

У складу са Акционим планом запошљавања општине Инђија за 2019. годину („Службени лист општине Инђија“ бр. 6/2019), Одлуке о буџету општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ бр. 28/2019), Споразума о утврђивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2019. годину број: 2000-101-8/2019 од 03.04.2019. године,

**ОПШТИНА ИНЂИЈА
И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Расписују

**КОНКУРС
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ПРИПРАВНИКА**

Општина Инђија, у сарадњи са НСЗ, а на основу Акционог плана запошљавања за 2019. годину, расписује Конкурс за реализацију спровођења програма подршке послодавцима за запошљавање приправника и подразумева меру подстицаја запошљавања младих без радног искуства у струци са евиденције незапослених лица код НСЗ, и то

- Програм приправника за младе са високим образовањем и
- Програм приправника за младе са средњим образовањем;

Захтеве подносе послодавци који ангажују незапослена лица у својству приправника по уговору о раду, под условима:

- да се лице налази на евиденцији незапослених НСЗ - испостава Инђија;
- да немају радног искуства у струци или има али је краће од времена потребног за полагање приправничког испита.

Програм приправника за младе са високим образовањем – подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у занимању за које је стечено најмање високо четворогодишње образовање (најмање 240 ЕСПБ), ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за рад на одређеним пословима, уз заснивање радног односа.

Програм је намењен младим незапосленим лицима до 30 година старости, без радног искуства у занимању за које је стечено образовање и просечном оценом од најмање 8,5 на претходно завршеним нивоима студија, који су на евиденцији незапослених дуже од 6 месеци.

Изузетно у програм се могу укључити незапослене особе са инвалидитетом и Роми до 35 година старости, без обзира на просечну оцену и дужину тражења посла на евиденцији незапослених.

Послодавац остварује право на накнаду трошкова бруто зараде приправника, која се утврђује уговором о раду закљученим између послодавца и запосленог приправника, у нето износу од 35.000 динара.

Трајање програма утврђено је законом, односно правилником послодавца, а програм се финансира најдуже до 12 месеци.

Послодавац има обавезу да задржи лице у радном односу најмање 6 месеци након истека финансирања.

Програм приправника за незапослене са средњим образовањем - подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то

законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за одређеним пословима, уз заснивање радног односа.

Право на укључивање у програм приправника имају незапослени са завршеним средњим образовањем, без радног искуства у занимању за које је стечено образовање и то:

- млади до 30 година старости који се на евиденцији незапослених лица налазе дуже од 6 месеци,
- незапослене особе са инвалидитетом,
- Роми,
- млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама.

Послодавац остварује право на накнаду трошкова бруто зараде приправника, која се утврђује уговором о раду закљученим између послодавца и запосленог приправника, у нето износу од 26.000 динара.

Трајање програма утврђено је законом односно правилником, а програм се финансира најдуже до 6 месеци.

Послодавац има обавезу да задржи лице у радном односу најмање 3 месеца након истека финансирања.

У случају да послодавац заснује радни однос на неодређено време са незапосленим лицем на почетку програма или до истека шестог месеца, односно завршетка програма, има право на накнаду трошкова зараде за још 6 месеци, односно у укупном трајању од 12 месеци.

Право учешћа

Право учешћа на Конкурсу имају послодавци који припадају приватном и јавном сектору под условом:

- да имају седиште на територији општине Инђија, као и послодавци чије је седиште ван територије општине Инђија, а који своје пословне активности обављају преко регистрованих пословних јединица на територији општине Инђија;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова, као услов за рад на одређеним пословима, прописана обавеза обављања приправничког стажа;
- да није у блокади;
- да редовно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање запослених;
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица:
 - има одговарајућег ментора, са најмање истим нивоом образовања као и приправник и има најмање 12 месеци радног искуства у струци;

Потребна документација

1. захтев за учешће у Програму (прописани образац);
2. фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; уколико се делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлуку надлежног органа о образовању организационог дела; решење о упису у Именик адвоката - за послодавце адвокате;
3. уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе, или извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), потписан од стране послодавца, за последњи месец који је исплаћен, а у складу са законским роковима;

4. извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита, или
5. извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено обављање приправничког стажа;
6. доказ о квалификацијама ментора - диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.
7. доказ о радном искуству ментора у струци - уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.

Обавезе послодавца

- да у року од 30 дана од дана достављања Одлуке о додели средстава закључи уговор о раду са приправником;
- да оспособи приправника за самосталан рад, према програму оспособљавања (кадровски и други потенцијали);
- да представницима Општинске управе Инђија омогући контролу реализације уговорних обавеза.

Одлучивање и закључивање уговора

Подношење захтева врши се у НСЗ - Испостава Инђија.

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива.

Одлуку о спровођењу програма приправника доноси Председник општине, а на предлог Локалног савета за запошљавање.

Након доношења одлуке о одобравању средстава послодавац је у обавези да:

- са лицем заснује радни однос у својству приправника ради обављања приправничког стажа и НСЗ достави доказе о томе (уговор о раду са лицем и пријаву на социјално осигурање).

О међусобним правима и обавезама између општине Инђија, Послодавца и НСЗ - Филијала Сремска Митровица ће се закључити уговор, након достављања уговора о раду закључених између послодавца и незапослених лица – приправника.

Остале информације

Прописани образац може се преузети на сајту www.indjija.net или на сајту www.nsz.gov.rs.

Конкурс је отворен до 31. 07. 2019. године.

Све додатне информације могу се добити у Агенцији за економски развој општине Инђија на број телефона 022-561 322, локал 121 или на сајту www.indjija.net и у НСЗ – Филијала Сремска Митровица тел: 022/638-819 и 022/638-924 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

**ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Број: 401-100/2019-I
Дана: 20.06.2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
Владимир Гак**