

*Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II,
лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)*

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Ул. Светозара Марковића бр. 37

34000 Крагујевац

Дирекција, РЈ Београд

Ул. Краља Милутина бр. 8

11000 Београд

факс: 011/2929-980

www.nsz.gov.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈАВНА НАБАВКА

БРОЈ 64/18-II

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗА НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА
(општи и специјалистички)**

Београд, август 2018. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ул. Краља Милутина бр. 8

Београд

Број: 0094-40495-280/2018

Датум: 29.08.2018. године

На основу члана 39а и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке лекарских прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички) број 0094-40495-276/2018 од 29.08.2018. године и Решења о образовању комисије број 0094-40495-277/2018 од 29.08.2018. године, у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку лекарских прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II

Конкурсна документација садржи:

| Редни број | Опис | Страна |
|-------------------|--|---------------|
| 1 | Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке | 3 – 5 |
| 2 | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 6 – 11 |
| 3 | Услови из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности број 64/18-II и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 12 – 17 |
| 4 | Спецификација предмета јавне набавке (Образац 1) | 18 |
| 5 | Образац понуде и структуре цене (Образац 2) | 19 – 26 |
| 6 | Образац изјаве понуђача / подизвођача о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1.-4 ЗЈН (Образац 3а и 3б) | 27 - 28 |
| 7 | Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) | 29 |
| 8 | Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5а) | 30 |
| 9 | Образац изјаве понуђача / подизвођача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5б) | 31 |
| 10 | Образац трошкова припреме понуде (Образац 6) | 32 |
| 11 | Модел уговора | 33-37 |

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Национална служба за запошљавање, ул. Светозара Марковића бр. 37, 34000 Крагујевац, www.nsz.gov.rs, матични број: 17539957, ПИБ: 103277483

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга - лекарских прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички).

1.4. ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Особа за контакт је Драгана Младеновић, Одељење за јавне набавке, е-маил: Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs, факс: 011/2929-980.

Радно време наручиоца: радним данима (од понедељка до петка), од 07:30 – 15:30 часова. Пријем аката (личном предајом и редовном или електронском поштом) врши се у назначено радно време.

1.6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка лекарских прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички).

Назив и ознака из Општег речника набавки: 85100000 - здравствене услуге.

1.7. ОПИС ПАРТИЈА

Јавна набавка је обликована по партијама, тако да се свака партија може уговорати засебно, и то:

Партија број 5: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 40 незапослених лица са евиденције Филијале за град Београд – Испостава Младеновац и других филијала НСЗ; процењена вредност до 150.500,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 7: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 40 незапослених лица са евиденције Филијале Суботица – Испостава Бачка Топола и других филијала НСЗ; процењена вредност до 150.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 23: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 12 незапослених лица са евиденције Филијале Сремска Митровица-Испостава Инђија и других филијала НСЗ; процењена вредност до 43.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 24: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 13 незапослених лица са евиденције Филијале Сремска Митровица - Испостава Стара Пазова и других филијала НСЗ; процењена вредност до 52.500,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 27: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 80 незапослених лица са евиденције Филијале Шабац и других филијала НСЗ; процењена вредност до 244.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 29: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 35 незапослених лица са евиденције Филијале Ваљево и других филијала НСЗ; процењена вредност до 87.500,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 32: Специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 5 незапослених лица са евиденције Филијале Јагодина и других филијала НСЗ; процењена вредност до 17.500,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 33: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 70 незапослених лица са евиденције Филијале Чачак и других филијала НСЗ; процењена вредност до 250.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 34: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 15 незапослених лица са евиденције Филијале Чачак- Испостава Горњи Милановац и других филијала НСЗ; процењена вредност до 41.850,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 40: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 50 незапослених лица са евиденције Филијале Бор и других филијала НСЗ; процењена вредност до 224.550,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 43: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 40 незапослених лица са евиденције Филијале Прокупље и других филијала НСЗ; процењена вредност до 100.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 45: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 30 незапослених лица са евиденције Филијале Врање и других филијала НСЗ; процењена вредност до 65.000,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 46: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 15 незапослених лица са евиденције Филијале Врање – Испостава Сурдулица и других филијала НСЗ; процењена вредност до 18.750,00 дин. без ПДВ-а,

Партија број 47: Општи и специјалистички лекарски прегледи за заснивање радног односа/укључивање у мере активне политике запошљавања за укупно до 22 незапослена лица са евиденције Филијале Косовска Митровица и других филијала НСЗ; процењена вредност до 69.000,00 дин. без ПДВ-а.

1.8. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може бити преузета са Портала јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и са интернет странице наручиоца (www.nsz.gov.rs/ Javne nabavke / Javne nabavke 2018.) линк:

http://www.nsz.gov.rs/live/dokumenti/javne_nabavke_2018..cid43274

Уколико заинтересовани понуђач поднесе писани захтев за достављање конкурсне документације (електронски, поштом или телефаксом), Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева исту доставити поштом, телефаксом или електронском поштом.

1.9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Националне службе за запошљавање дана **31.08.2018. године**.

Рок за подношење понуда је најкасније до **14.09.2018. године до 12:00 часова** у писарници Националне службе за запошљавање.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Национална служба за запошљавање, ул. Краља Милутина бр. 8, 11000 Београд, у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **НА ПОНУДИ МОРА БИТИ НАВЕДЕН НАЗИВ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** (са знаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 64/18-II НАБАВКА ЛЕКАРСКИХ ПРЕГЛЕДА ЗА НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА (ОПШТИ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ), НЕ ОТВАРАТИ"), **НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА (КРАЉА МИЛУТИНА 8, 11000 БЕОГРАД), КАО И НАЗИВ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА.**

Понуде које буду примљене након датума и времена одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да су поднете неблагоприятно.

1.10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда обавиће Комисија **14.09.2018. године, од 12:30 часова** у просторијама Наручиоца на адреси, ул. Краља Милутина број 8, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, уколико нису директори или већински власници, пре почетка јавног отварања понуда достављају комисији наручиоца пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Комисија ће, непосредно пре отпочињања рада, извршити увид у идентификационе документе свих присутних представника понуђача, и осталих присутних лица, у циљу утврђивања идентитета истих.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) се сматрају страним језицима.

2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и уз то доставља доказе о испуњености услова дефинисаних Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом. **Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а ЊИХОВА САДРЖИНА СЕ НЕ СМЕ МЕЊАТИ.**

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном образцу из конкурсне документације по садржини, ТАКВА ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ НЕПРИХВАТЉИВОМ И КАО ТАКВА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На понуди мора бити наведен назив, број јавне набавке (са знаком: "Понуда за јавну набавку број 64/18-II, набавка лекарских прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички) - не отварати"), назив и адреса наручиоца (**КРАЉА МИЛУТИНА 8, 11000 БЕОГРАД**) и назив и адреса понуђача.

2.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

Уколико понуду подноси за више партија, није обавезан да доставља доказе о испуњености услова и остале захтеване образце за сваку партију посебно, већ може доставити само један комплет документације, који се односи на све партије за које подноси понуду.

Обрасце који се односе на више партија (нпр. Образац понуде структуре цене) понуђач попуњава у једном примерку и попуњава податке за све партије за које подноси понуду.

У случају подношења понуде за више партија, понуда се доставља као једна целина за све партије (упакована у један регистратор, фасциклу, коверту или сл.).

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У предметном поступку јавне набавке није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена као неприхватљива.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Сходно члану 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене. Измене и допуне понуде достављају се на исти начин као и понуда, што је ближе дефинисано у тачки 2.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, из конкурсне документације, с тим што на коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама и/или допунама понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара. Понуђач може опозвати своју понуду писаним путем. Таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

2.6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

То подразумева да понуђач не може наступати као члан групе понуђача у више заједничких понуда, нити члан групе понуђача може наступати као подизвођач са другим понуђачем.

Један подизвођач може наступати у том својству са више различитих понуђача.

2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- овим споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом, и то у вези: понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђача који ће издати рачун, рачуна на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 64/18-II И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН.

2.6.2. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (подаци се наводе у Обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације).

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

У случају да се доспела потраживања по закљученом уговору о јавној набавци преносе директно подизвођачу, са понуђачем (добављачем) ће бити закључен анекс уговора којим ће то бити регулисано.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. Конкурсне документације (УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 64/18-II И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА), и у оквиру тога под тачком 3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

2.7. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Начин плаћања је вирмански, преко рачуна.

Авансно плаћање није предвиђено.

Рок плаћања понуђач уписује на одговарајућем месту у Обрасцу понуде и структуре цене.

Место извршења услуге је на свакој локацији (тј. на територији сваког града/општине) на којој је то превиђено и наведено у Обрасцу понуде и структуре цене, за сваку партију за коју понуђач конкурише (локације на којима се захтева пружање услуге су наведене у називу сваке партије, као и у другој колони Обрасца 2 – Образац понуде и структуре цене).

Рок пружања услуге је највише 7 дана од дана упућивања на преглед, за обављање прегледа упућених лица и издавање уверења, налаза и мишљења о здравственој способности за оспособљавање/обављање послова за свако прегледано лице, и највише 10 дана од дана упућивања на преглед за достављање извештаја Наручиоцу о извршеним лекарским прегледима за свако лице.

2.8. ЦЕНЕ, ВАЛУТА И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Цене у понуди морају бити изражене у динарима, по јединици мере и у укупном износу.

Цене морају бити фиксне током читавог периода трајања уговора.

Рок важења понуде је најмање 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац у предметном поступку јавне набавке не захтева средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза изабраног понуђача.

Наручилац може одбити понуду понуђача у случају постојања негативне референце, сходно члану 82. ЗЈН.

2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу: Национална служба за запошљавање – Одељење за јавне набавке, ул. Краља Милутина број 8, Београд, на e-mail: Dragana.Mladenovic@nsz.gov.rs, факс: 011/2929-980, уз напомену "Додатна објашњења за јавну набавку мале вредности број 64/18-II". Особа за контакт: Драгана Младеновић.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.
Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем није дозвољено.

2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

У складу са чланом 93. ЗЈН, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку, уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увид) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена у оквиру сваке партије.

Приликом рангирања понуда у оквиру сваке партије, посматраће се укупна понуђена цена за захтевану услугу из Обрасца понуде и структуре цене, а у складу са Спецификацијом предмета јавне набавке.

У случају да два или више понуђача понуде идентичне укупне цене у оквиру одређене партије, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања, који сагласно Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12 и 68/15) не сме бити дужи од 45 дана.

2.13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА (И ПОДИЗВОЂАЧА) О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач/подизвођач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

То се врши попуњавањем, потписивањем и печатањем изјаве – Обрасца изјаве понуђача/подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН и Обрасца изјаве да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, које су саставни део конкурсне документације.

2.14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Сходно члану 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН, захтев за заштиту права садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона; 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (по налогу за пренос) или 253 (по налогу за уплату), сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет републике Србије, позив на број: број или ознака јавне набавке). Детаљније упутство дато је на интернет сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Упутство у уплати таксе налази се и на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://kjn.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>)

2.16. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке уколико установи да ниједна понуда не одговара условима и захтевима из конкурсне документације, или због неког другог оправданог разлога, у складу са ЗЈН.

Уговор на основу предметног поступка јавне набавке ће бити достављен изабраном понуђачу у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, осим у случају примене члана 112. став 2. тачка 5) ЗЈН (у случају када је поднета само једна понуда, када уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права).

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Предвиђени датум закључења уговора је током 2018. године.

2.17. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 64/18-II И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

3.1. Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. ЗЈН и одредбама конкурсне документације.

Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач мора доставити су детаљније наведени у табели која следи:

| Ред. број | Услов из члана 75. ЗЈН: | Докази из члана 77. ЗЈН: |
|------------------------|---|---|
| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | | |
| 1 | Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | <p>Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Потврда (Решење) Привредног суда. Уколико је понуђач предузетник доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра Уколико је понуђач физичко лице за испуњеност овог услова није обавезан да достави доказ</p> |
| 2 | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | <p><u>За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица:</u> - Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП-а</p> <p><u>За понуђача - правно лице (уколико понуђач има статус предузетника или физичког лица, ове доказе не доставља):</u> - За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре: а) Уверење Основног суда, за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) б) Уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) - За дела организованог криминала: ц) Уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду</p> <p>Напомена: уколико се уверење једног суда односи и на кривична дела из надлежности другог суда, и уколико је то у уверењу наведено, довољно је да понуђач достави то уверење (нпр. уколико се уверење Основног суда односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда, довољно је доставити само уверење Основног суда, али се поред тога мора доставити и уверење Вишег суда, Посебно одељење у Београду, за дела организованог криминала)</p> |

Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)

| | | |
|---|---|--|
| 3 | <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p> | <p>Потврде надлежног пореског органа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија Републике Србије - Потврда (уверење) надлежне јединице локалне самоуправе о измереним обавезама по основу локалних јавних прихода. Уколико понуђач има обавезу измирења локалних јавних прихода на више различитих општина и/или градова, у обавези је да достави наведену потврду за сваку од тих општина и/или градова <p><u>Ове доказе достављају сви понуђачи – правна лица, предузетници и физичка лица</u></p> |
| 4 | <p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, за обављање делатности која је предмет јавне набавке</p> | <p>Решење о испуњености услова за обављање здравствене делатности издато од Министарства здравља Републике Србије</p> |
| <p>ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ</p> | | |
| 5 | <p>Спецификација предмета јавне набавке (Образац 1) - потписана и печатирана</p> <p>- у случају подношења заједничке понуде, образац истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печетирају сви чланови групе понуђача или понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију</p> | |
| 6 | <p>Образац понуде и структуре цене (Образац 2) - попуњен, потписан и печатиран</p> <p>Понуђач је обавезан да поред цена унесе и процентуално исказане податке (у %), о учешћу наведених категорија трошкова у укупној цени без ПДВ-а, као и све захтеване податке (на бланко линијама и пољима).</p> <p>- у случају подношења заједничке понуде, у образац се унесе подаци свих чланова групе понуђача, и сви чланови групе понуђача га истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печетирају, или га потписује и печетира понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију</p> | |
| 7 | <p>Образац изјаве понуђача / подизвођача о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1.–4. ЗЈН (Образац 3а и 3б) попуњен, потписан и печатиран</p> <p>- у случају подношења заједничке понуде, образци се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печетира, а сви образци се достављају у оквиру заједничке понуде</p> <p>-у случају подношења понуде са подизвођачем, образац потписује и печетира подизвођач</p> | |
| 8 | <p>Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)</p> <p>- у случају подношења заједничке понуде, образац се штампа или фотокопира у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача га одвојено потписује и печетира, а сви образци се достављају у оквиру заједничке понуде</p> | |

Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)

| | |
|----|---|
| 9 | Образац изјаве понуђача / подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5а) попуњен, потписан и печатиран - у случају подношења заједничке понуде, обрасци се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде - у случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач потписује и печатира Образац 5а |
| 10 | Образац изјаве понуђача / подизвођача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5б) попуњен, потписан и печатиран - у случају подношења заједничке понуде, обрасци се штампају или фотокопирају у одговарајућем броју примерака, и сваки члан групе понуђача их одвојено потписује и печатира, а сви обрасци се достављају у оквиру заједничке понуде - у случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач потписује и печатира Образац 5б |
| 11 | Образац трошкова припреме понуде (Образац 6) - у случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом |
| 12 | Модел уговора - модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), овери печатом и потпише на крају, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора - у случају подношења заједничке понуде, у модел уговора се уносе подаци свих чланова групе понуђача, и сви чланови групе понуђача га истовремено (тј. у једном примерку) потписују и печатирају на крају, или то врши понуђач који је као носилац посла овлашћен да потписује документацију |
| 13 | У случају подношења заједничке понуде, понуђачи морају доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, сходно одредбама члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) ЗЈН и тачке 2.6.1. Конкурсне документације |

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са члана 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем Изјаве о испуњености услова из члана 75. став. 1. тач. 1.-4. ЗЈН (Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН став 1. тач. 1-4. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова** из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (тј. доказа који је наведен по тачком 4 у горњој Табели – **Решење о испуњености услова за обављање здравствене делатности издато од Министарства здравља Републике Србије, коју је ОБАВЕЗАН ДА ДОСТАВИ**).

Изјава мора да буде потписана од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити фотокопирана и потписана од стране одговорног или овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача је саставни део конкурсне документације), потписану од стране одговорног или овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује Изјавом, треба да достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у горњој табели, у колони која је насловљена са " Докази из члана 77. ЗЈН:".

Докази који су у горњој табели наведени под тачкама 2 и 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1 из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР, сходно члану 78. став 5. ЗЈН није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 3 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих, док је доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (услов из тачке 4 из горње табеле - дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке), обавезан да достави.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

3.2. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. **услове који су у горњој табели наведени под тачкама 1 до 3**, и да достави доказе о испуњености истих (или изјаву), док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН (услов наведен под тачком 4 у горњој Табели), дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Што се тиче образаца из одељка "ДРУГА ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТА (ОБРАСЦИ) КОЈА ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ", **образец Спецификације предмета јавне набавке, Образац понуде и структуре цене и модел уговора се достављају у једном примерку са збирним подацима свих чланова конзорцијума, потписују их и оверавају сви чланови групе понуђача ЗАЈЕДНО (или понуђач који је као носилац посла, конзорционим споразумом овлашћен да потписује документацију), док остале обрасце и изјаве сваки члан групе понуђача ОДВОЈЕНО потписује и печата, и доставља у оквиру заједничке понуде.**

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

3.3. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, тј. услова који су у горњој табели наведени под тачкама од 1 до 3 (или потписану и печатирану Изјаву подизвођача о испуњености услова), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из

члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4. Предност за домаће понуђаче и услуге

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 6. члана 86. ЗЈН.

Предност дата у ставу 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у ст. 1. до 4. члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Образац 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

За ову јавну набавку Наручилац потражује услуге лекарских прегледа незапослених лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање, за заснивање радног односа / укључивање у мере активне политике запошљавања по следећој спецификацији:

- Општи лекарски преглед, за лица млађа од 18 година без обзира на врсту посла;

- Специјалистички лекарски преглед, за рад на пословима за чије обављање су законом или општим актом послодавца прописани посебни услови рада (за рад на висини, под водом, под земљом и сл.);

- Понуђач мора бити у могућности да пружи предметну услугу на свакој локацији (тј. на територији сваког града/општине) на којој је то превиђено и наведено у Обрасцу понуде, за сваку партију за коју конкурише (локације на којима се захтева пружање услуге су наведене у називу сваке партије, као и у другој колони Обрасца 2 – Образац понуде и структуре цене).

Према члану 118. Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања незапослени може, пре укључивања у мере активне политике запошљавања, бити упућен на проверу здравствених способности, уколико су за послове, за које се лице кроз мере активне политике запошљавања оспособљава или радно ангажује, прописани посебни услови рада (рад на висини, под водом, под земљом и сл.).

Такође, према напред наведеном члану, незапослени млађи од 18 година живота, ради заснивања радног односа, има право на здравствени преглед, којим се утврђује да је способан за обављање послова за које заснива радни однос, и да такви послови нису штетни за његово здравље и издавање уверења о здравственој способности за рад .

Посебни услови рада за обављање одређених послова прописани су законом и подзаконским актима, општим актом послодавца или Актом о процени ризика на радном месту који доноси послодавац.

Незапосленом лицу издаје се Упут у којем су наведени послови за које се лице кроз мере активне политике запошљавања оспособљава или радно ангажује. На основу издатог Упута здравствена установа је у обавези да:

- ✓ у року од 7 дана обави преглед упућеног лица и за свако прегледано лице изда уверење/мишљење о здравственој способности за оспособљавање/обављање послова,
- ✓ најкасније у року од 10 дана од дана упућивања на преглед, Националној служби за запошљавање достави извештај о обављеним прегледима по лицу, уз позив на број упута.

Напомена: Приликом пружања предметне услуге, обавезно је поштовање техничких стандарда приступачности за особе са инвалидитетом.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

| 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (понуђава понуђач) | |
|---|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача (улица, број и град): | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача: | |
| Врста правног лица (заокружити понуђену опцију): | А) микро Б) мало В) средње Г) велико Д) физичко лице |
| Електронска адреса понуђача: | |
| Број телефона: | |
| Факс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: | |
| Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију): | А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем |

| 2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава понуђач) | |
|---|--|
| Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| Адреса учесника у заједничкој понуди (улица, број и град): | |
| Матични број учесника у заједничкој понуди: | |
| Порески идентификациони број учесника у заједничкој понуди: | |
| Име и презиме особе за контакт: | |
| Електронска адреса учесника у заједничкој понуди: | |
| Број телефона: | |
| Факс: | |
| Број рачуна учесника у заједничкој понуди и назив банке | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: | |
| Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди | |

| 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава понуђач) | |
|---|--|
| Назив подизвођача: | |
| Адреса подизвођача (улица, број и град): | |
| Матични број подизвођача: | |
| Порески идентификациони број подизвођача: | |
| Име и презиме особе за контакт: | |
| Електронска адреса подизвођача: | |
| Број телефона: | |
| Факс: | |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача | |

Јавна набавка бр. 64/18-II (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ САМО ЗА ОНЕ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ. САДРЖАЈ ТАБЕЛЕ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО МЕЊАТИ. ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ И КОМЕРЦИЈАЛНЕ УСЛОВЕ И ПОТПИСАТИ ОБРАЗАЦ У ДНУ ТАБЕЛЕ – СТРАНИЦА БР. 26)

| Ред.ни број партије | Опис и локација пружања услуге здравствених (лекарских) прегледа незапослених лица | Процењена вредност партије без ПДВ-а | Планирани број лица | Цена без ПДВ-а по једном лицу | Укупна цена без ПДВ-а за планирани број лица | Укупна цена са ПДВ-ом за планирани број лица (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ САМО УКОЛИКО СЕ НА ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ ПЛАЋА ПДВ) | Предвиђени датум закључења уговора | Учешће трошкова у цени (у % од понуђене цене без ПДВ-а) | | |
|---------------------|--|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------|--|---|------------------------------------|---|--|-------------------|
| | | | | | | | | Трошкови радника (нето рад – зараде запослених) | Трошкови средстава за рад и материјала | Режијски трошкови |
| | | | I | II | III = I x II | IV | | V | VI | VII |
| 5 | 5а) Општи лекарски прегледи на локацији Београд- Служба Младеновац | 150.500,00 | 25 | | | | Септембар 2018 | | | |
| | 5б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Београд-Служба Младеновац | | 15 | | | | | | | |
| | Укупно Партија 5 (5а + 5б) | | | | | | | | | |
| 7 | 7а) Општи лекарски прегледи на локацији Суботица – Бачка Топола | 150.000,00 | 20 | | | | Септембар 2018 | | | |
| | 7б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Суботица – Бачка Топола | | 20 | | | | | | | |
| | Укупно Партија 7 (7а + 7б) | | | | | | | | | |

Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|------------|----|--|--|----------------|--|--|--|
| 23 | 23а) Општи лекарски прегледи на локацији Сремска Митровица - Инђија | 43.000,00 | 2 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 23б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Сремска Митровица - Инђија | | 10 | | | | | | |
| Укупно Партија 23 (23а + 23б) | | | | | | | | | |
| 24 | 24а) Општи лекарски прегледи на локацији Сремска Митровица – Стара Пазова | 52.500,00 | 3 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 24б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Сремска Митровица – Стара Пазова | | 10 | | | | | | |
| Укупно Партија 24 (24а + 24б) | | | | | | | | | |
| 27 | 27а) Општи лекарски прегледи на локацији Шабац | 244.000,00 | 60 | | | 08.12.2018. | | | |
| | 27б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Шабац | | 20 | | | | | | |
| Укупно Партија 27 (27а + 27б) | | | | | | | | | |
| 29 | 29а) Општи лекарски прегледи на локацији Ваљево | 87.500,00 | 25 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 29б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Ваљево | | 10 | | | | | | |

Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)

| | | | | | | | | | |
|-----------|--|------------|----|--|--|--|----------------|--|--|
| | Укупно Партија 29 (29а + 29б) | | | | | | | | |
| 32 | Специјалистички лекарски прегледи на локацији Јагодина | 17.500,00 | 5 | | | | Септембар 2018 | | |
| 33 | 33а) Општи лекарски прегледи на локацији Чачак | 250.000,00 | 40 | | | | 02.12.2018. | | |
| | 33б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Чачак | | 30 | | | | | | |
| | Укупно Партија 33 (33а + 33б) | | | | | | | | |
| 34 | 34а) Општи лекарски прегледи на локацији Чачак – Горни Милановац | 41.850,00 | 10 | | | | Септембар 2018 | | |
| | 34б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Чачак – Горњи Милановац | | 5 | | | | | | |
| | Укупно Партија 34 (34а + 34б) | | | | | | | | |
| 40 | 40а) Општи лекарски прегледи на локацији Бор | 224.550,00 | 10 | | | | Септембар 2018 | | |
| | 40б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Бор | | 40 | | | | | | |
| | Укупно Партија 40 (40а + 40б) | | | | | | | | |

Национална служба за запошљавање - јавна набавка мале вредности број 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички)

| | | | | | | | | | |
|----|---|------------|----|--|--|----------------|--|--|--|
| 43 | 43а) Општи лекарски прегледи на локацији Прокупље | 100.000,00 | 20 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 43б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Прокупље | | 20 | | | | | | |
| | Укупно Партија 43 (43а + 43б) | | | | | | | | |
| 45 | 45а) Општи лекарски прегледи на локацији Врање | 65.000,00 | 10 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 45б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Врање | | 20 | | | | | | |
| | Укупно Партија 45 (45а + 45б) | | | | | | | | |
| 46 | 46а) Општи лекарски прегледи на локацији Врање - Сурдулица | 18.750,00 | 10 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 46б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Врање - Сурдулица | | 5 | | | | | | |
| | Укупно Партија 46 (46а + 46б) | | | | | | | | |
| 47 | 47а) Општи лекарски прегледи на локацији Косовска Митровица | 69.000,00 | 15 | | | Септембар 2018 | | | |
| | 47б) Специјалистички лекарски прегледи на локацији Косовска Митровица | | 7 | | | | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|--|--|
| | Укупно Партија 47 (47а + 47б) | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|--|--|

Цена је фиксна током читавог периода трајања уговора.

Важност понуде (**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ** - минимално 90 дана од дана отварања понуда): _____

Рок извршења услуге: здравствена установа је у обавези да у року од 7 дана обави прегледе упућених лица и да за свако прегледано лице достави уверење, налазе и мишљење. Здравствена установа најкасније у року од 10 дана од дана упућивања на преглед, Наручиоцу доставља извештај о обављеним прегледима по лицу уз позив на број упута.

Начин и рок плаћања (**ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**): одложено, у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре (рачуна) и овереног извештаја (списка) о обављеним прегледима.

У исказане цене треба да буду урачунати и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметних услуга (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

Наведени планирани број лица за сваку партију, дат је на основу просечне потражње за предметним услугама у претходном периоду. Наручилац може, у зависности од кретања на тржишту рада упутити на лекарске прегледе већи или мањи број лица, од оног који је исказан у Обрасцу понуде и структуре цене за одређену партију, с тим да се не пређе укупно планирани број лица и укупну уговорну вредност за сваку партију појединачно.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (ОБРАЗАЦ 2):

За партије које чине општи и специјалистички лекарски прегледи, понуђач наводи јединичне цене прегледа без ПДВ-а, и укупне цене без ПДВ-а за планирани број лица (које добија множењем јединичних цена прегледа са исказаним планираним бројем лица), и тако добијене вредности за опште и специјалистичке лекарске прегледе сабира и уписује у рубрици "**Укупно цена без ПДВ-а за планирани број лица**", за сваку партију за коју подноси понуду.

Колону "**Укупна цена са ПДВ-ом за планирани број лица**", попуњава понуђач само уколико обрачунава ПДВ, на предметне услуге, у противном је не мора попунити или је може прецртати и сл.

У последње три колоне, понуђач уписује процентуално (у %) исказано учешће наведених категорија трошкова у понуђеној цени.

Датум:

Печат :

Потпис одговорног
лица понуђача

Образац 3а

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧ. 1.-4. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив Понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), испуњава следеће услове из члана 75. став 1. тач. 1.-4. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава се фотокопира у потребном броју примерака, и попуњава је, потписује и печатира сваки члан групе понуђача одвојено и све изјаве се подносе у оквиру заједничке понуде..

Образац 36

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 1. ТАЧ. 1.-4. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), испуњава следеће услове из члана 75. став 1. тач. 1.-4. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица подизвођача:**

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив Понуђача), даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку услуга - лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача:**

Образац 5а

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (назив понуђача / подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо, при састављању понуде за јавну набавку услуга - лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача/ подизвођача:**

Образац 5б

Страница 30 од 37

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА / ПОДИЗВОЂАЧА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ (навести назив понуђача / подизвођача), даје следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку услуга - лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II.

Датум:

Печат:

**Потпис одговорног
лица понуђача / подизвођача:**

Образац 6

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга - лекарски прегледи за незапослена лица (општи и специјалистички), у поступку јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II, како следи у табели:

| Описи трошкова | Износ |
|------------------------------|-------|
| Прибављање захтеваних доказа | |
| Поштански трошкови | |
| Остали трошкови | |
| УКУПНО: | |

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде, попуњавањем овог обрасца, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног
лица понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА

*Модел уговора понуђач мора да попуни (на свим местима означеним са "попуњава Понуђач"), **ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИШЕ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ**, чиме се потврђује да се слаже са моделом уговора.*

Уколико понуду подноси група понуђача (конзорцијум), на предвиђеном месту треба унети податке свих чланова групе понуђача (назив, седиште, директор, ПИБ и матични број и број текућег рачуна код банке), једне испод других, на за то предвиђеним слободним линијама.

Уколико нема довољно места за унос података свих чланова групе понуђача, дозвољено је ту страницу у коју се уносе податци фотокопирати или одштампати бланко у више примерака, на унети податке за све чланове групе понуђача.

Чланови групе понуђача модел уговора оверавају печатом и потписују на последњој страни (или то чини понуђач који је конзорционим споразумом као носилац посла овлашћен да потписује документацију).

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, тада попуњава и последњу алинеју уводних одредби, која се односи на податке подизвођача (у случају више подизвођача, податке треба унети на начин као што је описано и за унос података за више чланова групе понуђача, у претходном пасусу).

Модел уговора је јединствен за све партије. По доношењу Одлуке о додели уговора, Наручилац ће за сваку партију посебно припремити финални Уговор, и закључити га са изабраним понуђачем.

УГОВОР

О НАБАВЦИ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА – ЛЕКАРСКИХ ПРЕГЛЕДА ЗА НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ _____ (попуњава Наручилац, у зависности од тога за коју партију се закључује уговор)

Закључен у Београду између уговарача:

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, са седиштем у Крагујевцу, ул. Светозара Марковића број 37, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Наручилац**), матични број: 17539957, порески идентификациони број: 103277483

И

_____, са седиштем у _____,

ул. _____, бр. _____ кога заступа директор

_____ (у даљем тексту: **Добављач**), матични број:

_____, порески идентификациони број: _____,

рачун број: _____ код _____ банке

(попуњава Понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, податке унети у складу са упутством са претходне странице конкурсне документације)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да Наручилац, на основу члана 118. Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања ("Службени гласник РС", бр. 102/15 и 05/17), сноси трошкове здравствених прегледа и издавања уверења о здравственој способности за рад, за незапослена лица, ради њиховог укључивања у мере активне политике запошљавања и/или заснивања радног односа по упућивању од стране Наручиоца;
- да је Наручилац, на основу чл. 39а и 52. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење понуда за набавку здравствених прегледа за незапослена лица (општи и специјалистички), објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, дана **29.08.2018.** године, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 64/18-II;
- да је Добављач доставио понуду број (попуњава Наручилац) од (попуњава Наручилац), која у потпуности одговара Спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације која се налази у прилогу и саставни је део овог Уговора, и која испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Понуђача (попуњава Наручилац) и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац) од (попуњава Наручилац) изабрао Добављача за извршење услуга, чиме су се коначно стекли услови за закључење Уговора;

- да ће Добављач предметне услуге пружати без подизвођача / са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, порески идентификациони број: _____

(попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде)

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга лекарских прегледа и то за Партију _____, укупне уговорне вредности до _____ дин. без ПДВ-а, односно _____ дин са ПДВ-ом (попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде).

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средстава из претходног става овог члана.

Јединичне цене и укупна уговорна вредност је фиксна током читавог периода трајања уговора.

У укупну уговорну вредност су урачунати и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметних услуга (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

Наручилац може, у случају потребе упутити на лекарске прегледе већи или мањи број лица, од оног који је исказан у Обрасцу понуде и структуре цене, с тим да се не пређе укупно планирани број лица и укупна уговорна вредност.

Плаћање ће се вршити у складу са расположивим средствима Наручиоца, односно плаћања у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом за 2018. годину за ове намене.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2019. години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2019. годину.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио своје уговорне обавезе.

Члан 2.

Добављач се обавезује да извршава предметне услуге у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако је услуга коју је Добављач извршио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, као и захтеваним стандардима, обиму и нивоу квалитета, Добављач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 3.

Место извршења предметних услуга је **на свакој локацији (тј. на територији сваког града/општине) на којој је то превиђено и наведено у Обрасцу понуде и структуре цене, за сваку партију за коју понуђач конкурише.**

Све услуге из спецификације предмета ове јавне набавке, за које наручилац захтева да буду извршене на одређеној локацији (у одређеном граду), ће бити извршаване на једном месту (тј. на једној адреси) у сваком од градова где се услуга врши, у објектима који су у потпуности опремљени свим материјално-техничким средствима и кадровима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза Добављача.

Добављач је обавезан да Наручиоцу изврши предметне услуге у складу са следећим одредбама:

- да обави одговарајуће здравствене прегледе незапослених лица на основу Упута Филијале – Службе Наручиоца;
- да у року од 7 дана од дана упућивања обави прегледе упућених лица и да сваком прегледаном лицу изда одговарајуће уверење о здравственој способности за обављање послова;
- да најкасније у року од 10 дана од дана упућивања на преглед Филијали – Служби Наручиоца достави извештај о извршеним лекарским прегледима по лицу уз позив на број Упута (перфорирани део Упута).

Члан 4.

Добављач ће за извршене здравствене услуге Наручиоцу доставити исправно сачињену фактуру (рачун) и то најкасније до 10-ог у месецу, за предметне услуге извршене у претходном месецу и уз исту:

- оверен извештај (списак) о обављеним прегледима који садржи следеће податке: име и презиме лица, ЈМБГ, број Упута и врсту обављеног прегледа: општи или специјалистички.

Наручилац се обавезује да плаћање фактура из става 1. овог уговора врши у року од ____ дана од дана пријема исправне фактуре (рачуна) и овереног извештаја (списка) о обављеним прегледима у складу са добијеним упутима, на рачун Добављача бр. _____, код _____ (попуњава Наручилац на основу података из прихваћене понуде).

Члан 5.

Уколико Добављач не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог уговора, Наручилац има право на раскид овог уговора једностраном изјавом воље, као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем Добављача у складу са одредбама овог уговора.

Члан 6.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци од момента ступања на снагу, односно на краћи период од наведеног, уколико вредност извршених услуга по истом достигне износ укупне уговорне вредности из члана 1. став 1., чиме уговор престаје да важи.

Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Добављача, откаже овај уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду били решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Београду.

Овај уговор може се изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, и то у делу техничких података (подаци о идентификацији).

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ