fully buffered double data rate 3 (DDR3) registered DIMM (RDIMM)
HDD for 7816-I5 Appliance	250 GB SATA 3.5-in. simple swap 7200 rpm
Power supply for 7816-I5 Appliance	Power supply for 7816-I5 Appliance
CP-PWR-CUBE-3	IP Cisco Phone Power Transformer

Напомена: Обавеза понуђача је да на свом лагеру, у току важења уговора, поседује резервне делове за комуникациону опрему која је предмет ове услуге. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца омогући увид у расположивост сета резервних делова.

III Списак апликативних софтвера који су предмет одржавања

Производ	Опис	Количина	Тип услуге
CUCM-USR-LIC	Top Level Sku For User License	1	SESW
MIG-CUCM-USR-A	Migration to UC Manager Enhanced - Less than 1K Users	50	SESW
UCSS-UCM-3-1-A	UC Manager Enh UCSS Less than 1K users - 1 user - 3 - years	50	SESW
MIG-CUCM-ESS-USR-A	Migration to UC Manager Essential - Less than 1K Users	6	SESW
UCSS-UCM-ESS-3-1-A	UC Manager Ess UCSS Less than 1K users - 1 user - 3 years	6	SESW
UCM-7825-86	Unified Communications Manager 8.6 Server Software	2	SESW
CCX-85-CMBUNDLE-K9	CCX 8.5 5 Seat CCX ENH CM Bundle - AVAILABLE ONLY FOR NEW CM	1	SESW

*Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре*

CUCM-PAK	Include PAK Auto-expanding PAK for CUCM	1	SESW
CUCM-USR	Include PAK Auto-expanding User for CUCM	100	SESW
UCM-7825-86-UKIT	CUCM Auto-Expansion Media Kit	1	SESW
UCM-7825-UPG-NODE	CUCM 7825 Upgrade Node	2	SESW
UCSS-UCM-ESS-PAK	UCSS for UCM Essential PAK	1	SESW
UCSS-UCM-PAK	Include PAK Auto-expanding UCSS PAK for CUCM	1	SESW
CUCM-USR-LIC-ADD	Top Level Sku For Adding User License	1	SESW
LIC-CUCM-USR-A	Unified Communications Manager Enhanced Single User - Under 1K	3	SESW
UCSS-UCM-3-1-A	UC Manager Enh UCSS Less than 1K users -1 user - 3 years	3	SESW
LIC-CUCM-BASIC-A	Unified Communications Manager Basic Single User-Under 1K	45	SESW
UCSS-UCM-BAS-3-1-A	UC Manager Basic UCSS Less than 1K users - 1 user - 3 years	45	SESW
UCM-7825-86	Unified Communications Manager 8.6 Server Software	2	SESW
CUCM-PAK	Include PAK Auto - expanding PAK for CUCM	1	SESW
CUCM-USR	Include PAK Auto - expanding User for CUCM	198	SESW
UCM-7825-86-KIT	CUCM Auto - Expansion Media Kit	1	SESW
UCM-7825-NODE	CUCM 7825 Node	2	SESW
UCSS-UCM-BASIC-PAK	Include PAK Auto - expanding User for CUCM 8.0	1	SESW
UCSS-UCM-PAK	Include PAK Auto - expanding UCSS PAK for CUCM	1	SESW
CCX-85-UPGRADE	CCX 8.5 UPGRADE - Product, UCSS pDelivery LICENSES ONLY	1	SESW
CCX-85-UPG-LIC	CCX 8.5 UPGRADE - Physical Delivery LICENSES ONLY	1	SESW
CCX40-85U-P-P-S1	CCX 8.5 UPGRADE - 4.0 to 8.5 Qty 1 PRE-PRE Seat LICENSE ONLY	17	SESW
CCX-40-70PP-UPAK	CCX 8.0 UPGRADE PAK - 4.0 to 7.0, PRE-PRE	1	SESW
CCX-40-70PPSUPAK	CCX 8.0 UPGRADE PAK - 4.0 to 7.0, PRE-PRE Seat	1	SESW
CCX-70-85-P-P-UPAK	CCX 8.5 UPGRADE PAK - 7.0 to 8.5, PRE-PRE	1	SESW
CCX-70-85PP-SUPAK	CCX 8.5 UPGRADE PAK - 7.0 to 8.5, PRE-PRE Seat	1	SESW
CCX-70-MEDIAKIT85	CCX 8.5 UPG 7.0 Media Kit for phyiscal a la carte upgs only	1	SESW
CCX-85-MEDIAKIT-K9	CCX 8.5 UPG 8.5 Media Kit for phyiscal a la carte upgs only	1	SESW
UCSS-CCX	UCSS for Cisco Unified Contact Center Express	1	SESW
UCSS-CCX-P-3-1	UCSS for CCX PRE for Three Year 1 users	17	SESW

Напомена: *Обавеза понуђача је да одржава пуну функционалност софтвера, редован баскир и upgrade - ажурирање апликативних софтвера који су предмет одржавања*

Понуђач треба да обезбеди следеће нивое техничке подршке и обезбеђивање резервних делова:

1. ПРОАКТИВНО ОДРЖАВАЊЕ

Обухвата предикцију грешака и активно мониторисање система, 24 сата, 7 дана у недељи. Услуга треба да буде извршена у виду 24/7 надзора информационог система са циљем правовремене детекције инцидента/догађаја.

Класификација догађаја	Опис	Услови
П1	Штетан догађај/инцидент	Инцидент индетификован као штетан који за резултат може имати штету или не ауторизовани приступ уређајима или апликацијама. Корисничка инфраструктура се сматра компромитованом
П2	езазлен догађај/инцидент	Инцидент индетификован као познат који за резултат може имати покушај nanoшења штету или не ауторизовани приступ уређајима или апликацијама. Корисничка инфраструктура се не сматра компромитованом
П3	Недостају информације о догађају	Нема довољно информација потребних догађаја за генерисање правих информација о догађају
П4	фалсе позитиве догађај	Безазлен лажни аларм

СЛА који треба да се испуни у односу на класу догађаја је следећи:

	Комуникација П1	Комуникација П2/П3/П4
Канал	Емаил и Телефон	Емаил
Време нотификације	≤ 15 мин након креирања Инцидента	≤ 30 мин након креирања Инцидента
Контакт особа	Ауторизовани Контакт	Ауторизовани Контакт

Тикетинг систем мора да буде део система техничко оперативног центра пружаоца услуге. У оквиру П1 инцидента пружалац треба да да препоруке за следеће кораке у циљу смањења ризика даљег компромитовања ИКТ Система и решавања инцидента.

Услуга треба да буде испоручена од стране тима стручњака. Организација тима треба да је спроведена у два нивоа - Тиер 1 и Тиер 2.

Ниво 1 (Тиер 1) тим – треба да је састављен од бар 5 људи који се ротирају у сменама, доступни 24/7. Овај тим треба да врши први ниво хумане анализе, догађаја или детектованог инцидента од стране система. Уколико се утврди да инцидент јесте критичан и/или да се захтева додатна анализа, отвара се случај који се прослеђује даље Тиму другог нивоа (Тиер 2).

Ниво 2 (Тиер 2) тим – треба да је састављен од стручњака који су доступни од 9 до 17 часова радним данима, а кроз дежурство 24/7 у случају П1 инцидента. Задатак Тима

другог нивоа да изврши детаљнију анализу догађаја/инцидента и да да препоруку у одговору на догађаја/инцидента, као и да врши континуално подешавање система у циљу детекције свих актуелних проблема.

2. ОСНОВНО ОДРЖАВАЊЕ

Ниво 1 - критичан: Околности које доводе до неоперативности мреже или делова мреже које имају критичне последице по пословање НСЗ.

Ниво 2 – озбиљан: Околности које доводе до делимичне неоперативности мреже или делова мреже. Мрежа се може користити, али неоперативност делова представља значајан проблем за НСЗ. Угроженост система је велика, али мања него у случају Нивоа 1.

Ниво 3 – низак: Околности које постоје у редовном оперативном раду мреже. Мрежа је оперативана, али мали проценат ресурса НСЗ има проблем. Проблем не угрожава озбиљно пословање НСЗ.

Време одзива:

Временски интервал који почиње тренутком пријема захтева и завршава тренутком у коме квалификована особа, способна да пружи захтевану услугу, контактира Наручиоца.

Време опоравка мреже: Временски период у коме се успоставља функционалност мреже, након пријаве квара/проблема.

Време решавања проблема: Временски период у коме се успоставља стање које се може сматрати коначним решењем квара/проблема у мрежи, након пријаве квара/проблема.

Технички ниво квара	Време одзива	Време опоравка	Време решавања
Ниво 1 – критичан	1 радни сат	6 радних сати	15 радних дана
Ниво 2 – озбиљан	2 радна сата	12 радних сати	20 радних дана
Ниво 3 – низак	12 радних сати	40 радних сати	30 радних дана

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (понуђава понуђач)	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију):	А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број и град):	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди	

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број и град):	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача	

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 32/16,
уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре

* Све цене исказату у динарима

Ред. број	Опис	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	ПДВ	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена на годишњем нивоу без ПДВ-а	Укупна цена на годишњем нивоу са ПДВ-ом
			I	II	III = I + II	IV = I x 12	V = III x 12
1	Уградња и редовно и ванредно одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре, у свему према Техничкој спецификацији предмета јавне набавке (Образац 1)	1 месец					

Цене су фиксне током читавог периода трајања уговора.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови замене резервних делова, трошкови за backup и upgrade софтвера, дневнице, путни трошкови и остало).

Рок важења понуде (**понуђава Понуђач** - минимум 90 дана од дана отварања понуда): _____

Место извршења услуге: локација Наручиоца на адреси ул. Гундулићев Венац бр.23-25, или на локацији Понуђача уколико се укаже потреба, у ком случају транспортне трошкове сноси Понуђач.

Рок плаћања (**понуђава Понуђач**): одложено, у року од _____ дана од пријема фактуре и изврштаја, записника или радног налога којим се доказује да је услуга на адекватан начин извршена

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

Образац 3

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив Понуђача), даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за јавну набавку услуге уградње и одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре, за потребе Националне службе за запошљавање, у поступку јавне набавке бр. 32/16, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ
ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“
број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив понуђача
/ подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо
поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у поступку јавне
набавке услуга уградње и одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре, у
отвореном поступку бр. 32/16.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача / подизвођача:**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА ДА НЕМА ЗАБРАНУ
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА
ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“
број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (навести назив
понуђача / подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да немамо
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну
набавку услуга уградње и одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре, у
отвореном поступку бр. 32/16.**

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача / подизвођача:**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Описи трошкова	Износ
Прибављање захтеваних доказа	
Поштански трошкови	
Остали трошкови	
УКУПНО:	

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде, попуњавањем овог обрасца, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са Спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

списак најважнијих извршених услуга за период од претходне три године, са називима клијената (референтних наручилаца), бројевима и датумима уговора / фактура на основу којих су услуге вршене, као и износима (вредностима) извршених услуга

Ред. бр.	Назив купца (клијента / наручиоца)	Врста услуге	Број и датум уговора / фактура на основу којих је услуга вршена	Вредност извршених услуга (дин. без ПДВ-а)
УКУПНО:				

Напомена: Горњу табелу попунити, и приложити доказе у складу са упутством из тачке 4 Табеле из одељка 3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 32/16 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, где је исказана и минимална укупна вредност пружених услуга у периоду од претходне три календарске године (2013., 2014. и 2015.), коју захтева Наручилац.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

Образац ОП 1

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да нам је Добављач _____ (назив
Добављача), из _____ (седиште Добављача), током
(или у периоду од – до) _____ године, извршио услуге
одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре, у укупној вредности од
_____ динара без ПДВ-а, а по основу уговора / фактура бр.
_____ (број
уговора или фактура на основу којих су услуге пружане), од
_____ (датуми уговора или фактура).

Потврда се издаје на захтев _____
(назив добављача) ради учешћа у поступку јавне набавке број 32/16, за набавку
услуге уградњеи одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре, за потребе
Националне службе за запошљавање, и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац – Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе.

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

списак и квалификациона структура радника запослених или ангажованих радника,
који су квалификовани и који могу бити непосредно ангажовани на извршењу
уговорних обавеза

Редни број	Име и презиме	Стручна спрема	Назив радног места у систематизацији или по уговору	Сертификат
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Напомена: Понуђач уз овај образац доставља и доказе, у складу са упутством из тачке 5 Табеле из одељка 3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 32/16 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, где је такође наведен и минимални захтевани број и структура запослених, који су квалификовани и који могу бити непосредно ангажовани на извршењу уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), ПАРАФИРА ИЛИ ПЕЧАТИРА СВЕ СТРАНЕ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача (конзорцијум), на предвиђеном месту треба унети податке свих чланова групе понуђача (назив, седиште, директор, ПИБ и матични број и број текућег рачуна код банке), једне испод других, на за то предвиђеним слободним линијама.

Уколико нема довољно места за унос података свих чланова групе понуђача, дозвољено је ту страницу у коју се уносе податци фотокопирати или одштампати бланко у више примерака, на унети податке за све чланове групе понуђача.

Сваку приложену страницу модела уговора парафирају сви чланови групе понуђача, и исти оверавају печатом и потписују.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, тада попуњава и последњу алинеју уводних одредби, која се односи на податке подизвођача (у случају више подизвођача, податке треба унети на начин као што је описано и за унос података за више чланова групе понуђача, у претходном пасусу).

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ УГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА
КОМУНИКАЦИОНЕ (МРЕЖНЕ) ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Закључен у Београду између уговарача:

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, са седиштем у Крагујевцу,
ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, коју заступа директор Зоран
Мариновић (у даљем тексту: **Наручилац**), матични број: 17539957, порески
идентификациони број: 103277483

и

_____, са седиштем у _____
_____, ул. _____, бр.
_____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту:
Добављач), матични број: _____, порески
идентификациони број: _____, рачун број:
_____ код _____ банке

*(попуњава Понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, податке унети у
складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)*

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 39. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени
гласник РС", бр. 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење
понуда за набавку услуге уградње и одржавања комуникационе (мрежне)
инфраструктуре, за потребе Националне службе за запошљавање, објављеног на
Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 29.12.2016. године,
спровео поступак јавне набавке бр. 32/16.

- да понуда Добављача број (*попуњава Наручилац*), од (*попуњава Наручилац*), у
потпуности одговара Техничкој спецификацији предмета јавне набавке из
конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора,
и испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде понуђача
(*попуњава Наручилац*) и Одлуке о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), од
(*попуњава Наручилац*), изабрао Добављача, чиме су се коначно стекли услови за
закључење уговора;

- да ће Добављач предметне услуге извршавати без подизвођача / са подизвођачем

_____, са седиштем у _____,

ул. _____, бр. _____, матични број: _____, порески
идентификациони број: _____

*(попуњава Понуђач уколико наступа са подизвођачем/има, у складу са
упутством са претходне странице конкурсне документације)*

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге уградње и одржавања комуникационе (мрежне) инфраструктуре за потребе Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији предмета јавне и Обрасцу понуде, који су у прилогу и саставни су део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорна вредност износи до _____ дин. без ПДВ-а, односно _____ дин. са ПДВ-ом, на годишњем нивоу (*попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде*).

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средства из претходног става овог члана Уговора.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови замене резервних делова, трошкови за backup и upgrade софтвера, дневнице, путни трошкови и остало).

Цене предметних услуга морају бити фиксне током читавог периода важења уговора.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у текућој буџетској години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за исту годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за наредну годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио своје уговорне обавезе.

Члан 3.

Добављач се обавезује да предметне услуге из пружа у свему према Спецификацији предмета јавне и Обрасцу понуде, који су у прилогу и саставни су део овог Уговора.

Место пружања предметних услуга је на локацији Наручиоца на адреси ул. Гундулићев Венац бр.23-25, или на локацији Добављача уколико се укаже потреба, у ком случају транспортне трошкове сноси Добављач.

Члан 4.

Добављач је дужан да, по истеку рока за пружање услуга који је дефинисан у Спецификацији предмета јавне набавке, плати уговорну казну у износу од 0,01 %

од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, за сваки час закашњења, а ако износ уговорне казне досегне износ од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, Наручилац може једностраном изјавом воље раскинути овај уговор и захтевати од Добављача исплату уговорне казне.

Добављач ће, у случају предвиђеном у претходном ставу овог члана Уговора, бити у обавези да Наручиоцу исплати износ уговорене казне из претходног става овог члана Уговора у року од 15 дана од дана пријема обавештења Наручиоца о раскиду овог Уговора и захтева за исплату уговорне казне.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева сваки други вид накнаде штете, као и да захтева раскид Уговора из свих законом предвиђених разлога.

Члан 5.

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом сваког пружања предметних услуга изврши квалитативну и квантитативну контролу пружених услуга и то:

- провером да ли су услуге извршене на адекватан начин, у складу са захтевима наручиоца
- провером техничке исправности, квалитета и функционалности опреме и софтвера који су били предмет пружања услуга одржавања
- провером да ли су испоручени и адекватно уграђени сви неопходни резервни делови
- провером да ли се врста и обим пружених услуга слаже са врстом и обимом пружених услуга исказаним на документима који су издати од стране Добављача и којима се потврђује да су услуге пружене (извештај, записник, радни налог или слично), као и са осталим захтевима Наручиоца.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом пружања услуга утврди да су испуњени сви услови из првог става овог члана, обавезно је да потпише извештај, записник, радни налог или сл., чиме констатује да је услуга пружена.

Члан 6.

Ако се, након пружања предметних услуга, утврди да услуге које је Добављач пружио Наручиоцу не задовољавају неки од услова из члана 5. став 1. овог Уговора, Добављач мора о свом трошку, у року од 24 часа од дана сачињавања записника о рекламацији од стране овлашћеног лица Наручиоца, уочене недостатке у пруженим услугама отклонити и усагласити исте са захтевима Наручиоца.

Члан 7.

Уколико Добављач не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог Уговора, Наручилац има право на раскид овог Уговора једностраном изјавом воље, као и на накнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем Добављача у складу са одредбама овог Уговора, до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, активирањем примљених средстава обезбеђења извршења уговорних обавеза.

Члан 8.

Добављач се обавезује да ће закључно са даном потписивања овог Уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, доставити Наручиоцу две соло/трасиране менице, којом гарантује уредно извршење својих уговорних обавеза (добро извршење посла).

Истовремено са предајом меница из претходног става овог члана Уговора, Добављач се обавезује да ће Наручиоцу предати пратећу документацију: правно лице - доказ о регистрацији менице, копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може поунити менице у складу са овим Уговором (у два примерка, Прилог 2 из конкурсне документације); предузетник/физичко лице – менично овлашћење, меничне изјаве жиранта (Прилог 3 и Прилог 4 из конкурсне документације) и фотокопије личних карата.

Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације Уговором утврђених обавеза и могу бити активирани у случају да Добављач не испуњава своје уговорне обавезе.

Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/2011 и 80/15).

Наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза Добављача, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Добављачу.

Члан 9.

Добављач ће фактурисање вршити на месечном нивоу, издавањем фактуре почетком месеца за пружене предметне услуге у току протеклог месеца.

Наручилац се обавезује да у року од _____ (попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде) дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна (фактуре) и оверених радних налога, записника / извештаја о извршеним услугама или неког другог документа којим се доказује да су предметне услуге на адекватан начин пружене, изврши плаћање и то на рачун Добављача бр. _____ код _____ банке (попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде).

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду били решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана потписивања.

Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Додављача, откаже овај уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Овај Уговор се може мењати само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица, у смислу техничких детаља (података о идентификацији).

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Прилог 1

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (назив правног лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење реализације уговорних обавеза у поступку јавне набавке број 32/16 – набавка услуге одржавања Уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре,

достављамо вам у прилогу 2 бланко сопствене (соло) менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке, највише до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца меница из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима на рачунима Дужника и у случају статусних промена Дужника.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања Овлашћења:

М.П.

Прилог 2

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (име предузетника/ физичког лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број/ЈМБГ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, ТРАСИРАНЕ МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење реализације уговорних обавеза у поступку јавне набавке број 32/16 – набавка услуге одржавања Уградња и одржавање комуникационе (мрежне) инфраструктуре,

достављамо вам у прилогу 2 бланко трасиране менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке, највише до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих мојих рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима на рачунима Дужника и у случају статусних промена Дужника.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања Овлашћења:

М.П.

Печат послодавца код ког је жирант запослен

Излазни штамбиљ

ОВЕРА ПОДАТАКА ЗА ЖИРАНТА ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА
КОД КОГА ЈЕ ЖИРАНТ ЗАПОСЛЕН

1. Презиме, очево име и име _____
2. Место, општина и година рођења _____
3. Матични број, број личне карте и место издавања _____
4. Место становања и поштански број _____
5. Адреса стана _____
6. Број телефона _____

Својеручни потпис жиранта _____

Запослен-а _____ по занимању _____.

У радном односу на неодређено време код _____
(послодавац)

Место _____ адреса _____

Република Србија

Запослени – а је код овог послодавца у радном односу од _____
И даље има нето просечну зараду од дин. _____ и словима:
_____ за предходна три месеца и на
исти има – нема судску административну забрану од дин. _____
и има – нема обавезу по потрошачком кредиту од дин. _____
и као жирант дин. _____.

О свим изменама радно-правног статуса запосленог које су од утицаја за
повериоца, исти ће бити обавештен у року од 3 (три) дана од наступања промене.

у _____ године.

Шеф рачуноводства

Оверава овлашћено лице послодавца

М.П.
