

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Ул. Светозара Марковића бр. 37
34000 Крагујевац
Дирекција, РЈ Београд
Ул. Краља Милутина бр.8
11000 Београд телефон/факс: 011/2929-
800; 011/2929-980; www.nsz.gov.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА
БРОЈ 39/15**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: НАБАВКА УСЛУГА ОБРАЗОВАЊА И
ПРОФЕСИОНАЛНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА –
ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**

Београд, јул 2015. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр.124/2012 и 14/2015; у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр.29/13 и 104/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке у отвореном поступку бр. 39/15, број одлуке 0094-40496-8/2015 од 17.07.2015. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга образовања и професионалног оспособљавања
незапослених лица - особа са инвалидитетом, у отвореном поступку бр.
39/15

Конкурсна документација садржи :

1. Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке.....стр. 3 – 10
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....стр. 11 – 18
3. Услови из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке број 39/15 и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....стр. 19 – 25
4. Просторни и технички капацитет (Образац 1).....стр. 26 – 29
5. Кадровски капацитет (Образац 2).....стр. 30 – 32
6. Спецификација предмета јавне набавке (Образац 3).....стр. 33 – 34
7. Образац понуде и структуре цене (Образац 4).....стр. 35 – 46
8. Образац изјаве о независној понуди (Образац 5).....стр. 47
9. Обр. изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 ЗЈН (Об. 6).....стр. 48
10. Образац трошкова припреме понуде (Образац 7).....стр. 49
11. Модел уговорастр. 50 – 55
12. Менично писмо - овлашћење (Прилог 1, 2, 3, 4, 5 и 6).....стр. 56 – 61

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, www.nsz.gov.rs, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга.

1.4. ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Особа за контакт је Марија Петровић, Одељење за јавне набавке, е-маил: marija.petrovic2@nsz.gov.rs факс: 011/2929-980.

1.6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом.

Шифра из Општег речника набавки: 85312510 - Услуге професионалне рехабилитације.

Укупна процењена вредност ове јавне набавке износи **14.277.953,20 динара**.

1.7. ОПИС ПАРТИЈА

Јавна набавка је обликована по партијама, тако да се свака партија може уговорати засебно, и то:

Партија 1.: Основна информатичка обука за особе оштећеног вида, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 90.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 2.: Основна информатичка обука за особе оштећеног слуха, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 90.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 3.: Основна информатичка обука, за 17 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 306.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 4.: Обука за пословног секретара, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 344.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 5.: Обука за маникира/педикира, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 6.: Обука за енглески језик - почетни ниво, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 164.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 7.: Обука за енглески језик - средњи ниво, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 123.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 8.: Обука за вођења пословних књига, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 292.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 9.: Обука за цвећара - вртлара, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 296.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 10.: Обука за сервисере персоналних рачунара, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Београд, процењена вредност 180.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 11.: Обука за шивача текстила, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Крагујевац, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 12.: Основна информатичка обука ECDL START, за 26 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Крагујевац, процењена вредност 650.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 13.: Обука за цвећара - аранжера, за 7 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Крагујевац, процењена вредност 259.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 14.: Обука за енглески језик - почетни ниво, за 17 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Сад, процењена вредност 323.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 15.: Основна информатичка обука, за 17 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Сад, процењена вредност 306.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 16.: Обука за пословног секретара, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Сад, процењена вредност 230.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 17.: Обука за вођења пословних књига, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Сад, процењена вредност 250.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 18.: Помоћни обућари, за 10 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Сад, процењена вредност 296.853,20 дин. без ПДВ-а;

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

Партија 19.: Основна информатичка обука, за 10 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ниш, процењена вредност 340.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 20.: Обука за енглески језик - почетни А 1 ниво, за 9 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ниш, процењена вредност 320.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 21.: Основна информатичка обука за особе са оштећеним слухом, за 10 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ниш, процењена вредност 120.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 22.: Обука за аранжера цвећа, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ниш, процењена вредност 246.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 23.: ДТП стоно издаваштво – графички дизајн, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Бор, процењена вредност 174.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 24.: Специјалистичка информатичка обука – ВЕБ радионица, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Бор, процењена вредност 174.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 25.: Основна информатичка обука ECDL, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ваљево, процењена вредност 130.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 26.: Обука за цвећара - вртлара, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ваљево, процењена вредност 130.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 27.: Обука за књиговесца, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Врање, процењена вредност 174.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 28.: Обука за израђивача и монтажера намештаја од плочастих материјала, за 7 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Врање, процењена вредност 203.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 29.: Основна информатичка обука ECDL, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Зрењанин, процењена вредност 160.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 30.: Обука за енглески језик - почетни А 1 ниво, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Зрењанин, процењена вредност 160.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 31.: Обука за шивења производа од коже, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Зрењанин, процењена вредност 175.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 32.: Обука за вођења пословних књига, за 7 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Зрењанин, процењена вредност 210.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 33.: Обука за шивача, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ада, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 34.: Основна информатичка обука ECDL START, за 9 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Кикинда, процењена вредност 153.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 35.: Обука за монтажера кнауф система суве градње, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Кикинда, процењена вредност 228.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 36.: Основна информатичка обука ECDL START, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Косовска Митровица, процењена вредност 90.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 37.: Основна информатичка обука ECDL START, за 10 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Краљево, процењена вредност 250.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 38.: Обука за израђивача и мотажера намештаја од плочастих материјала, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Краљево, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 39.: Основна информатичка обука ECDL за особе са оштећеним слухом, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Крушевац, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 40.: Основна информатичка обука ECDL, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Крушевац, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 41.: Обука за пластичара, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Трстеник, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 42.: Обука за енглески језик - почетни А 1, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Лесковац, процењена вредност 168.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 43.: Основна информатичка обука, за 7 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Лесковац, процењена вредност 175.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 44.: Обука за ручно ткање, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Лебане, процењена вредност 175.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 45.: Основна информатичка обука ECDL, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Панчево, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 46.: Обука за пословне секретаре, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Панчево, процењена вредност 198.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 47.: Основна информатичка обука, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Петровац, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 48.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Сомбор, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 49.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 4 незапосле особе са инвалидитетом, на локацији Кула, процењена вредност 100.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 50.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 4 незапосле особе са инвалидитетом, на локацији Апатин, процењена вредност 100.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 51.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 4 незапосле особе са инвалидитетом, на локацији Оџаци, процењена вредност 100.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 52.: Основна информатичка обука ECDL, за 7 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Шид, процењена вредност 175.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 53.: Основна информатичка обука ECDL, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Инђија, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 54.: Обука за обућара, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Суботица, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 55.: Обука за бравара, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Суботица, процењена вредност 180.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 56.: Основна информатичка обука за особе са инвалидитетом, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Суботица, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 57.: Основна информатичка обука ECDL, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Бајина Башта, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 58.: Обука за енглески језик - почетни А 1, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ужице, процењена вредност 120.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 59.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Чачак, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 60.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Горњи Милановац, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 61.: Основна информатичка обука ECDL стандард, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ивањица, процењена вредност 125.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 62.: Основна информатичка обука, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Шабац, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 63.: Обука за енглески језик - почетни А 1, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Шабац, процењена вредност 150.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 64.: Основна информатичка обука, за 12 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Пирот, процењена вредност 312.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 65.: Основна информатичка обука ECDL, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Прокупље, процењена вредност 200.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 66.: Обука за цвећаре, за 4 незапослене особе са инвалидитетом, на локацији Зајечар, процењена вредност 140.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 67.: Основна информатичка обука, за 4 незапослене особе са инвалидитетом, на локацији Књажевац, процењена вредност 92.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 68.: Основна информатичка обука ECDL START, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Смедерево, процењена вредност 123.750,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 69.: Обука за енглески језик - почетни А 2 ниво, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Смедерево, процењена вредност 90.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 70.: Основна информатичка обука ECDL START, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Смедеревска Паланка, процењена вредност 123.750,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 71.: Основна информатичка обука, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Јагодина, процењена вредност 138.000,00 дин. без ПДВ-а;

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

Партија 72.: Основна информатичка обука, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Параћин, процењена вредност 138.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 73.: Основна информатичка обука, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Ћуприја, процењена вредност 115.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 74.: Основна информатичка обука, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Нови Пазар, процењена вредност 90.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 75.: Обука за цвећара – аранжера, за 5 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Лозница, процењена вредност 142.500,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 76.: Обука за молера – фарбара, за 6 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Лозница, процењена вредност 180.000,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 77.: Пакер текстилних артикала, за 4 незапослене особе са инвалидитетом, на локацији Пријепоље, процењена вредност 117.200,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 78.: Обука за шивача, за 3 незапослене особе са инвалидитетом, на локацији Прибој, процењена вредност 87.900,00 дин. без ПДВ-а;

Партија 79.: Основна информатичка обука ECDL, за 8 незапослених особа са инвалидитетом, на локацији Вршац, процењена вредност 160.000,00 дин. без ПДВ-а;

1.8. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може бити преузета са Портала јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и са интернет странице наручиоца ([www.nsz.gov.rs/Javne nabavke / Javne nabavke 2015.](http://www.nsz.gov.rs/Javne_nabavke/)), линк:

[http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne nabavke 2015..cid17953](http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne_nabavke_2015..cid17953)

Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (електронски, поштом или телефаксом), Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом, телефаксом или електронском поштом.

1.9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Националне службе за запошљавање дана **17.07.2015. године**. Рок за подношење понуда је најкасније до **17.08.2015. године до 11:00 часова** у писарници Националне службе за запошљавање. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Национална служба за запошљавање, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **НА ПОНУДИ МОРА БИТИ НАВЕДЕН НАЗИВ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (са назнаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 39/15, НАБАВКА УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА - ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НЕ ОТВАРАТИ"), НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА (КРАЉА МИЛУТИНА 8, 11000 БЕОГРАД), КАО И НАЗИВ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА.**

Понуде које буду примљене након датума и времена одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, саознаком да су поднете неблаговремено.

1.10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда обавиће Комисија **17.08.2015. године, у 11:15 часова** у просторијама Наручиоца на адреси, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, сала бр.400.

Присутни представници понуђача, уколико нису директори или већински власници, пре почетка јавног отварања понуда достављају комисији наручиоца пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Комисија ће, непосредно пре отпочињања рада, извршити увид у идентификационе документе свих присутних представника понуђача, и осталих присутних лица, у циљу утврђивања идентитета истих.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и уз то доставља доказе о испуњености услова дефинисаних Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом. **Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина се не сме мењати.**

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који по садржини не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, таква ће се понуда сматрати неприхватљивом и као таква ће бити одбијена.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На понуди мора бити наведен назив, број јавне набавке (са знаком: "Понуда за јавну набавку број 39/15, набавка услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом - не отвара"), назив и адреса наручиоца (Краља Милутина 8, 11000 Београд) и назив и адреса понуђача.

2.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

Уколико понуду подноси за више партија, није обавезан да доставља доказе о испуњености услова и остале захтеване обрасце за сваку партију посебно, **већ може доставити само један комплет документације, који се односи на све партије за које подноси понуду.**

Обрасце који се односе на више партија (нпр. Образац понуде и структуре цене) понуђач попуњава у једном примерку и попуњава податке за све партије за које подноси понуду.

У случају подношења понуде за више партија, понуда се доставља као једна целина за све партије (упакована у један регистратор, фасциклу, коверту или сл.).

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У предметном поступку јавне набавке није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена као неприхватљива.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Сходно члану 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Измене и допуне понуде достављају се на исти начин као и понуда, што је ближе дефинисано у тачки 2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, из конкурсне документације, с тим што на коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама и/или допунама понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара.

Понуђач може опозвати своју понуду писаним путем. Таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

2.6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

То подразумева да понуђач не може наступати као члан групе понуђача у више заједничких понуда, нити члан групе понуђача може наступати као подизвођач са другим понуђачем.

Један подизвођач може наступати у том својству са више различитих понуђача.

2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.

ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 39/15 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.6.2. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (подаци се наводе у Обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације).

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

У случају да се доспела потраживања по закљученом уговору о јавној набавци преносе директно подизвођачу, са понуђачем (добављачем) ће бити закључен анекс уговора којим ће то бити регулисано.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 39/15 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

2.7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна.

Наручилац је обавезан да Добављачу изврши плаћање у пуном износу само за онај број лица са којима је Наручилац уговорио похађање обуке и која обуку у целости заврше (успешно или неуспешно), по јединичним ценама исказаним у Обрасцу понуде и структуре цене. Плаћање за лица која су прекинула похађање обуке пре завршетка исте, Наручилац ће вршити у износу који процентуално одговара учешћу броја часова које је полазник похађао, пре напуштања обуке у укупном броју часова за предметну обуку.

Плаћање ће се вршити авансно, у износу од 30% од укупне вредности обуке, обрачунате на основу броја лица која су започела обуку тј. (број лица са којима је Наручилац уговорио похађање обуке) и јединичне цене услуге (по једном лицу), након истека рока од 15 дана од датума почетка обуке, док ће се плаћање преосталог износа, обрачунатог у складу са одредбама из претходна два пасуса, вршити по завршетку програма обуке, достављању Извештаја о реализацији обуке и списка издатих сертификата/уверења/потврда.

Рок плаћања по достављеној исправној профактури / фактури, понуђач уписује на предвиђеном месту у Обрасцу понуде.

Наручилац утврђује датум почетка и завршетка обуке, а понуђач (добављач) је у обавези да исту у том термину изведе. Место пружања услуге је на локацији понуђача.

2.8. ЦЕНЕ, ВАЛУТА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Цене у понуди морају бити изражене у динарима, по јединици мере и у укупном износу, без ПДВ-а и са ПДВ-ом (уколико је понуђач обвезник ПДВ-а).

Цене морају бити фиксне током читавог периода трајања уговора.

Рок важења понуде је најмање 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза изабраног понуђача - добављача (добро извршење посла), наручилац ће захтевати од изабраног понуђача - добављача да приликом потписивања уговора (а најкасније даном закључења уговора), достави менично писмо са овлашћењем за попуњавање (У ДВА ПРИМЕРКА, конкурсна документација - Прилог 1 за правна лица, Прилог 2 и Прилог 3 за предузетнике), две оригиналне соло менице, односно две трасиране менице, уколико је понуђач физичко лице или СЗР и фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења и фотокопије личних карата. У случају трасиране менице доставља се и попуњен образац за оверу података за сваког од два жиранта од стране послодавца код кога је жирант запослен (Прилог 3). Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења реализације уговором утврђених обавеза изабраног понуђача - добављача у поступку јавне набавке и могу бити активирани у случају да добављач не испуњава своје уговором дефинисане обавезе, и то највише до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а. **Уколико се са истим понуђачем закључују уговори за више партија, понуђач мора доставити по 2 менице за добро извршење посла за сваки уговор који се закључује.**

Као средство обезбеђења за повраћај аванса, изабрани понуђач – добављач мора претходно (по закључењу уговора и пре уплате аванса) доставити менично писмо са овлашћењем за попуњавање (У ДВА ПРИМЕРКА, конкурсна документација - Прилог 4 за правна лица, Прилог 5 и Прилог 6 за предузетнике), две оригиналне соло менице, односно две трасиране менице, уколико је понуђач физичко лице или СЗР, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења и фотокопије личних карата. У случају трасиране менице доставља се и попуњен образац за оверу података за сваког од два жиранта од стране послодавца код кога је жирант запослен (Прилог 6). Наведене менице могу бити употребљене као средство обезбеђења за повраћај аванса уплаћеног изабраном понуђачу - добављачу у поступку јавне набавке и могу бити активирани у случају да добављач не испуњава своје уговором дефинисане обавезе, и то највише до износа уплаћеног аванса са ПДВ-ом.

Уколико се са истим понуђачем закључују уговори за више партија, понуђач мора доставити по 2 менице за повраћај аванса за сваки уговор који се закључује.

За све време трајања уговора наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом добављачу. Достављене соло менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/2011).

Уколико наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на исти предмет набавке, за период од претходне три године, сагласно члану 82. став 1. и 2. наручилац ће понуду таквог понуђача одбити.

Уколико понуђач којем је додељен уговор има негативну референцу, а да при том предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, сходно члану 82. став 12. ЗЈН, као средство додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, наручилац ће захтевати банкарску гаранцију у вредности од 15% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а.

2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде понуђач може захтевати у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Питања треба упутити на адресу: Национална служба за запошљавање – Одељење за јавне набавке, ул. Краља Милутина бр. 8, Београд, на e-mail: marija.petrovic2@nsz.gov.rs факс: 011/2929-980, уз напомену "Додатна објашњења за јавну набавку број 39/15". Особа за контакт: Марија Петровић.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем није дозвољено.

Моле се понуђачи да сва питања постављају путем e-mail-а, и да их достављају у самом тексту e-mail-а, или .doc формату (у word документу).

2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

У складу са чланом 93. ЗЈН, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку, уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Пре доношења Одлуке о додели уговора / Одлуке о обустави поступка, Наручилац, односно представници Наручиоца ће извршити **службени обилазак локације и просторија у којима је Понуђач планирао извођење обуке** и о томе сачинити Извештај, у циљу провере испуњености услова из конкурсне документације, а што ће бити основ за доношење Одлуке о додели уговора / Одлуке о обустави поступка.

У случају да се том приликом утврди да локације и просторија не одговарају захтевима Наручиоца и подацима које је Понуђач навео у понуди, таква понуда ће бити одбијена као неодговарајућа, односно неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора у оквиру сваке партије је **најнижа понуђена цена.**

Додела уговора вршиће се одвојено, по партијама.

Код овог елемента критеријума, у оквиру сваке партије, упоређиваће се понуђена цена услуге из обрасца понуде **ЗА ЗАХТЕВАНИ БРОЈ ЛИЦА ПО ЈЕДНОМ ЧАСУ**, међу појединачним понудама.

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуге за захтевани број лица по једном часу у оквиру одређене партије, сматраће се најповољнијом понудом.

У случају да два или више понуђача понуде исте цене услуге за захтевани број лица по једном часу у оквиру одређене партије, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

2.13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

То се врши попуњавањем, потписивањем и печатирањем изјаве – Обрасца изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 ЗЈН, која је саставни део конкурсне документације.

2.14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. члана 149. ЗЈН долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (по налогу за пренос) или 253 (по налогу за уплату), сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет републике Србије, позив на број: број или ознака јавне набавке). Детљније упутство дато је на интернет сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

2.16. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Рок из претходног става, у случају потребе, може бити продужен одлуком наручиоца, највише до 40 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке уколико установи да ниједна понуда не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, или због неког другог оправданог разлога, у складу са ЗЈН.

Уговор на основу предметног поступка јавне набавке ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, осим у случају примене члана 112. став 2. тачка 5) ЗЈН (у случају када је поднета само једна понуда, када уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права).

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Предвиђени датум закључења уговора је током септембра месеца 2015. године.

2.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

2.18. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

**3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 39/15 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

3.1. Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и додатне услове прописане конкурсном документацијом (на основу члана 76. ЗЈН), и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. истог Закона и одредбама конкурсне документације.

Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач мора доставити су детаљније наведени у табели која следи:

Редни број	Услов из члана 75. и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Потврда (Решење) Привредног или Трговинског суда. <u>Уколико је понуђач предузетник</u> доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <u>Уколико је понуђач физичко лице</u> за испуњеност овог услова није обавезан да достави доказ
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<u>За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица:</u> - Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП-а <u>За понуђача - правно лице (уколико понуђач има статус предузетника или физичког лица, ове доказе не доставља):</u> - За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре: а) Уверење Основног суда , за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) б) Уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) - За дела организованог криминала: ц) Уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду Напомена: уколико се уверење једног суда односи и на кривична дела из надлежности другог суда, и уколико је то у уверењу наведено, довољно је да понуђач достави то уверење (нпр. уколико се уверење Основног суда односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда, довољно је доставити само уверење Основног суда, али се поред тога мора доставити и уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду, за дела организованог криминала)

3	<p>Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>Потврде Привредног И Прекршајног суда ИЛИ Потврда Агенције за привредне регистре <u>Уколико је понуђач предузетник</u>, као доказ доставља само Потврду Прекршајног суда или Потврду Агенције за привредне регистре <u>Уколико је понуђач физичко лице</u>, као доказ доставља само Потврду Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (ове потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда)</p>
4	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Р. Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Потврде надлежног пореског органа: - Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија Републике Србије - Потврда (уверење) надлежне јединице локалне самоуправе о измереним обавезама по основу локалних јавних прихода. Уколико понуђач има обавезу измирења локалних јавних прихода на више различитих општина и/или градова, у обавези је да достави наведену потврду за сваку од тих општина и/или градова <u>Ове доказе достављају сви понуђачи</u> – правна лица, предузетници и физичка лица</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВИ</p>		
5	<p>Да понуђач има Одобрење за спровођење мера и активности професионалне рехабилитације за конкретан програм обуке који је предмет јавне набавке (у даљем тексту: ОДОБРЕЊЕ МИНИСТАРСТВА), издат од стране надлежног Министарства за послове запошљавања</p>	<p>Фотокопија ОДОБРЕЊА МИНИСТАРСТВА, за сваку од партија за коју понуђач подноси понуду (једно ОДОБРЕЊЕ МИНИСТАРСТВА се може односити на више партија, тј. предметних обука)</p>
6	<p>Да понуђач има Програм обуке за сваку од партија за коју подноси понуду, који је усклађен са ОДОБРЕЊЕМ МИНИСТАРСТВА</p>	<p>Фотокопија Програма обуке за сваку од партија за коју подноси понуду, у складу са ОДОБРЕЊЕМ МИНИСТАРСТВА. <u>Уколико понуђач конкурише за више партија, за сваку партију мора доставити посебан програм обуке</u></p>

7	<p>Понуђач је у обавези да за сваку појединачну партију/обуку обезбеди проверу стручне оспособљености лица која су похађала обуку, за обављање посла у складу са кључним компетенцијама (знањима и вештинама) и да полазницима изда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одговарајућу исправу, односно сертификат, потврду или уверење о успешно завршеној обуци из програма обуке за коју је добијено одобрење Министарства, или - потврду о похађању обуке за полазнике који неуспешно заврше обуку, или - потврду о похађању обуке за полазнике који прекину похађање обуке пре завршетка исте, о броју часова које је похађао/или компетенцијама које је на основу тога стекао 	<ul style="list-style-type: none"> - Понуђачев модел сертификата, потврде или уверења о успешно завршеној обуци, који по садржини одговара захтевима наручиоца - Понуђачев модел потврде о похађању обуке за полазнике који неуспешно заврше обуку, који по садржини одговара захтевима наручиоца - Понуђачев модел потврде о похађању обуке за полазнике који прекину похађање обуке пре завршетка исте, који по садржини одговара захтевима наручиоца <p>Понуђач мора доставити модел сертификата, потврде или уверења (о успешно завршеној обуци и о похађању обуке (за полазнике који неуспешно заврше обуку или који прекину похађање обуке пре завршетка исте) за сваку партију за коју подноси понуду, осим уколико подноси понуду за више партија чији је предмет иста обука на више различитих локација, у ком случају је довољно да достави један модел сертификата, потврде или уверења који се односи на ту обуку</p>
8	<p>Да понуђач располаже довољним просторним и техничким капацитетом, на свакој локацији на којој је предвиђено одржавање обуке, за сваку од партија за које конкурише, у складу са одобрењем Министарства, односно програмом обуке за које је издато одобрење Министарства</p>	<p>Попуњен, потписан и печатом оверен Образац 1 - спецификација пословног простора, опреме и средстава за рад, који су релевантни и који могу бити коришћени за извршење уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке.</p> <p>Уколико понуђач не спроводи обуку на локацији из Програма обуке за коју је добијено ОДОБРЕЊЕ МИНИСТАРСТВА, потребно је да обезбеди локацију са истим или бољим техничко-функционалним карактеристикама и опремљеношћу, о чему мора Наручиоцу доставити податке који одређују локацију на којој ће се изводити обука, а садржани су у програму обуке.</p> <p>Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца, пре или након почетка извођења обуке заменити пословни протор наведен у Обрасцу 1 другим пословним простором на територији исте општине, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико има исте или боље техничко-функционалне карактеристике и опремљеност од оних који су садржани у програму обуке за које је добијено Одобрење Министарства, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.</p> <p>Пре доношења Одлуке о додели уговора / Одлуке о обустави поступка, Наручилац, односно представници Наручиоца ће извршити службени обилазак локације и просторија у којима је Понуђач планирао извођење обуке и о томе сачинити Извештај, у циљу провере испуњености услова из конкурсне документације, а што ће бити основ за доношење Одлуке за доделу уговора / Одлуке о обустави поступка. У случају да се том приликом утврди да локације и просторија не одговарају захтевима Наручиоца и подацима које је Понуђач навео у понуди, таква понуда ће бити одбијена као неодговарајућа, односно неприхватљива.</p>

Да понуђач располаже одговарајућим кадровским капацитетом у складу са одобрењем Министарства, односно програмом обуке за који је издато одобрење Министарства, тј. да **располаже одговарајућим бројем запослених или ангажованих инструктора, предавача и стручних лица за реализацију предметне обуке.**
Предавачи, инструктори и стручна лица могу бити:

- лица која су у радном односу код понуђача или

- лица ангажована по другом основу код понуђача, у складу са Законом о раду

Напомена: Чланом 199. Закона о раду ("Службени гласник РС" бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), прописано је да послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, тако да **уговори о делу неће бити прихваћени као доказ о испуњености овог услова, у случају да су закључени за обављање послова из делатности послодавца, односно понуђача.**

Сви предавачи, инструктори и стручна лица морају бити запослени или радно ангажовани код понуђача пре подношења понуде у предметном поступку јавне набавке

Попуњен, потписан и печатом оверен **Образац 2 - списак и квалификациона структура запослених или ангажованих инструктора, предавача и стручних лица** – изјава о стручном особљу које ради за понуђача и које ће бити одговорно и непосредно ангажовано на извршењу уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке.

Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца, пре или након почетка извођења обуке заменити инструкторе, предаваче или стручна лица наведена у Обрасцу 2 другим инструкторима, предавачима или стручним лицима, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико имају исте или боље квалификације и искуство у пружању услуга које су предмет набавке, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.:

а) Као доказ о ангажовању предавача, инструктора и стручних лица понуђач доставља следеће:

- фотокопију уговора о раду, или другу врсту уговора у складу са Законом о раду

б) Као доказ о стручним квалификацијама, знању и компетентности предавача, инструктора и стручних лица понуђач доставља следеће:

- фотокопију дипломе, уверења, сертификата, атеста или неког другог релевантног документа којим се доказује да је предавач или инструктор стекао неопходно знање, стручне квалификације и компетентности за вршење предметних услуга

в) Као доказ о радном искуству инструктора, предавача и стручних лица понуђач доставља следеће:

- фотокопију уговора о раду или радном ангажовању, потврду послодавца или сл. као доказ о стеченом радном искуству

г) За сваког инструктора, предавача и стручно лице из Обрасца 2, доставити радну биографију – CV, према моделу радне биографије CV из програма обуке за које је добијено одобрење Министарства

Уколико понуду поднесе група понуђача или понуђач са подизвођачем, ови докази се сабирају приликом оцењивања испуњености услова.

ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ	
10	Спецификација предмета јавне набавке (Образац 3)
11	Образац понуде и структуре цене (Образац 4)
12	Образац изјаве о независној понуди (Образац 5)
13	Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 ЗЈН (Образац 6)
14	Модел уговора
15	У случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (конзорциони уговор), сходно одредбама члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) ЗЈН и тачке 2.6.1. Конкурсне документације

Докази који су у горњој табели наведени под тачкама 2, 3 и 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази који су у горњој табели наведени под тачком 3, морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1 из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач је у обавези да приложи све доказе одређене конкурсном документацијом.

У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР, сходно члану 78. став 5. није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 4 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. **услове који су у горњој табели наведени под тачкама 1 до 4**, и да достави доказе о испуњености истих, док додатне услове (поседовање ОДОБРЕЊА МИНИСТАРСТВА, Програма обуке, модела сертификата/уверења/потврда, просторни и технички и кадровски капацитет) испуњавају заједно (кумулативно) у ком случају се докази о испуњености услова које испуњавају заједнички, достављају за све чланове групе понуђача који одређени услов/е испуњавају заједнички.

Што се тиче образаца из одељка "ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ", **образац Спецификације предмета јавне набавке, Образац понуде и структуре цене и модел уговора се достављају у једном примерку са збирним подацима свих чланова конзорцијума, потписују их и оверавају сви чланови групе понуђача ЗАЈЕДНО (или понуђач који је конзорционим споразумом овлашћен да потписује и печатира документацију), док остале обрасце и изјаве, сваки члан групе понуђача ОДВОЈЕНО потписује и печатира, и доставља у оквиру заједничке понуде.**

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично). Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. услова који су у горњој табели наведени под тачкама од 1 до 4.

Додатне услове (поседовање ОДОБРЕЊА МИНИСТАРСТВА, Програма обуке, модела сертификата/уверења/потврда, просторни и технички и кадровски капацитет), понуђач мора испуњавати самостално (без подизвођача), док подизвођачи то нису у обавези.

3.4. Предност за домаће понуђаче

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача. Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 6. члана 86. ЗЈН. Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Предност дата у ставу 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума. Предност дата у ст. 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

ПРОСТОРНИ И ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Спецификација пословног простора, опреме и средстава за рад, који су релевантни и који могу бити коришћени за извршење уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке

Редни број Партије (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – РЕДНИ БРОЈ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ ПОДНОСИ ПОНУДУ)	Опис услуге (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – НАЗИВ ОБУКЕ, ТЈ. ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ ПОДНОСИ ПОНУДУ)	Адреса пословног простора у коме ће се реализовати обука (навести <u>град, улицу и број</u>)	Да ли је понуђач власник, купац или корисник пословног простора и по ком основу (врста, бр., датум и трајање уговора, овлашћења или сл.)

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

Напомена: Попуњава понуђач за све партије за које подноси понуду.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија него што има простора за унос података у горњој табели, табелу фотокопирати, попунити, печатирати и потписати, за све партије за које понуђач подноси понуду.

Пре доношења Одлуке о додели уговора / Одлуке о обустави поступка, Наручилац, односно представници Наручиоца ће извршити службени обилазак локације и просторија у којима је Понуђач планирао извођење обуке и о томе сачинити Извештај, у циљу провере испуњености услова из конкурсне документације, а што ће бити основ за доношење Одлуке о додели уговора / Одлуке о обустави поступка. У случају да се том приликом утврди да локације и просторија не одговарају захтевима Наручиоца и подацима које је Понуђач навео у понуди, таква понуда ће бити одбијена као неодговарајућа, односно неприхватљива.

Уколико понуђач не спроводи обуку на локацији из Програма обуке за коју је добијено **ОДОБРЕЊЕ МИНИСТАРСТВА**, потребно је да обезбеди локацију са истим или бољим техничко-функционалним карактеристикама и опремљеношћу, о чему мора Наручиоцу

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

доставити податке који одређују локацију на којој ће се изводити обука, а садржани су у програму обуке.

Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца, пре или након почетка извођења обуке заменити локацију наведену у Обрасцу 1 другом локацијом на територији исте општине, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико има исте или боље техничко-функционалне карактеристике и опремљеност, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.

Датум:

М.П.

**Потпис одговорног лица
понуђача:**

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Списак и квалификациона структура инструктора/предавача/стручних лица

Редни број Партије (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – РЕДНИ БРОЈ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ ПОДНОСИ ПОНУДУ)	Опис услуге (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ – НАЗИВ ОБУКЕ, ТЈ. ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ ПОДНОСИ ПОНУДУ)	Име и презиме (навести за све предаваче/инструкторе/стручна лица/ који ће бити ангажовани на одређеној партији)	Квалификације и степен стручне спреме инструктора/предавача/ стручних лица	Дужина радног искуства у предметним или сродним обукама или у области на коју се обука односи
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
		1. _____, предавач 2. _____, инструктор 3. _____, стручно лице 4. _____,	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

		1. _____, предавач	1. _____	1. _____
		2. _____, инструктор	2. _____	2. _____
		3. _____, стручно лице	3. _____	3. _____
		4. _____,	4. _____	4. _____

Напомена: Попуњава понуђач за све партије за које подноси понуду.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија него што има простора за унос података у горњој табели, табелу фотокопирати, поунити, печатирати и потписати, за све партије за које понуђач подноси понуду.

Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца, пре или након почетка извођења обуке заменити инструкторе, предаваче или стручна лица наведена у Обрасцу 2 другим инструкторима, предавачима или стручним лицима, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико имају исте или боље квалификације и искуство у пружању услуга које су предмет набавке, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.

За сваког инструктора / предавача / стручно лице из Обрасца 2, доставити радну биографију – CV, према моделу радне биографије из програма обуке за које је добијено Одобрење Министарства. Достављени подаци о предавачима / инструкторима и стручним лицима (као и сви остали подаци из понуде) ће бити проверени од стране Комисије наручиоца и уколико се утврди да је понуђач доставио неистините податке, Наручилац ће поступити сходно члану 82. ЗЈН.

- Предавач је лице које обавља теоријски део обуке
- Инструктор је лице које обавља практични део обуке
- Стручно лице је дефектолог, андрагог, социјални радик или сл.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица
понуђача:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Величина образовне групе је дефинисана Програмом обуке који је у складу са Одобрењем за спровођење мера и активности професионалне рехабилитације. У случају када Наручилац предвиђа укључивање већег броја лица од максимално предвиђеног из Програма обуке понуђача, услуга ће се организовати формирањем више образовних група (**од којих ни једна група не може имати већи број лица од прописаног одобрењем министарства**) с тим да почетак реализације услуге **мора бити истог дана за сваку формирану групу**).
- За учешће у јавној набавци, понуђач је у обавези да приложи Програм обуке за сваку од партија за коју подноси понуду, у складу са Одобрењем за спровођење мера и активности професионалне рехабилитације за конкретан програм обуке који је предмет јавне набавке (у даљем тексту: Одобрење Министарства), издат од стране надлежног Министарства за послове запошљавања, као и само Одобрење Министарства.
- Понуђач је обавезан да обезбеди одговарајући кадровски капацитет у складу са Одобрењем Министарства, односно програмом обуке за које је издато Одобрење Министарства. Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца пре или након почетка извођења обуке заменити инструкторе, предаваче или стручна лица другим инструкторима, предавачима или стручним лицима, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико имају исте или боље квалификације и искуство у пружању услуга које су предмет набавке, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.
- Понуђач је у обавези да обезбеди просторни и технички капацитет, као и опрему, на свакој локацији на којој је предвиђено одржавање обуке, за сваку од партија за које конкурише, у складу са Одобрењем Министарства, односно Програмом обуке за који је издато одобрење Министарства. Уколико понуђач не спроводи обуку на локацији из Програма обуке за коју је добијено Одобрење Министарства, потребно је да обезбеди локацију истих или бољих техничко-функционалних карактеристика и опремљености, о чему мора Наручиоцу доставити податке који одређују локацију на којој ће се изводити обука, а садржани су у програму обуке. Изабрани понуђач може, уз одобрење Наручиоца пре или након почетка извођења обуке заменити локацију наведену другом локацијом на територији исте општине, само у случају да је потреба за тим условљена објективним околностима и уколико има исте или боље техничко-функционалне карактеристике и опремљеност, о чему мора Наручиоцу доставити релевантне доказе.
- Понуђач је у обавези да за сваку појединачну партију/обуку обезбеди **проверу стручне оспособљености лица** која су похађала обуку, за обављање посла у складу са кључним компетенцијама (знањима и вештинама) и да изда

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом
одговарајући сертификат из Програма обуке за који је добијено Одобрење Министарства. За полазнике који неуспешно заврше обуку понуђач је у обавези да изда потврду о похађању обуке. За полазнике који прекину похађање обуке пре завршетка исте понуђач је у обавези да изда потврду о похађању обуке о броју часова које је похађао и/или компетенцијама које је стекао.

- Конкретне обуке које наручилац захтева, локације за њихово одржавање, планирани број полазника, и све остале информације неопходне за припрему понуде, саставни су део конкурсне документације (Позив за подношење понуде, Упутство понуђачима како да сачине понуду, Образац понуде и структуре цене).

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (понуђава понуђач)	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача (улица, број и град):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију):	А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач)	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број и град):	
Матични број учесника у заједничкој понуди:	
Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса учесника у заједничкој понуди:	
Број телефона:	
Факс:	
Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди	

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач)	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача (улица, број и град):	
Матични број подизвођача:	
Порески идентификациони број подизвођача:	
Име и презиме особе за контакт:	
Електронска адреса подизвођача:	
Број телефона:	
Факс:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<u>Напомена:</u> Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача	

Јавна набавка бр. 39/15 (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ САМО ЗА ОНЕ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ. САДРЖАЈ ТАБЕЛЕ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО МЕЊАТИ. ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ И КОМЕРЦИЈАЛНЕ УСЛОВЕ У ДНУ ТАБЕЛЕ)											
Редни број партије	Опис и локација пружања услуге	Укупна процењена вредност (у дин. без ПДВ-а)	Планирани (максимални) број полазника	Број наставних часова (по Програму обуке)	Понуђена цена по једном наставном часу за планирани број полазника (у дин. без ПДВ-а)	Укупна понуђена цена (у дин. без ПДВ-а)	Укупна понуђена цена (у дин. са ПДВ-ом) ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО ЈЕ ОБВЕЗНИК ПДВ-А	Понуђена цена по једном полазнику (у дин. без ПДВ-а)	Учешће трошкова у укупној цени (у % од укупне цене без ПДВ-а за максимални (планирани) број лица)		
									Трошкови ангажовања стручних лица (предавача и сл.)	Трошкови средстава за рад и материјала	Режијски трошкови (закуп посл. простора, струја, вода, грејање,..)
			I	II	III	IV = II x III	V = IV + 20%	VI = IV / I	VII	VIII	IX
1	Основна информатичка обука за особе оштећеног вида, на локацији Београд	90.000,00	5								
2	Основна информатичка обука за особе оштећеног слуха, на локацији Београд	90.000,00	5								
3	Основна информатичка обука, на локацији Београд	306.000,00	17								
4	Обука за пословног секретара, на локацији Београд	344.000,00	8								
5	Обука за маникира/педикира, на локацији Београд	200.000,00	8								
6	Обука за енглески језик - почетни ниво, на локацији Београд	164.000,00	8								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

7	Обука за енглески језик - средњи ниво, на локацији Београд	123.000,00	6								
8	Обука за вођења пословних књига, на локацији Београд	292.000,00	8								
9	Обука за цвећара - вртлара, на локацији Београд	296.000,00	8								
10	Обука за сервисере персоналних рачунара, на локацији Београд	180.000,00	5								
11	Обука за шивача текстила, на локацији Крагујевац	200.000,00	5								
12	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Крагујевац	650.000,00	26								
13	Обука за цвећара - аранжера, на локацији Крагујевац	259.000,00	7								
14	Обука за енглески језик - почетни ниво, на локацији Нови Сад	323.000,00	17								
15	Основна информатичка обука, на локацији Нови Сад	306.000,00	17								
16	Обука за пословног секретара, на локацији Нови Сад	230.000,00	5								
17	Обука за вођења пословних књига, на локацији Нови Сад	250.000,00	5								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

18	Помоћни обућари, на локацији Нови Сад	296.853,20	10								
19	Основна информатичка обука, на локацији Ниш	340.000,00	10								
20	Обука за енглески језик - почетни А 1 ниво, на локацији Ниш	320.000,00	9								
21	Основна информатичка обука за особе са оштећеним слухом, на локацији Ниш	120.000,00	10								
22	Обука за аранжера цвећа, на локацији Ниш	246.000,00	6								
23	ДТП стоно издаваштво – графички дизајн, на локацији Бор	174.000,00	6								
24	Специјалистичка информатичка обука – ВЕБ радионица, на локацији Бор	174.000,00	6								
25	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Ваљево	130.000,00	5								
26	Обука за цвећара - вртлара, на локацији Ваљево	130.000,00	5								
27	Обука за књиговесца, на локацији Врање	174.000,00	6								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

28	Обука за израђивача и монтажера намештаја од плочастих материјала, на локацији Врање	203.000,00	7								
29	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Зрењанин	160.000,00	8								
30	Обука за енглески језик - почетни А 1 ниво, на локацији Зрењанин	160.000,00	8								
31	Обука за шивења производа од коже, на локацији Зрењанин	175.000,00	5								
32	Обука за вођења пословних књига, на локацији Зрењанин	210.000,00	7								
33	Обука за шивача, на локацији Ада	200.000,00	5								
34	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Кикинда	153.000,00	9								
35	Обука за монтажера кнауф система суве градње, на локацији Кикинда	228.000,00	6								
36	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Косовска Митровица	90.000,00	5								
37	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Краљево	250.000,00	10								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

38	Обука за израђивача и мотажера намештаја од плочастих материјала, на локацији Краљево	150.000,00	5								
39	Основна информатичка обука ECDL за особе са оштећеним слухом, на локацији Крушевац	125.000,00	5								
40	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Крушевац	150.000,00	6								
41	Обука за пластичара, на локацији Трстеник	125.000,00	5								
42	Обука за енглески језик - почетни А 1, на локацији Лесковац	168.000,00	6								
43	Основна информатичка обука, на локацији Лесковац	175.000,00	7								
44	Обука за ручно ткање, на локацији Лебане	175.000,00	5								
45	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Панчево	200.000,00	8								
46	Обука за пословне секретаре, на локацији Панчево	198.000,00	6								
47	Основна информатичка обука, на локацији Петровац	125.000,00	5								
48	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Сомбор	125.000,00	5								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

49	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Кула	100.000,00	4								
50	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Апатин	100.000,00	4								
51	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Озаци	100.000,00	4								
52	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Шид	175.000,00	7								
53	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Инђија	200.000,00	8								
54	Обука за обућара, на локацији Суботица	150.000,00	6								
55	Обука за бравара, на локацији Суботица	180.000,00	6								
56	Основна информатичка обука за особе са инвалидитетом, на локацији Суботица	125.000,00	5								
57	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Бајина Башта	150.000,00	6								
58	Обука за енглески језик - почетни А 1, на локацији Ужице	120.000,00	6								
59	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Чачак	125.000,00	5								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

60	Основна информатичка обука ECDL стандард, на локацији Горњи Милановац	125.000,00	5								
61	Основна ECDL информатичка обука стандард, на локацији Ивањица	125.000,00	5								
62	Основна информатичка обука, на локацији Шабац	150.000,00	6								
63	Обука за енглески језик - почетни А 1, на локацији Шабац	150.000,00	6								
64	Основна информатичка обука, на локацији Пирот	312.000,00	12								
65	Основна информатичка обука ECDL, на локацији Прокупље	200.000,00	8								
66	Обука за цвећаре, на локацији Зајечар	140.000,00	4								
67	Основна информатичка обука, на локацији Књажевац	92.000,00	4								
68	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Смедерево	123.750,00	5								
69	Обука за енглески језик - почетни А 2 ниво, на локацији Смедерево	90.000,00	5								
70	Основна информатичка обука ECDL START, на локацији Смедеревска Паланка	123.750,00	5								

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом

71	Основна информатичка обука, на локацији Јагодина	138.000,00	6								
72	Основна информатичка обука, на локацији Параћин	138.000,00	6								
73	Основна информатичка обука, на локацији Ћуприја	115.000,00	5								
74	Основна информатичка обука, на локацији Нови Пазар	90.000,00	5								
75	Обука за цвећара – аранжера, на локацији Лозница	142.500,00	5								
76	Обука за молера – фарбара, на локацији Лозница	180.000,00	6								
77	Пакер текстилних артикала, на локацији Пријеполје	117.200,00	4								
78	Обука за шивача, на локацији Прибој	87.900,00	3								
79	Основна информатичка обука ЕCDL, на локацији Вршац	160.000,00	8								

Цене су фиксне током читавог периода трајања уговора.

У исказане цене треба да буду урачунати и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметних услуга (трошкови ангажовања стручних лица, путни трошкови, дневнице, трошкови штампања материјала, трошкови потрошног материјала, опреме и средстава, закупа просторија, режијски трошкови и остало).

Рок важења понуде (**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ** - минимално 90 дана од дана отварања понуда): _____

Место пружања услуге је на локацији понуђача.

Рок пружања услуге је дефинисан Програмом обуке.

Начин и рок плаћања (**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**): _____

Понуђач мора бити у могућности да пружи предметну услугу на свакој локацији на којој је то превиђено и наведено, за сваку партију за коју конкурише. Наручилац задржава право промене броја полазника у односу на максимални (планирани) број лица, који је у горњој табели оквирн о дат. Максимални (планирани) број лица и укупна цена (без и са ПДВ-ом) за максимални (планирани) број лица не обавезује Наручиоца ни у ком смислу, тј. Наручилац је обавезан да понуђачу (Добављачу) изврши плаћање само за онај број лица са којима је Национална служба уговорила похађање обуке, и која обуку у целости заврше (успешно или неуспешно), по јединичним ценама исказаним у Обрасцу понуде и структуре цене.

Плаћање за лица која су прекинула похађање обуке пре завршетка исте, Наручилац ће вршити у износу који процентуално одговара учешћу броја часова које је полазник похађао, пре напуштања обуке у укупном броју часова за предметну обуку.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (ОБРАЗАЦ 4):

Колону "Укупна цена са ПДВ-ом за максимални (планирани) број лица", попуњава понуђач само уколико обрачунава ПДВ, на предметне услуге, у противном је не мора попунити или је може прецртати и сл.

У последње три колоне, понуђач уписује процентуално (у %) исказано учешће наведених категорија трошкова у укупној понуђеној цени без ПДВ-а.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за јавну набавку услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом, у отвореном поступку бр. 39/15, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног лица
понуђача:**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, и гарантујем да смо ималац права интелектуалне својине.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Описи трошкова	Износ
Прибављање захтеваних доказа	
Поштански трошкови	
Остали трошкови	
УКУПНО:	

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде, попуњавањем овог обрасца, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду

трошкова, сходно претходном ставу.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

МОДЕЛ УГОВОРА

*Модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.*

Уколико понуду подноси група понуђача (конзорцијум), на предвиђеном месту треба унети податке свих чланова групе понуђача (назив, седиште, директор, ПИБ и матични број и број текућег рачуна код банке), једне испод других, на за то предвиђеним слободним линијама.

Уколико нема довољно места за унос података свих чланова групе понуђача, дозвољено је ту страницу у коју се уносе подаци фотокопирати или одштампати бланко у више примерака, па унети податке за све чланове групе понуђача.

Сваку приложену страницу модела уговора парафирају сви чланови групе понуђача, и исти оверавају печатом и потписују (или то чини члан групе понуђача који је конзорционим споразумом овлашћен да потписује и печатира документацију).

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, тада попуњава и последњу алинеју уводних одредби, која се односи на податке подизвођача (у случају више подизвођача, податке треба унети на начин као што је описано и за унос података за више чланова групе понуђача, у претходном пасусу).

Модел уговора је јединствен за све партије. По доношењу Одлуке о додели уговора, Наручилац ће за сваку партију посебно припремити финални Уговор, и закључити га са изабраним понуђачем.

УГОВОР

**О НАБАВЦИ УСЛУГА ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ
ОСПОСОБЉАВАЊА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА - ОСОБА СА
ИНВАЛИДИТЕТОМ, ЗА ПАРТИЈУ БР. _____ (попуњава
Наручилац, у зависности од тога за коју партију се закључује уговор)**

Закључен у Београду између уговарача:

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, са седиштем у Крагујевцу, ул. Светозара Марковића бр. 37, кога заступа директор Зоран Мартиновић (у даљем тексту: **Наручилац**), матични број: 17539957, порески идентификациони број: 103277483

и

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,

кога заступа директор _____ (у даљем тексту:

Добављач), матични број: _____ ПИБ број: _____

број текућег рачуна: _____ код _____

банке

(попуњава Понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, податке унети у складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица – особа са инвалидитетом, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, дана 17.07.2015. године, спровео отворени поступак јавне набавке бр. 39/15;
- да је Добављач доставио понуду број (попуњава Наручилац) од (попуњава Наручилац), која у потпуности одговара Спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део овог Уговора, и која испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Понуђача (попуњава Наручилац) и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац) од (попуњава Наручилац) изабрао Добављача за извршење предметних услуга, чиме су се коначно стекли услови за закључење Уговора;

- Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом*
- да ће Добављач предметне услуге пружати без подизвођача / са подизвођачем

_____, са седиштем у _____, ул.
_____, бр. _____, матични број: _____, порески
идентификациони број: _____

(попуњава Наручилац на основу од података из прихваћене понуде)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица – особа са инвалидитетом и то за **Партију** _____: _____ за _____ незапослених особа са инвалидитетом, на локаци _____ *(попуњава Наручилац на основу од података из прихваћене понуде)*, у свему према Спецификацији предмета јавне набавке и Обрасцу понуде и структуре цене који су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговорну цену чине:

- јединичне цене из прихваћене понуде Добављача;

- у цене су укључени сви трошкови који настају и могу настати у вези са реализацијом предметне обуке (трошкови ангажовања стручних лица, путни трошкови, дневнице, трошкови штампања материјала, трошкови потрошног материјала, опреме и средстава, закупа просторија, режијски трошкови и остало).

Укупна уговорна вредност износи до _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом *(попуњава Наручилац – Укупна цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом за максимални (планирани) број лица, из обрасца понуде)*.

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средстава из претходног става овог члана.

Уговорне цене су фиксне током читавог периода трајања Уговора.

У случају објективних околности, Наручилац задржава право промене броја полазника у односу на максимални (планирани) број лица, који је у Обрасцу понуде и структуре цене оквирно дат.

Максимални (планирани) број лица и укупна уговорна вредност (без и са ПДВ-ом) за максимални (планирани) број лица не обавезује Наручиоца ни у ком смислу, тј. Наручилац је обавезан да Добављачу изврши плаћање у пуном износу само за онај број лица са којима је Наручилац уговорио похађање обуке и која обуку у целости заврше (успешно или неуспешно), по јединичним ценама исказаним у Обрасцу понуде и структуре цене.

Плаћање за лица која су прекинула похађање обуке пре завршетка исте, Наручилац ће вршити у износу који процентуално одговара учешћу броја часова које је полазник похађао, пре напуштања обуке у укупном броју часова за предметну обуку. Потрошња средстава из става 2. овог члана уговора, вршиће се у складу са Планом набавки Наручиоца.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2015. годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2016. години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2016. годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио своје уговорне обавезе.

Члан 3.

Добављач се обавезује да извршава предметне услуге у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако је услуга коју је Добављач извршио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, као и захтеваним стандардима, обиму и нивоу квалитета, Добављач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 4.

Место извршења предметних услуга је на локацији Добављача из прихваћене понуде.

Добављач је обавезан да Наручиоцу изврши услуге из члана 1. овог Уговора у складу са свим одредбама из прихваћене понуде и конкурсне документације и по динамици реализације која је предвиђена Програмом обуке.

Тачан датум почетка и завршетка извођења обуке утврђује Наручилац, по закључењу Уговора.

Добављач је дужан да полазницима омогући услове којима се обезбеђује безбедност и здравље на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Члан 5.

Добављач је обавезан да упозна полазника са Програмом обуке и његовим обавезама, да представницима Наручиоца омогући увид у реализацију програма обуке, као и да у току трајања обуке обавештава Наручиоца о свим променама, проблемима и другим питањима од значаја за реализацију обуке, писаним путем најкасније у року од три дана од настанка промене.

Добављач је обавезан да за време обуке води дневник рада на дневном нивоу као и осталу потребну документацију и да Наручиоцу на месечном нивоу доставља извештај о присутности полазника по данима и наставним часовима рок најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

Добављач је обавезан да полазнику који успешно заврши обуку изда одговарајући сертификат/уверење/потврду као и да после завршетка обуке достави Наручиоцу списак издатих сертификата/уверења/потврда и Коначан извештај о реализацији обуке.

Полазницима који неуспешно заврше обуку, Добављач је обавезан да изда потврду о похађању обуке.

Полазницима који прекину похађање обуке пре завршетка исте, Добављач је у

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом
обавези да изда потврду о похађању обуке, о броју часова које је похађао и/или компетенцијама које је на основу тога стекао.

Члан 6.

Уколико Добављач не испуни своје обавезе предвиђене било којом одредбом овог Уговора, Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор, без претходне опомене или остављеног отказног рока, да наплати уговорну казну у износу од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, и да изврши повраћај пуног износа уплаћеног аванса, путем активирања примљених средстава обезбеђења из члана 8. Уговора.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити авансно, у износу од 30% од укупне вредности обуке, обрачунате на основу броја лица која су започела обуку тј. (број лица са којима је Наручилац уговорио похађање обуке) и јединичне цене услуге (по једном лицу), након истека рока од 15 дана од датума почетка обуке, док ће се плаћање преосталог износа, обрачунатог сходно члану 2. став 6. и 7. овог Уговора, вршити по завршетку програма обуке, достављању Извештаја о реализацији обуке и списка издатих сертификата/уверења/потврда.

Плаћање ће се вршити у року од _____ дана (*попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде*) након пријема исправне профактуре / фактуре и наведене пратеће документације, као и стручног мишљења овлашћених представника надлежне организационе јединице Наручиоца (филијале), и то на рачун Добављача бр. _____ код _____ банке (*попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде*).

Члан 8.

Добављач се обавезује да ће закључно са даном потписивања овог Уговора доставити Наручиоцу две соло/трасиране менице, којим гарантује уредно извршење својих уговорних обавеза.

Истовремено са предајом меница из претходног става овог члана Уговора, Добављач се обавезује да ће Наручиоцу предати копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача важећих у моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења и фотокопије личних карата, као и менично писмо - овлашћење да Наручилац може попунити менице у складу са овим Уговором (у два примерка, Прилог 1 из конкурсне документације за правна лица, Прилог 2 и Прилог 3 из конкурсне документације за предузетнике).

Наведене менице, као средство обезбеђења реализације уговором утврђених обавеза Добављача у поступку јавне набавке, могу бити активирани у случају да Добављач не испуњава своје уговором дефинисане обавезе, и то највише до износа од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а.

Као средство обезбеђења за повраћај аванса, Добављач мора претходно (по закључењу уговора и пре уплате аванса) доставити менично писмо са овлашћењем за попуњавање (У ДВА ПРИМЕРКА, конкурсна документација - Прилог 4 за правна лица, Прилог 5 и Прилог 6 за предузетнике), две оригиналне соло/трасиране менице и фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача важећих у

Национална служба за запошљавање - јавна набавка број 39/15, услуге образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом
моменту пријема средства обезбеђења и меничног овлашћења и фотокопије личних карата.

Наведене менице, као средство обезбеђења, могу бити употребљене за повраћај аванса уплаћеног Добављачу и могу бити активирани у случају да Добављач не испуњава своје уговором дефинисане обавезе, и то највише до износа уплаћеног аванса са ПДВ-ом.

Достављене соло менице морају бити регистроване у Регистру меница НБС, у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" бр. 56/2011).

За све време трајања Уговора Наручилац је у поседу меница све до испуњења уговорних обавеза, а након испуњења уговорних обавеза, менице се враћају Добављачу.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци од момента ступања на снагу, односно на краћи период од наведеног, уколико вредност извршених услуга по овом Уговору достигне износ укупне уговорне вредности из члана 2. став 2. и тиме престаје да важи.

Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Добављача, откаже овај Уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду били решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Београду.

Овај уговор може се изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, и то у делу техничких података (подаци о идентификацији).

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (назив правног лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење реализације уговорних обавеза у отвореном поступку јавне набавке бр. 39/15 – набавка услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица - особа са инвалидитетом,

достављамо Вам у прилогу 2 бланко сопствене (соло) менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца меница из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања Овлашћења:

Печат:

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (име предузетника/физичког лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број/ЈМБГ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, ТРАСИРАНЕ МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење реализације уговорних обавеза у отвореном поступку јавне набавке бр. 39/15 – набавка услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица – особа са инвалидитетом,

достављамо вам у прилогу 2 бланко трасиране менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ дуга са каматом и припадајућим трошковима по основу ове јавне набавке и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих мојих рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима на рачунима Дужника и у случају статусних промена Дужника.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Печат:

Печат послодавца код ког је жирант запослен

Излазни штамбил

ОВЕРА ПОДАТАКА ЗА ЖИРАНТА ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА
КОД КОГА ЈЕ ЖИРАНТ ЗАПОСЛЕН

1. Презиме, очево име и име _____
2. Место, општина и година рођења _____
3. Матични број, број личне карте и место издавања _____
4. Место становања и поштански број _____
5. Адреса стана _____
6. Број телефона _____

Својеручни потпис жиранта _____

Запослен-а _____ по занимању _____.
У радном односу на неодређено време код _____
(послодавац)

Место _____ адреса _____

Република Србија

Запослени – а је код овог послодавца у радном односу од _____
И даље има нето просечну зараду од дин. _____ и словима :
_____ за предходна три месеца и на
исти има – нема судску административну забрану од дин. _____
и има – нема обавезу по потрошачком кредиту од дин. _____
и као жирант дин. _____.

О свим изменама радно-правног статуса запосленог које су од утицаја за повериоца,
исти ће бити обавештен у року од 3 (три) дана од наступања промене.

у _____ 2015. године.

Шеф рачуноводства

Оверава овлашћено лице послодавца

Печат:

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (назив правног лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење повраћаја аванса уплаћеног по уговору који је закључен по спроведеном отвореном поступку јавне набавке бр. 39/15 – набавка услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица – особа са инвалидитетом,

достављамо Вам у прилогу 2 бланко сопствене (соло) менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ аванса који сте нам уплатили по основу ове јавне набавке и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца меница из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања Овлашћења:

Печат:

На основу Закона о меници («Службени лист ФНРЈ», бр. 104/46, «Службени лист СФРЈ», бр. 16/65, 54/70, 57/89 и «Службени лист СРЈ», бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04) _____ (име предузетника/физичког лица) из _____ (место), ул. _____, бр. _____, матични број/ЈМБГ: _____, доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, ТРАСИРАНЕ МЕНИЦЕ**

Корисник / Поверилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр.37, 34000 Крагујевац, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

За обезбеђење повраћаја аванса уплаћеног по уговору који је закључен по спроведеном отвореном поступку јавне набавке бр. 39/15 – набавка услуга образовања и професионалног оспособљавања незапослених лица – особа са инвалидитетом,

достављамо вам у прилогу 2 бланко трасиране менице, серијски број:

I _____

II _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да менице можете попунити за износ аванса који сте нам уплатили по основу ове јавне набавке и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих мојих рачуна као Дужника – издаваоца меница из новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима на рачунима Дужника и у случају статусних промена Дужника.

Ово овлашћење сачињено је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава Дужник, а 2 (два) Поверилац.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Печат:

Печат послодавца код ког је жирант запослен
Излазни штамбил

ОВЕРА ПОДАТАКА ЗА ЖИРАНТА ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА
КОД КОГА ЈЕ ЖИРАНТ ЗАПОСЛЕН

7. Презиме, очево име и име _____
8. Место, општина и година рођења _____
9. Матични број, број личне карте и место издавања _____
10. Место становања и поштански број _____
11. Адреса стана _____
12. Број телефона _____

Својеручни потпис жиранта _____

Запослен-а _____ по занимању _____.
У радном односу на неодређено време код _____
(послодавац)

Место _____ адреса _____

Република Србија

Запослени – а је код овог послодавца у радном односу од _____
И даље има нето просечну зараду од дин. _____ и словима :
_____ за предходна три месеца и на
исти има – нема судску административну забрану од дин. _____
и има – нема обавезу по потрошачком кредиту од дин. _____
и као жирант дин. _____.

О свим изменама радно-правног статуса запосленог које су од утицаја за повериоца,
исти ће бити обавештен у року од 3 (три) дана од наступања промене.

у _____ 2015. године.

Шеф рачуноводства

Оверава овлашћено лице послодавца

Печат: